



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Jornadas anuales de difusión Erasmus+ 30 años *Cambiando vidas, abriendo mentes*



Círculo de Bellas Artes
Madrid, 19 y 20 de diciembre de 2016

educación escolar

Beatriz Tourón Torrado

Jefa de Servicio de la Unidad de Educación Escolar y de Personas Adultas

Servicio Español para la Internacionalización de la Educación, SEPIE

Agencia Nacional para el Programa Erasmus+



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

2

Preparación de un
proyectos Erasmus+ paso
a paso

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Relevante



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Relevante
Realista



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Relevante
Realista
Innovador



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Relevante
Realista
Innovador
Complementario



**Analiza tus
NECESIDADES y
piensa en tu IDEA**



**escribe un
BORRADOR**



**preséntalo en tu
centro y crea un
EQUIPO**



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

¿Qué tipo de proyecto debemos hacer?



KA1



KA2

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



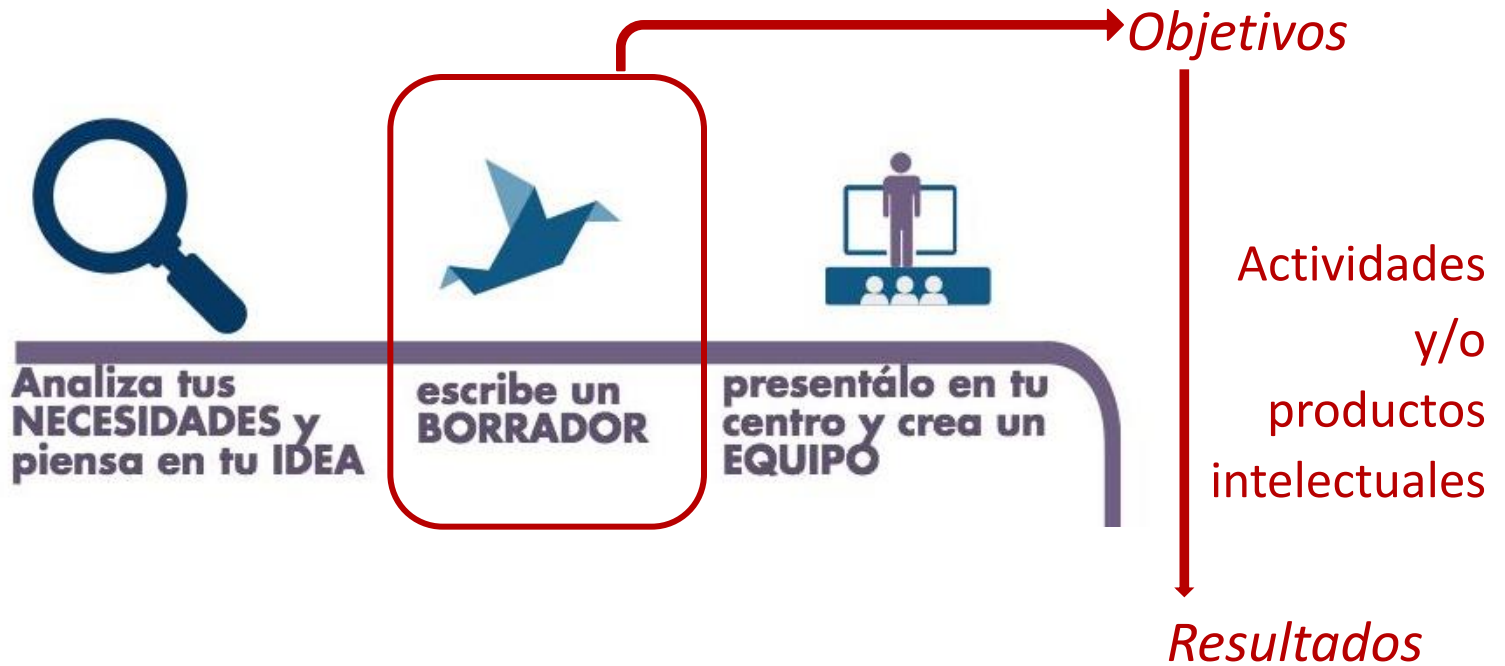
Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+



Compromiso del **Representante Legal** de tu organización



Compromiso y participación
activa de tus compañeros/as
Crea un **EQUIPO**



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+








Paso a paso para un Proyecto Erasmus+




Paso a paso para un Proyecto Erasmus+







TCA: Transnational Cooperation Activities











←  sepie.es/educacion-escolar/seminarios.html    



Documentación

-  Formulario de solicitud
-  Declaración responsable
-  Criterios de Selección
-  Informe final

Actividades




-  **Equity and Inclusion in School Education. Málaga del 20 al 23 de noviembre** 
-  **Change mentalities to fight against educational inequalities – Building bridges between formal and non-formal education of the youngster. Bruselas del 30 de noviembre al 2 de diciembre** 
-  **Study Visit: The future begins today: Educational and professional guidance practices. Botosani, del 10 al 12 de octubre.** 
-  **Study Visit: Educational approaches in the field of special education and social inclusion for children and youngsters with disabilities. Deva, del 26 al 30 de septiembre.** 
-  **Removing barriers. Access to learning opportunities for disabled learners at pre-primary, primary, secondary and adult levels. Bratislava 13 - 14 de octubre** 

Portal del beneficiario
Convocatorias anteriores

Documentos de interés

- FAQ
- Guía práctica para responsables de centros educativos
- Guía del programa Erasmus+
- Instrucciones comunes
- Convocatoria
- Resoluciones
- School Education Gateway
- Mobility Tool+
- Actividades de Cooperación Transnacional. TCA

Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación Escolar (KA1):
 movilidad.escolar@sepie.es
 Tel: (+34) 91 550 67 78
 Tel: (+34) 91 550 67 39

Proyectos de Asociaciones Estratégicas orientadas al campo de la Educación Escolar (KA2):



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

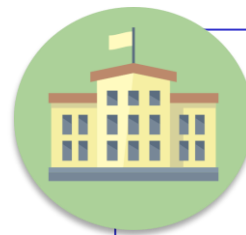
sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

¿Qué información
deben
proporcionar los
socios al
coordinador?



Descripción



Experiencia



Papel en la
Asociación o
consorcio



Mandato (en
KA201 y KA204)

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



READ!



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE



Erasmus+





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+



EUROPEAN
COMMISSION

Strasbourg, 20.11.2012
COM(2012) 669 final

**COMMUNICATION FROM THE COMMISSION TO THE EUROPEAN
PARLIAMENT, THE COUNCIL, THE EUROPEAN ECONOMIC AND SOCIAL
COMMITTEE AND THE COMMITTEE OF THE REGIONS**

Rethinking Education: Investing in skills for better socio-economic outcomes

ET
2020
Education & Training



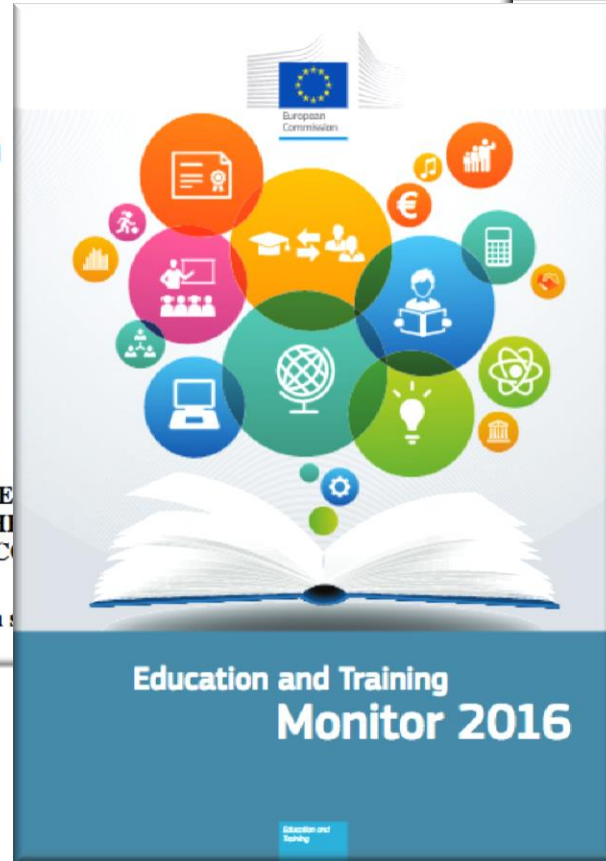
GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+





GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+





GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

sepie

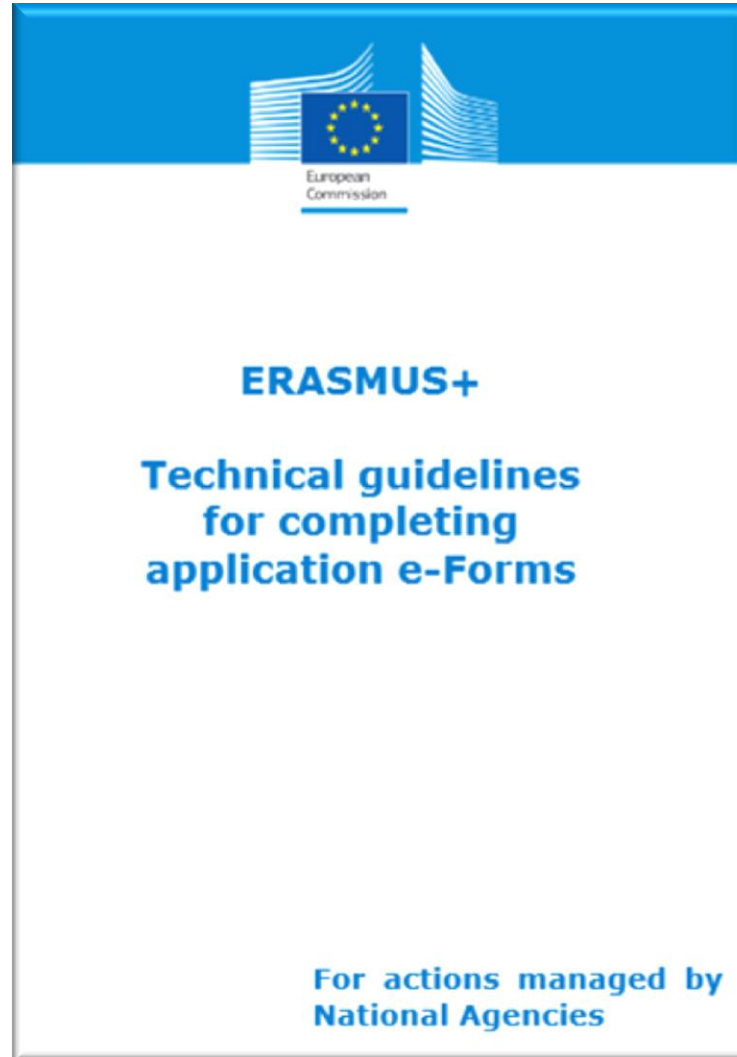
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN




Erasmus+



Guías de apoyo



Guías de apoyo KA1






Guía de solicitud

Erasmus+ Convocatoria 2016


PROYECTOS DE MOVILIDAD PARA EL APRENDIZAJE – ACCIÓN CLAVE 1 (KA1)

Educación Escolar – KA101

Unidad de Educación Escolar y de Personas Adultas

Formulario de solicitud
 Convocatoria: 2017
 KA1 - Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje
 KA101 - Movilidad de personal de Educación Escolar



Erasmus +

A. Información general

PARA TODOS LOS SOLICITANTES TENGA EN CUENTA QUE AUNQUE SERÁ

Este formulario de solicitud contiene las siguientes instrucciones:

- Contexto: en esta sección se cumplimentará la información que la Agencia recibe, evalúa y selecciona.
- Organización(es) participante(s): en esta sección se cumplimentará el nombre de la organización solicitante y el procedimiento puesto en marcha de las actividades principales (particularmente las actividades de movilidad) y seguimiento;
- Descripción del proyecto: en esta sección se cumplimentará la información sobre todas las etapas del proyecto: preparación, puesta en marcha de las actividades principales (particularmente las actividades de movilidad) y seguimiento;
- Presupuesto: en esta sección se introducirá el importe de la ayuda de la UE que se solicita;
- Lista de comprobación / Aviso de Protección de Datos / Declaración Responsable: estas secciones informan al solicitante de las responsabilidades que conlleva el envío de la solicitud de ayuda;
- Anexos: en esta sección los solicitantes deben adjuntar los documentos adicionales obligatorios para cumplir la solicitud;
- Envío: en esta sección el solicitante puede confirmar la información proporcionada y enviar el formulario en línea.

Puede encontrar más información sobre el proceso de cumplimiento del formulario de solicitud en la Guía de formularios electrónicos.

Para consultar los criterios de calidad que se utilizarán al evaluar esta solicitud, consulte la Guía de criterios de calidad.

* Tenga en cuenta que el evaluador de su solicitud no necesariamente conoce su sector ni su institución. Procure que los textos sean fácilmente comprensibles y desarrolle los acrónimos utilizados. Los campos de texto están limitados a un máximo de 3.000 caracteres.

* No dude en dar respuestas precisas y completas incluso si se entiende que las preguntas son repetidas.

* Le recomendamos que periódicamente guarde la información introducida en el formulario con el fin de evitar la pérdida de datos.

* Conserve toda la documentación relativa a la solicitud en formato digital.

B. Contexto

| | |
|---|--|
| Programa | Erasmus+ |
| Acción clave | Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje (KA1) |
| Acción | Movilidad de Estudiantes y Personal |
| Tipo de acción | Movilidad de personal de Educación Escolar |
| Convocatoria | 2017 |
| Ronda | Ronda 1 |
| Fecha límite para el envío (dd-mm-aaaa) (hora de Bruselas, Bélgica) | 02-02-2017 15:00 |
| Idioma para cumplimentar el formulario | Español |

Cumplimente los campos coloreados. Los campos grises se completan de forma automática.

B.1. Identificación del Proyecto

| | |
|---|------------|
| Título del proyecto | Demo |
| Título del proyecto en inglés | Demo |
| Fecha de inicio del proyecto (dd-mm-aaaa) | 01-06-2017 |

Seleccione una fecha comprendida entre 01/06/2017 y 31/12/2017 haciendo uso del calendario, y teniendo en cuenta la cronología de las actividades previstas en el Proyecto.

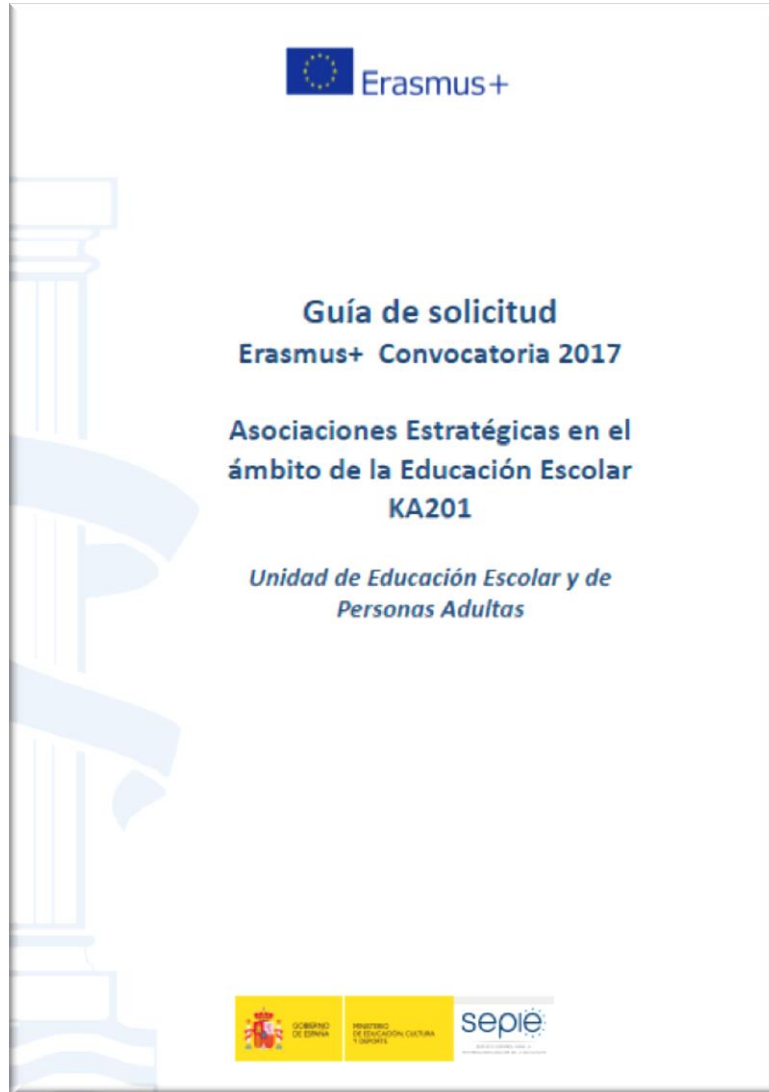
ATENCIÓN: todas las movilizaciones deberán tener lugar dentro de este periodo.

Puede validar cada página pulsando el botón "validar". Esta función facilita el paso al siguiente campo activo que debe ser completado y confirmar que no hay errores: no significa que se ha procedido al envío de la solicitud de candidatura.

Validar

Página 1 de 28

Guías de apoyo KA2



Compruebe que está utilizando la última versión del formulario, que puede ser posterior al de este formulario comentado. Será la que figure en la web del SEPIE.

Formulario de solicitud
Convocatoria: 2016
KA2 Cooperación para la innovación y el intercambio de buenas prácticas
Asociaciones estratégicas solo entre centros escolares
Valor del presupuesto: 100

A. Información general
Este formulario de solicitud es para:
- Contacto en esta sección:
- Organizaciones participantes:

¡Atención! Este es el formulario KA219, para Asociaciones estratégicas SOLO entre centros escolares. Consulte previamente el documento *Guía de solicitud de un proyecto de Asociación estratégica solo entre centros escolares (KA219)*.

- ✓ Tenga en cuenta que el evaluador de su solicitud no necesariamente conoce su sector ni su institución.
- ✓ Procure que los textos sean fácilmente comprensibles a través de una redacción clara; desarrolle siglas y acrónimos y evite tecnicismos o extranjerismos innecesarios.
- ✓ Los campos de texto están limitados a un máximo de 5.000 caracteres. NO se puede aportar más información de la contenida en los campos de este formulario.
- ✓ No dude en dar respuestas completas incluso si entiende que las preguntas son repetidas.
- ✓ Le recomendamos que periódicamente guarde la información introducida en el formulario con el fin de evitar la pérdida de datos.
- ✓ Conserve toda la documentación relativa a la solicitud en formato digital.
- ✓ Requisitos técnicos mínimos: Windows 7 y la última versión de Adobe Reader.

B. Contacto

| | |
|---|---|
| Programa | Erasmus + |
| Acción clave | Cooperación para la innovación y el intercambio de buenas prácticas |
| Acción | Asociaciones Estratégicas |
| ¿En qué ámbito tiene más impacto? | Asociaciones estratégicas solo entre centros escolares |
| Objetivo principal del proyecto | Intercambio de buenas prácticas |
| Convocatoria | 2016 |
| Ronda | Ronda 1 |
| Fecha límite para el envío (dd-mm-aaaa) (numerus - hora de Bruselas, Bélgica) | 31-03-2016 12:00:00 |
| Sistema utilizado para cumplimentar el formulario | |

B.1. Identificación del proyecto

| | |
|---|------------|
| Título del proyecto | |
| Acrónimo del proyecto | |
| Fecha de inicio del proyecto (dd-mm-aaaa) | 01/09/2016 |
| Duración total del proyecto (meses) | |

La duración de los proyectos puede ser de entre 12 y 36 meses. Se aconsejan duraciones de 12, 24 o 36 meses, y no de intervalos intermedios, pues pueden ocasionar problemas de gestión.

Validar

Figura 1 de 20



A. Información general

ADVERTENCIA:

ASEGÚRESE DE QUE TODAS LAS ORGANIZACIONES PARTICIPANTES INCLUIDAS EN LA SOLICITUD (EN ESPECIAL CENTROS ESCOLARES) TIENEN LA CAPACIDAD PARA FORMAR PARTE DE UN CONTRATO MULTIBENEFICIARIO.

PARA OBTENER INFORMACIÓN SOBRE EL MODELO ALTERNATIVO DE CONTRATO PARA ASOCIACIONES ESTRATÉGICAS SOLO ENTRE CENTROS ESCOLARES (A TRAVÉS DE UN CONVENIO DE SUBVENCIÓN MONOBENEFICIARIO), CONSULTE LA PARTE C DE LA GUÍA DEL PROGRAMA O PÓNGASE EN CONTACTO CON SU AGENCIA NACIONAL.

Este formulario de solicitud consta de las siguientes secciones principales:

- Contexto: en esta sección se solicita información general sobre el tipo de propuesta de proyecto que desea enviar;
- Organizaciones participantes: en esta sección se solicita información acerca de la organización solicitante y de otras organizaciones participantes implicadas como socios en el proyecto;
- Descripción del proyecto: en esta sección se solicita información acerca de las fases del proyecto, entre las que deben estar incluidas: la preparación, la ejecución y el seguimiento;
- Presupuesto: en esta sección se le pedirá que aporte información sobre la cantidad de la subvención de la UE que se solicita;
- Resumen del proyecto: en esta sección debe describir de una manera concisa la razón y los objetivos de su proyecto y explicar cómo planea conseguirlos.
- Lista de comprobación / Aviso legal sobre la política de protección de datos / Declaración responsable: en estas secciones se informa a la organización solicitante de las condiciones relevantes relacionadas con la presentación de la solicitud de subvención;
- Anexos: en esta sección los solicitantes deben adjuntar los documentos adicionales obligatorios para cumplimentar la solicitud;
- Envío: en esta sección el solicitante podrá confirmar la información proporcionada y enviar el formulario de manera electrónica.

Puede encontrar información sobre cómo rellenar esta solicitud leyendo las instrucciones de los formularios electrónicos.

B. Contexto

| | |
|--|---|
| Programa | Erasmus+ |
| Acción clave | Cooperación para la Innovación y el intercambio de buenas prácticas |
| Acción | Asociaciones Estratégicas |
| ¿En qué ámbito tiene más impacto? | Asociaciones estratégicas para la educación escolar |
| Objetivo principal del proyecto | |
| Convocatoria | 2017 |
| Ronda | Ronda 1 |
| Fecha límite para el envío (dd-mm-aaaa hh:mm:ss - hora de Bruselas, Bélgica) | 20-03-2017 12:00:00 |
| Idioma utilizado para cumplimentar el formulario | |

B.1. Identificación del proyecto

| | |
|-------------------------------|--|
| Título del proyecto | |
| Título del proyecto en inglés | |
| Acronimo del proyecto | |

Hash code del formulario: 0000000000000000



El formulario no ha sido enviado todavía

Validar

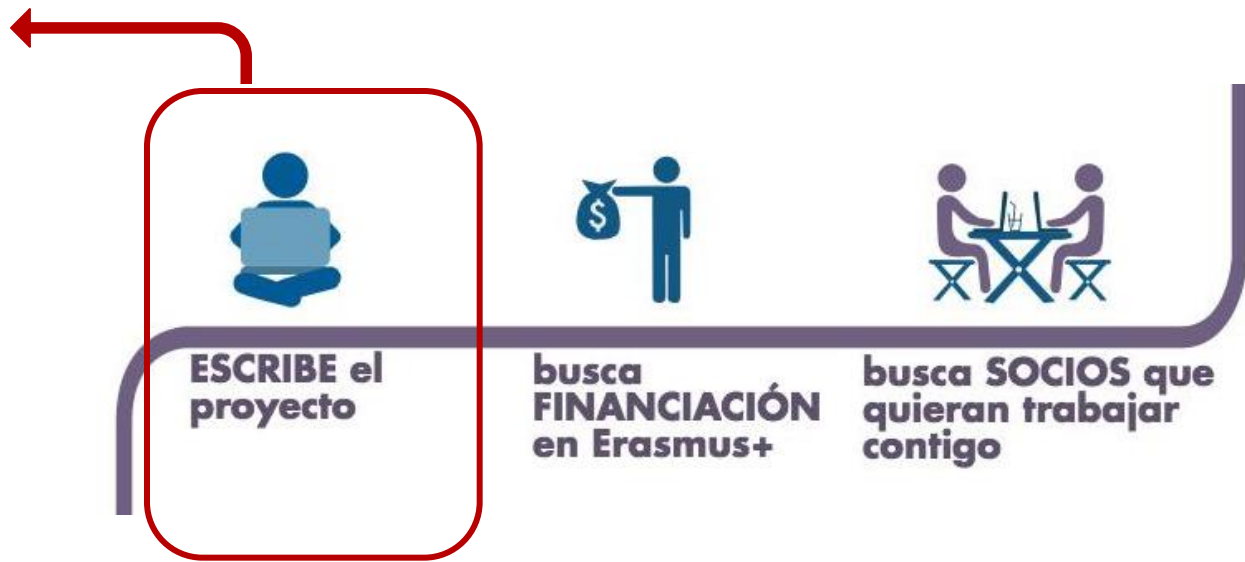
Formularios
2017

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Cohesión



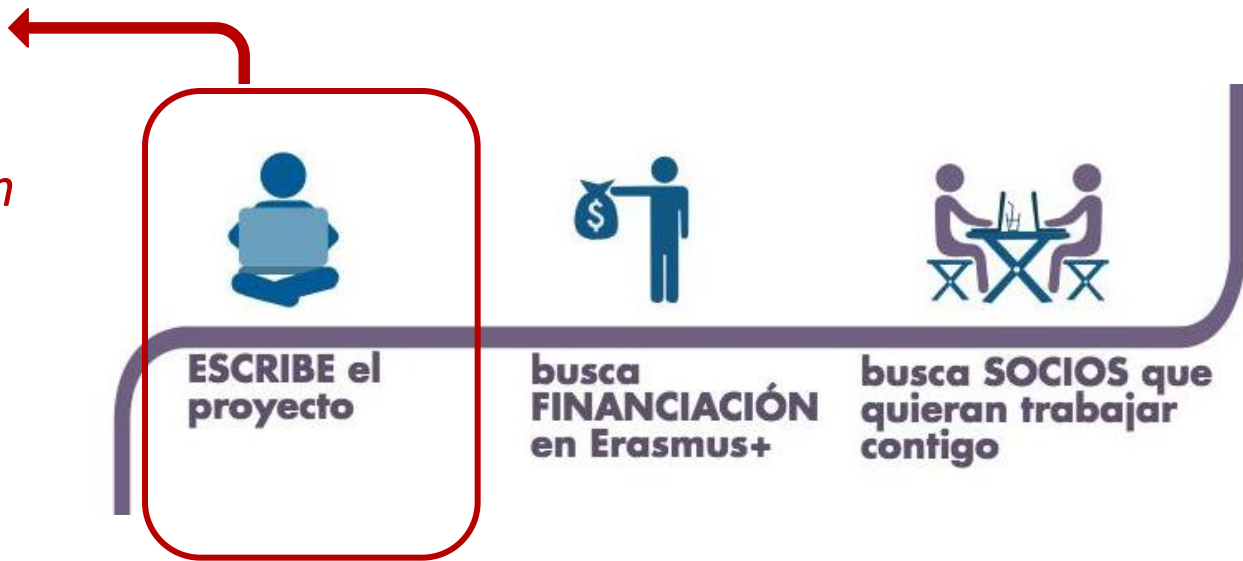
Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Cohesión
Claridad



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

Cohesión
Claridad
Adecuación





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Cohesión

- Objetivos
- Actividades
- Resultados
- Impacto



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Cohesión



- Objetivos
- Actividades
- Resultados
- Impacto

Claridad



- Perspectiva del evaluador
- Acrónimos
- tecnicismos



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Cohesión

- Objetivos
- Actividades
- Resultados
- Impacto

Claridad

- Perspectiva del evaluador
- Acrónimos
- tecnicismos

Adecuación

- Relevancia para el contexto
- Proporcionalidad



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

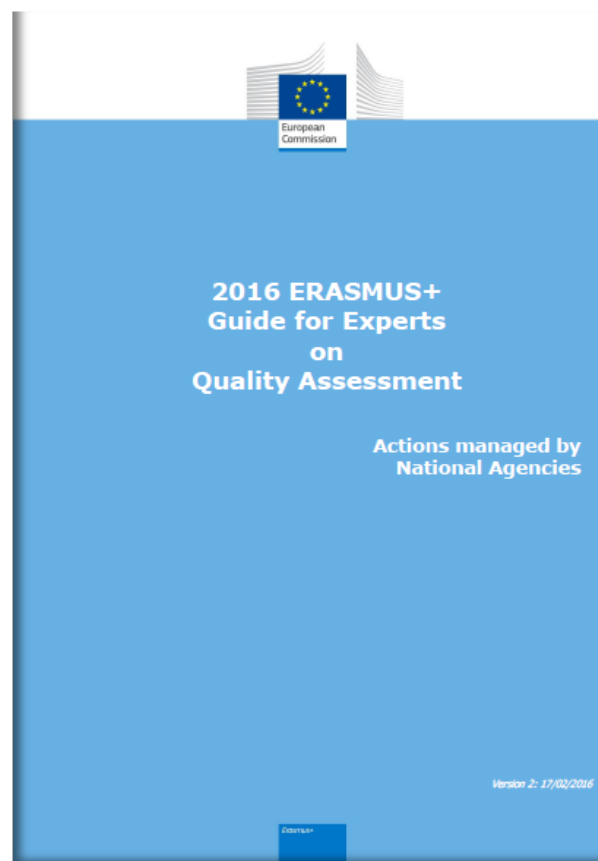
sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Guía para expertos en la evaluación de la calidad



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



ENVIA el formulario antes de que termine el plazo



espera por la selección de tu AN



si tu proyecto resultado financiado, **COMUNICASELO** a tus socios

Asegúrate de que...

- Todos los documentos relevantes se han adjuntado al formulario
 - Declaración responsable (incluida en el formulario)
 - Cronograma (KA2)
 - Mandatos (Consortios de KA1. Y todos los KA2, excepto KA219)
- Todos los socios han subido los documentos obligatorios en el Portal del Participante



Plazos

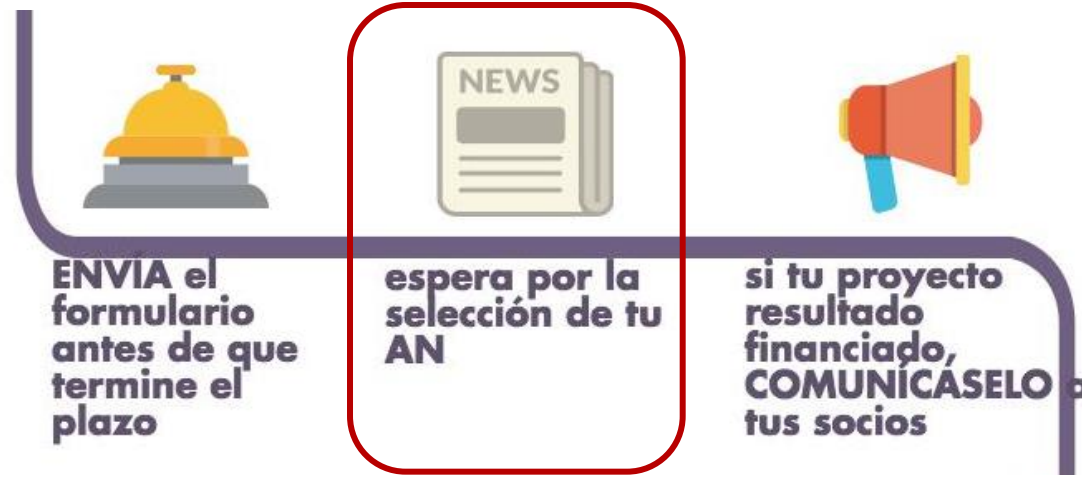
KA1: 2 de febrero, 12:00 del mediodía (hora de Bruselas)

KA2: 29 de marzo, 12:00 del mediodía (hora de Bruselas)

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



¿Qué sucede mientras tanto?



1

Recepción de solicitudes



2

Comprobación de duplicados



3

Elegibilidad



4

Evaluación

Expertos externos



5

Comprobación de doble financiación



6

Selección para financiación



7

Comité de evaluación



8

Validación

Resoluciones (fechas previstas)

KA1 finales mayo













KA2 finales julio
 (socios KA219 septiembre)

Calendario 2017

| Enero 2017 | | | | | | | | Febrero 2017 | | | | | | | | Marzo 2017 | | | | | | | | Abril 2017 | | | | | | | |
|-----------------|----|----|----|----|----|----|----|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----------------|----|----|----|----|----|----|----|----------------|----|----|----|----|----|----|----|
| Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D |
| 52 | | | | | | 1 | | 5 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 9 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 13 | | | | | | 1 | 2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 6 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 10 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 14 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 2 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 7 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 11 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 15 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 3 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 8 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 12 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 4 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 9 | 27 | 28 | | | | | | 13 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | 17 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 5 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Mayo 2017 | | | | | | | | Junio 2017 | | | | | | | | Julio 2017 | | | | | | | | Agosto 2017 | | | | | | | |
| Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D |
| 18 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 22 | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 26 | | | | | | 1 | 2 | 31 | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 19 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 23 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 27 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 32 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 20 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 24 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 28 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 33 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 25 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 29 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 34 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 22 | 29 | 30 | 31 | | | | | 26 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 30 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 35 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | 31 | 31 | | | | | | | | | | | | | | |
| Septiembre 2017 | | | | | | | | Octubre 2017 | | | | | | | | Noviembre 2017 | | | | | | | | Diciembre 2017 | | | | | | | |
| Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D | Nº | L | M | M | J | V | S | D |
| 35 | | | | | 1 | 2 | 3 | 39 | | | | | | | 1 | 44 | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 48 | | | | | 1 | 2 | 3 |
| 36 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 40 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 45 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 49 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 37 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 41 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 46 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 50 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 38 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 42 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 47 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 51 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 39 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | 43 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 48 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | | 52 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |
| | | | | | | | | 44 | 30 | 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |













Resoluciones

Convocatoria 2016

-  [Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas para la Carta de Movilidad de Formación Profesional \(KA109\), Acción Clave 1. 27/06/2016](#) 
-  [Listados de solicitudes seleccionadas y excluidas de la Acción Clave 1 \(KA103\). 27/06/2016](#) 
-  [Listados definitivos de solicitudes seleccionadas, en lista de espera, rechazadas y excluidas Acción Clave 1. 06/06/2016](#) 
-  [Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas de la Acción Clave 2. 27/04/2016](#) 
-  [Corrección de errores a la Resolución del 02/03/2016 Acción Clave 1. 29/03/2016](#) 
-  [Corrección de errores a la Resolución del 02/03/2016 Acción Clave 1. 21/03/2016](#) 













Resoluciones

Convocatoria 2016

-  [Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas para la Carta de Movilidad de Formación Profesional \(KA109\), Acción Clave 1. 27/06/2016](#) 
-  [Listados de solicitudes seleccionadas y excluidas de la Acción Clave 1 \(KA103\). 27/06/2016](#) 
-  [Listados definitivos de solicitudes seleccionadas, en lista de espera, rechazadas y excluidas Acción Clave 1. 06/06/2016](#) 
-  [Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas de la Acción Clave 2. 27/04/2016](#) 
-  [Corrección de errores a la Resolución del 02/03/2016 Acción Clave 1. 29/03/2016](#) 
-  [Corrección de errores a la Resolución del 02/03/2016 Acción Clave 1. 21/03/2016](#) 













Resoluciones

Convocatoria 2016


-  [Listados de solicitudes seleccionadas, rechazadas y excluidas de la Acción Clave 1, segunda ronda \(KA102, KA116\). 14/12/2016](#) 
-  [Corrección de errores de la Resolución de 27 de junio de 2016 \(KA103\). 01/12/2016](#) 
-  [Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas de la Acción Clave 1, segunda ronda \(KA102, KA116\). 02/11/2016](#) 
-  [Listados de solicitudes seleccionadas, rechazadas y excluidas de la Carta de Movilidad de Formación Profesional, Acción Clave 1. 22/09/2016](#) 
-  [Listado de solicitudes seleccionadas de Asociaciones Estratégicas de buenas prácticas, Acción Clave 2, en el sector de Educación Escolar solo entre centros escolares - Socios. 02/09/2016](#) 
-  [Listados de solicitudes seleccionadas, en lista de reserva, rechazadas, excluidas y renunciadas de proyectos de Asociaciones Estratégicas, Acción Clave 2. 22/07/2016](#) 

Resoluciones





Convocatoria 2016

-  [Listados de solicitudes seleccionadas, rechazadas y excluidas de la Acción Clave 1, segunda ronda \(KA102, KA116\). 14/12/2016](#) 
-  [Corrección de errores de la Resolución de 27 de junio de 2016 \(KA103\). 01/12/2016](#) 
-  [Listados provisionales de solicitudes admitidas y excluidas de la Acción Clave 1, segunda ronda \(KA102, KA116\). 02/11/2016](#) 
-  [Listados de solicitudes seleccionadas, rechazadas y excluidas de la Carta de Movilidad de Formación Profesional, Acción Clave 1. 22/09/2016](#) 
-  [Listado de solicitudes seleccionadas de Asociaciones Estratégicas de buenas prácticas, Acción Clave 2, en el sector de Educación Escolar solo entre centros escolares - Socios. 02/09/2016](#) 
-  [Listados de solicitudes seleccionadas, en lista de reserva, rechazadas, excluidas y renunciadas de proyectos de Asociaciones Estratégicas, Acción Clave 2. 22/07/2016](#) 





Listados de solicitudes seleccionadas, en lista de reserva, rechazadas, excluidas y renunciadas de proyectos de Asociaciones Estratégicas, Acción Clave 2, correspondientes a la Convocatoria de Propuestas del programa Erasmus+ 2016.

 Resolución


Anexo I. Asociaciones Estratégicas en el sector de Educación Escolar (KA201) - desarrollo de innovación.

-  1: Solicitudes seleccionadas
-  2: Solicitudes en lista de reserva
-  3: Solicitudes rechazadas
-  4: Solicitudes excluidas





Anexo II. Asociaciones Estratégicas en el sector de Formación Profesional (KA202) - desarrollo de innovación.

-  1: Solicitudes seleccionadas
-  2: Solicitudes en lista de reserva
-  3: Solicitudes rechazadas
-  4: Solicitudes excluidas





Anexo III. Asociaciones Estratégicas en el sector de Formación Profesional (KA202) - buenas prácticas.

-  1: Solicitudes seleccionadas
-  2: Solicitudes rechazadas
-  3: Solicitudes excluidas






Anexo IV. Asociaciones Estratégicas en el sector de Educación Superior (KA203).

-  1: Solicitudes seleccionadas
-  2: Solicitudes en lista de reserva
-  3: Solicitudes rechazadas
-  4: Solicitudes excluidas

Anexo V. Asociaciones Estratégicas en el sector de Educación de Personas Adultas (KA204).

-  1: Solicitudes seleccionadas
-  2: Solicitudes en lista de reserva
-  3: Solicitudes rechazadas
-  4: Solicitudes excluidas

Anexo VI. Asociaciones Estratégicas en el sector de Educación Escolar (KA219 y KA201) - buenas prácticas.

-  1: Solicitudes seleccionadas
-  2: Solicitudes en lista de reserva
-  3: Solicitudes rechazadas
-  4: Solicitudes excluidas
-  5: Renunciadas

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Analiza tus **NECESIDADES** y piensa en tu **IDEA**



escribe un **BORRADOR**



preséntalo en tu centro y crea un **EQUIPO**



ESCRIBE el proyecto



busca **FINANCIACIÓN** en Erasmus+



busca **SOCIOS** que quieran trabajar contigo



ENVIA el formulario antes de que termine el plazo



espera por la selección de tu **AN**



si tu proyecto resultado financiado, **COMUNICASELO** a tus socios

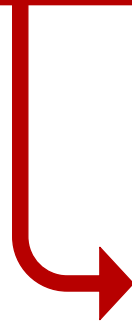
firma el convenio de subvención con tu **AN**
Y...

¡ya lo tenemos en marcha!



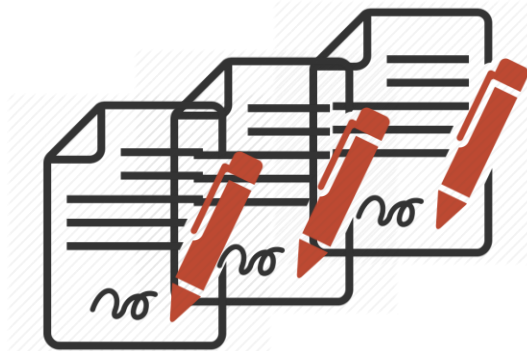
Paso a paso para un Proyecto Erasmus+

firma el convenio de subvención con tu AN



KA1 → NA

KA2 Coordinador → NA



KA219 cada socio → NA

Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



Analiza tus NECESIDADES y piensa en tu IDEA



escribe un BORRADOR



preséntalo en tu centro y crea un EQUIPO



ESCRIBE el proyecto



busca FINANCIACIÓN en Erasmus+



busca SOCIOS que quieran trabajar contigo



ENVIA el formulario antes de que termine el plazo



espera por la selección de tu AN



si tu proyecto resultado financiado, COMUNICASELO a tus socios

**firma el convenio de subvención con tu AN
Y...**

poneos en marcha!



Paso a paso para un Proyecto Erasmus+



¡poneos en marcha!





GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

 www.sepie.es

 www.erasmusplus.gob.es

 sepie@sepie.es

movilidad.escolar@sepie.es

asociaciones.escolar@sepie.es

 [ErasmusPlusSEPIE](https://www.facebook.com/ErasmusPlusSEPIE)

 [@sepiegob](https://twitter.com/sepiegob)

[#ErasmusPlusES](https://twitter.com/ErasmusPlusES)

[#Eplus16](https://twitter.com/Eplus16)