



JORNADAS DE MOVILIDAD ERASMUS+ DE EDUCACIÓN SUPERIOR ENTRE PAÍSES DEL PROGRAMA (KA103)

El marco de calidad en Erasmus +

Madrid, 29 de septiembre de 2016



Curso 2015-2016: análisis del informe intermedio y adjudicación final de fondos. El informe final

Informe Intermedio 2015 - 2016

- Sin desarrollar en Mobility Tool+ por la Comisión Europea.
- Cada AN establece su modelo atendiendo a sus necesidades
- SEPIE actualizó el aplicativo de la convocatoria anterior (2014-2015) mejorando la validación de datos para evitar errores en la introducción de datos

- **La Guía del Programa Erasmus+:**

“A los beneficiarios de algunas de las acciones se les pedirá que presenten un informe intermedio (o técnico) de los avances conseguidos en la ejecución del proyecto y, en determinados casos, que lo adjunten a las solicitudes de pagos de prefinanciación adicionales. El informe intermedio (o técnico) se deberá presentar antes de la fecha límite indicada en el convenio de subvención o la decisión de subvención.”

■ Resolución de 11 de junio SEPIE

Anexo II: Criterios de la adjudicación inicial de las subvenciones de las acciones de movilidad de las instituciones de educación superior y consorcios

Punto 8. Adjudicación final de fondos

“De acuerdo con los datos que presenten las instituciones y los consorcios de movilidad en su informe intermedio del curso 2015-2016, se procederá a realizar una adjudicación final de fondos, cuyos resultados serán publicados previsiblemente en el mes de junio de 2016. Para la adjudicación final de fondos se tendrán en cuenta los datos reales de las movilizaciones introducidas en la Mobility Tool+ en relación con el país de destino, la distancia y la duración Asimismo, se adjudicarán las subvenciones correspondientes a:

a) Las ayudas adicionales para los estudiantes con menos recursos económicos.

b) Las ayudas de los participantes con necesidades especiales.

En todo caso, la adjudicación final de fondos estará condicionada a la disponibilidad del crédito presupuestario correspondiente.



MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



Erasmus+

Adjudicación final de fondos 2015/16: 55.685.886,00 €

Acción	ADJUDICACIÓN INICIAL					Acción	ADJUDICACIÓN FINAL					VARIACION				
	Nº proyectos	Nº movi- lidades	Duración meses/días	Duración días adicionales	AYUDA (€)		Nº proyectos	Nº movi- lidades	Duración meses/días	Duración días adicionales	AYUDA (€)	Nº proyectos	Nº movi- lidades	Duración meses/días	Duración días adicionales	AYUDA (€)
SMS	201	26.785	133.105	0	35.305.650	SMS con beca	180	19.883	113.348	1.209	35.048.308,00	-10,45%	-25,77%	-14,84%	-0,73%	
						SMS sin beca	120	10.595	74.730							
						SMS TOTAL		30.478	188.078	1.209	35.048.308,00		13,79%	41,30%		
SMT	790	6.526	18.324	0	6.849.490	SMT con beca	717	7.310	21.753	4.058	8.584.059,00	-9,24%	12,01%	18,71%	25,32%	
						SMT sin beca	137	748	2.366							
						SMT TOTAL		8.058	24.119	4.058	8.584.059,00		23,48%	31,63%		
SM	33.311	151.429,00	0,00	42.155.140,00	SM	38.536	212.197,00	5.267,00	43.632.367,00	15,69%	40,13%	3,50%				
STA	203	2.707	13.255	0	2.147.675	STA con beca	175	3.094	15.006	0	2.428.390,00	-13,79%	14,30%	13,21%	13,07%	
						STA sin beca	11	45	240							
						STA TOTAL		3.139	15.246	0	2.428.390,00		15,96%	15,02%		
STT	581	1.622	7.776	0	1.285.735	STT con beca	521	2.237	11.231	0	1.875.440,00	-10,33%	37,92%	44,43%	45,87%	
						STT sin beca	18	86	530							
						STT TOTAL		2.323	11.761	0	1.875.440,00		43,22%	51,25%		
ST	4.329	21.031	0,00	3.433.410,00	ST	5.462	27.007	0,00	4.303.830,00	26,17%	28,42%	25,35%				
						Ayuda NNEE	26	46		28.739,00						
OS	860	37.640		9.461.800,00	OS	807	44.044		7.720.950,00	-6,16%	17,01%			-18,40%		



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Presentación del informe intermedio

- Fecha límite: 30 de abril de 2016
- Movilidades reales iniciadas o ejecutadas hasta el 30 de marzo de 2016, y previstas hasta el final de la duración del proyecto (16-24 meses)
- Herramientas: aplicativo desarrollado por SEPIE y grabación de los datos en MT+
- Con la demostración de haber utilizado al menos el 70 % del importe del primer pago de prefinanciación, el informe intermedio se considerará como una solicitud de nueva prefinanciación.
- Si se ha utilizado menos del 70 % habrá de presentarse un nuevo informe intermedio una vez se haya utilizado

Análisis del Informe Intermedio

Movilidad de estudiantes para estudios (SMS)

		INFORME INTERMEDIO			
	ADJUDICACIÓN	CON BECA	SIN BECA	TOTAL	DIFERENCIA
Movilidades	26.785	19.883	248	20.131	-6.654
Meses*	133.105	113.348	1.831	113.348	-19.757

Movilidad de estudiantes para prácticas (SMT)

		INFORME INTERMEDIO			
	ADJUDICACIÓN	CON BECA	SIN BECA	TOTAL	DIFERENCIA
Movilidades	6.526	7.310	205	7.515	989
Meses*	18.324	21.753	568	22.321	3.997

* Datos informe intermedio refleja nº de meses completos



Análisis del Informe Intermedio

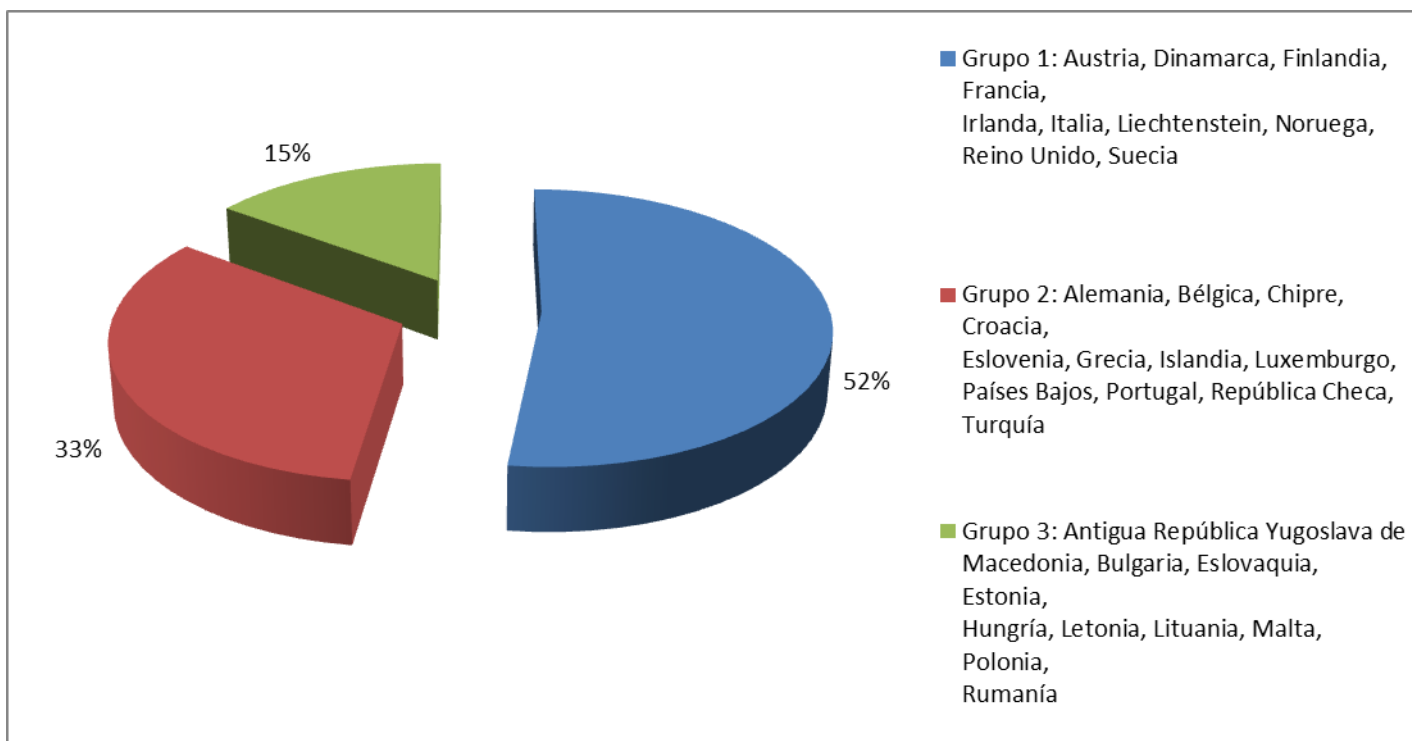
Movilidad de personal para docencia (STA)

		INFORME INTERMEDIO			
	ADJUDICACIÓN	CON BECA	SIN BECA	TOTAL	DIFERENCIA
Movilidades	2.707	3.094	45	3.139	432
Días	13.255	15.006	240	15.246	1.991

Movilidad de personal para formación (STT)

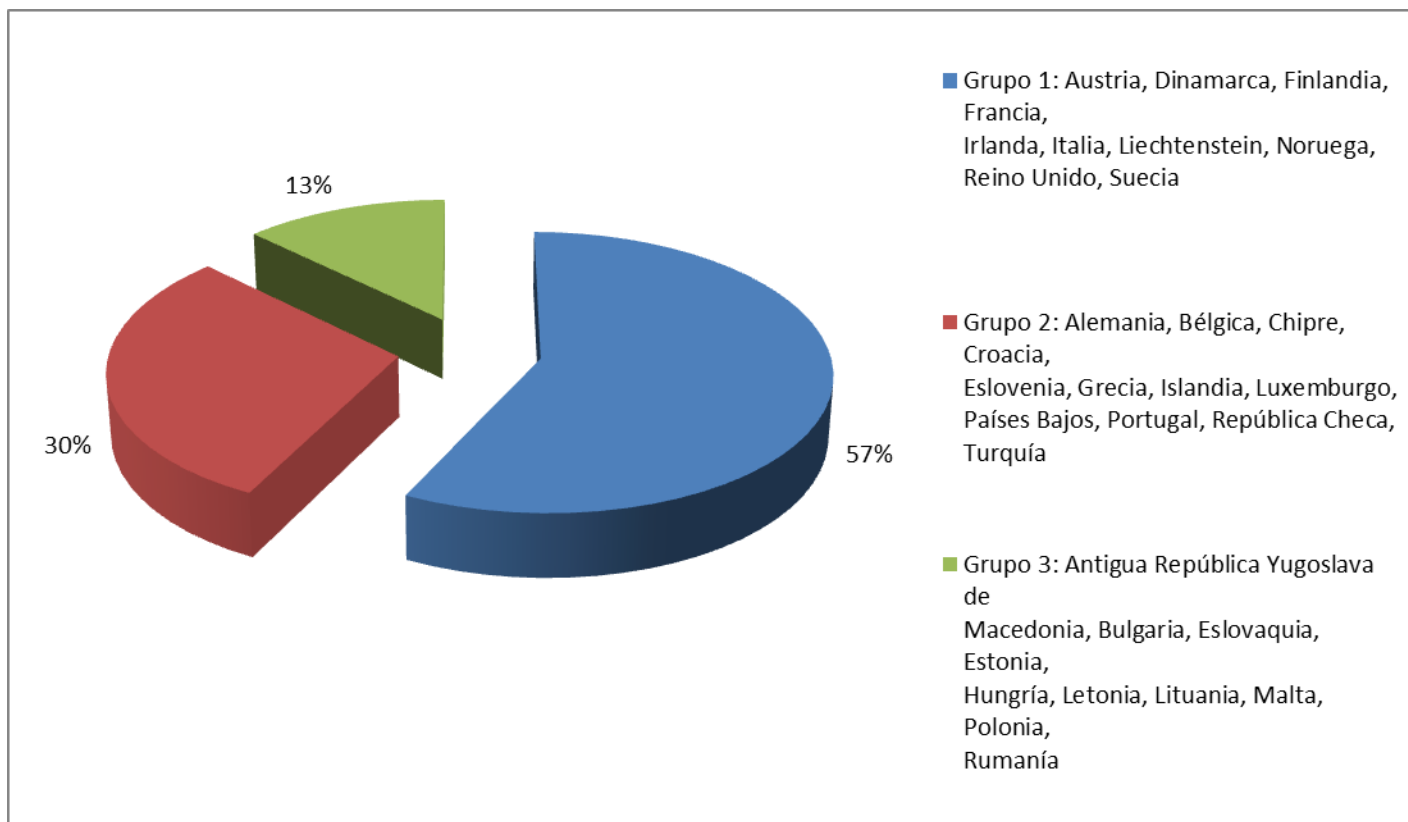
		INFORME INTERMEDIO			
	ADJUDICACIÓN	CON BECA	SIN BECA	TOTAL	DIFERENCIA
Movilidades	1.622	2.237	86	2.323	701
Días	7.776	11.231	530	11.761	3.985

MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PARA ESTUDIOS POR GRUPO DE PAÍSES (2015/16)*



* Datos sin tener en cuenta las movilidades sin beca

MOVILIDAD DE ESTUDIANTES PARA PRÁCTICAS POR GRUPO DE PAÍSES (2015/16)*



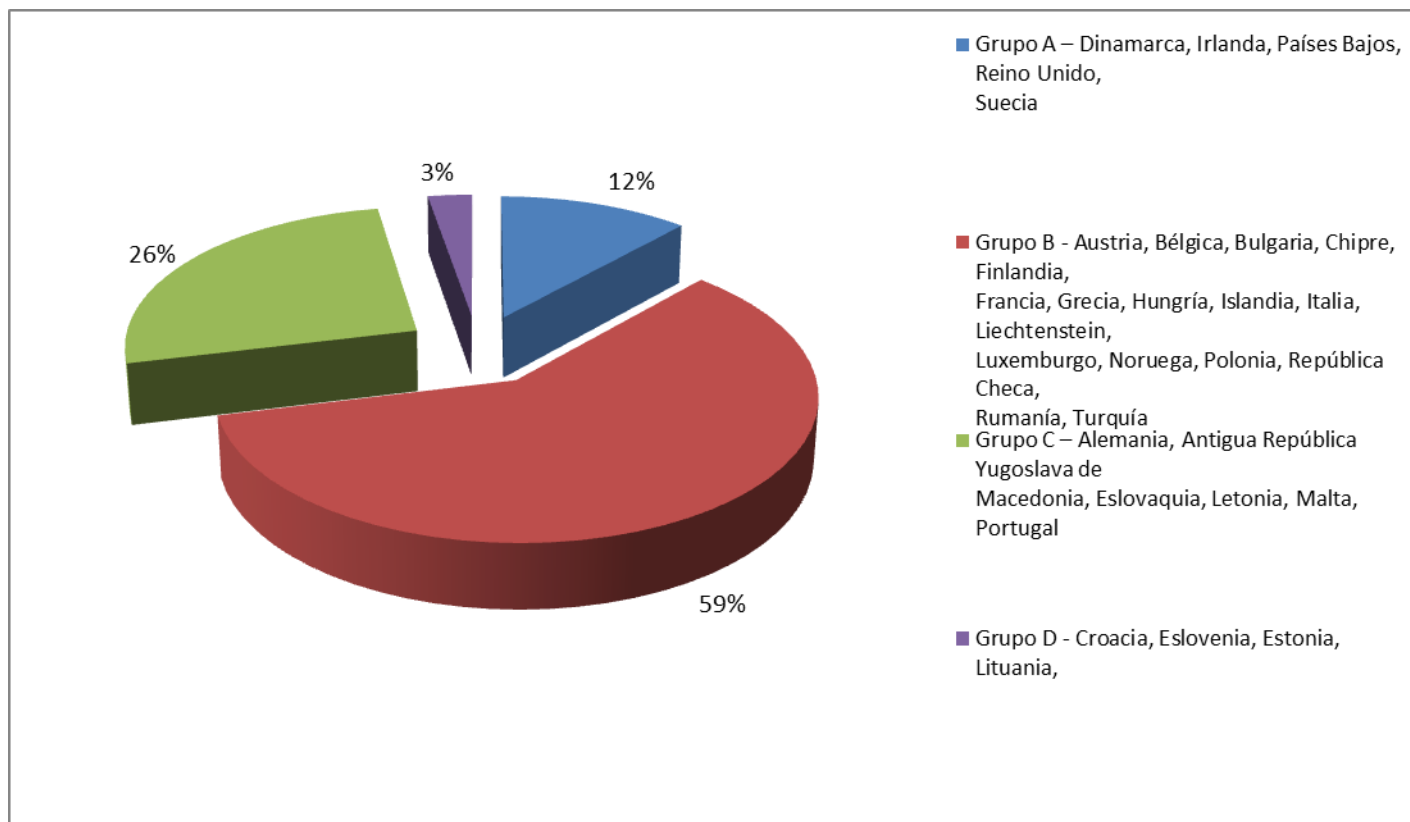
* Datos sin tener en cuenta las movilidades sin beca



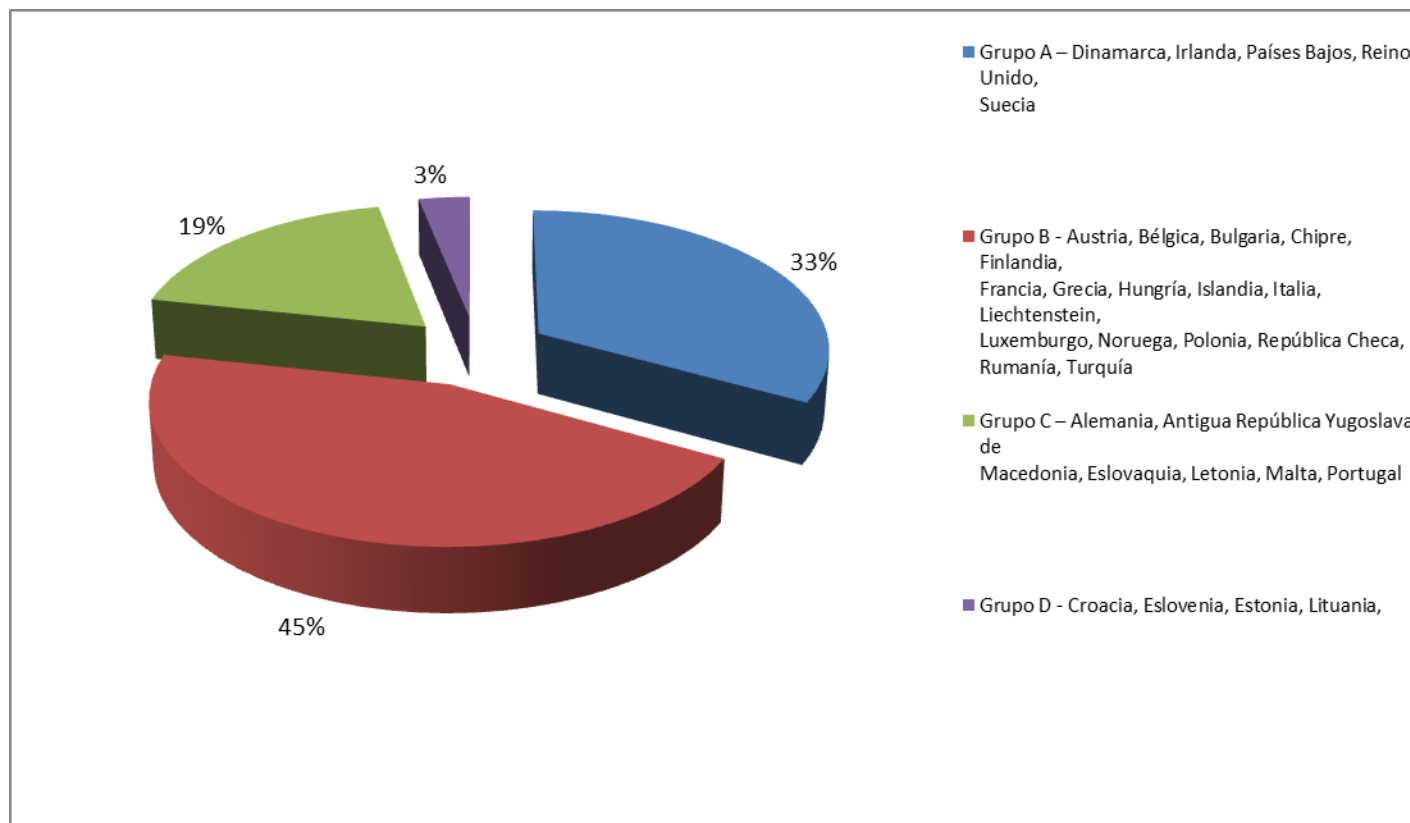
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE



MOVILIDAD DE PERSONAL PARA DOCENCIA POR GRUPO DE PAÍSES (2015/16)*



MOVILIDAD DE PERSONAL PARA FORMACIÓN POR GRUPO DE PAÍSES (2015/16)*





Necesidades especiales 2015-2016

Solicitudes de ayudas para estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales.

CONVOCATORIA	Nº DE MOVILIDADES	FONDOS ADJUDICADOS
2010-11	18	36.200 €
2011-12	15	32.600 €
2012-13	14	29.400 €
2013-14	10	20.200 €
2014-15	42	67.921 €
2015-16	46	80.253 €



Erasmus+

Segundo Informe Intermedio 2015-2016

- Como resultado de la adjudicación final (resolución de la Dirección del SEPIE de 22 de julio de 2016) se produjo un remanente en esta acción.
- Por este motivo, de acuerdo con lo establecido en la Guía de Agencias Nacionales, se abrió la posibilidad de solicitar financiación adicional a través de un segundo informe intermedio hasta el 15 de septiembre de 2016.
- Posibilidad de solicitar fondos adicionales para todas o alguna(s) de las acciones de movilidad que figuran en la guía del Programa Erasmus+ 2015.
- Se presentaron **122** informes de los cuales **115** consideraron elegibles
- El remanente del primer informe intermedio que podía ser redistribuido en el segundo informe intermedio ascendía a **3.858.734,39 €**, de los cuales se han redistribuido un total de **2.384.588,00 €**.
- Resolución del 4 de octubre de 2016 en la web del SEPIE

Admisibilidad del Segundo Informe Intermedio 2015-2016

- Únicamente se tendrían en cuenta aquellos informes intermedios en los que se solicite un **mayor número** de actividades de movilidad.
- En el caso de proyectos de 16 meses de duración, sería necesario, además, solicitar **ampliación** a 24 meses.

Formulario Informe Intermedio 2015-2016

- La presentación del segundo informe intermedio a través del formulario desarrollado por SEPIE en base al formulario del primer informe intermedio.
- Acceso al formulario a través de un enlace personalizado que comunicado al representante legal y a la persona de contacto del proyecto.
- El formulario incluía los datos del primer informe intermedio, con posibilidad de modificarse al alza según las necesidades de las instituciones.
- El formulario adicionalmente permitía:
 - Solicitar la ampliación del proyecto a 24 meses
 - Actualizar los datos de los pagos realizados a los participantes, correspondientes al 70% del primer pago de prefinanciación



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Informe Final 2015-2016

Establecido en el punto del I.4.3 del convenio de subvención

*“En los **30 días siguientes** a la fecha de finalización del Proyecto definida en el Artículo I.2.2, el coordinador deberá completar un informe final sobre la ejecución del Proyecto en la Herramienta de Movilidad”*

Proyectos de 16 meses han finalizado el 30 de septiembre 2016

Presentación del informe hasta - **30 de octubre 2016**

Proyectos de 24 meses finalizan - 31 de mayo 2017

Presentación del informe hasta - **30 de junio 2017**

Duración de los proyectos de movilidad

Nº de proyectos : 807

- Proyectos 16 meses de duración: 416
- Proyectos 24 meses de duración: 391

Los proyectos de 16 meses que a la vista del informe intermedio se dieron cuenta de no poder ejecutar las actividades en el plazo establecido, solicitaron una enmienda al convenio de subvención para ampliar la duración a 24 meses. La solicitud debía enviarse hasta un mes antes de finalizar el período de duración del convenio de subvención (artículo I.2.2).

Distribución de los proyectos por duración

Tipo de institución	16 meses	24 meses
ARTÍSTICAS	58	44
CONSORCIOS	10	26
FP Superior	310	279
UNIVERSIDADES	38	42
Total general	416	391



Erasmus+

Presentación del informe final

- Fecha límite: 30 de octubre de 2016 (16 meses)
- Mensaje remitido el 4 de octubre:

Estimado Sr./Sra.:

Se ha publicado en la página Web del Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE) las instrucciones para la realización del informe final de los proyectos de movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior (KA103) de la convocatoria 2015 con una duración de 16 meses. (<http://www.sepie.es/educacion-superior/seguimiento-2015-KA1.html#contenido>). Antes de realizar los informes finales se tendrá que consultar la "Guía para la presentación del Informe Final" que aparece en el enlace arriba indicado.

NO DEBERÁ PRESENTARSE EL INFORME HASTA QUE EL DATO DE "PRESUPUESTO APROBADO (POR LA AGENCIA NACIONAL)" QUE APARECE EN LA SECCIÓN "PRESUPUESTO" DE LA MOBILITY TOOL+ COINCIDA CON LA SUBVENCIÓN FINAL ADJUDICADA POR LA AGENCIA NACIONAL (<http://www.sepie.es/convocatoria/2015/resoluciones.html#contenido>), EN EL CASO DE QUE LA SUBVENCIÓN FINAL CONLLEVE UNA ENMIENDA AL CONVENIO DE SUBVENCIÓN LA ACTUALIZACIÓN DE LOS DATOS DEL PRESUPUESTO EN LA MOBILITY TOOL+ NO SE PRODUCIRÁ HASTA LA FIRMA DE LA ENMIENDA POR PARTE DE LA DIRECCIÓN DEL SEPIE

La presentación del Informe Final del beneficiario tras la fecha de finalización del proyecto es una obligación recogida en el convenio de subvención (artículo I.4.3), que como se indica en el mismo convenio (artículo I.10.1) tiene que realizarse a través de la Herramienta de Movilidad (MT+). El proceso de presentación del Informe Final consta de las siguientes fases:

- 1) Revisión y validación de los datos introducidos en la MT+, para lo que el SEPIE pone a disposición de los beneficiarios una herramienta Web de validación (<https://www.educacion.gob.es/socrates/mffinsuperior2015/jsp/formulariovalidamobility.jsp>).
- 2) Revisión del presupuesto declarado en la MT+.
- 3) Elaboración del Informe Final del beneficiario
- 4) Envío del Informe Final (envío en línea)
- 5) Análisis del Informe Final por la Agencia Nacional (SEPIE)
- 6) Comunicación del resultado del análisis y liquidación del proyecto



GOBIERNO DE ESPAÑA

MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CULTURA Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Inicio / Educación Superior / Solicitud y Seguimiento KA1 2015

Solicitud y Seguimiento KA1 Educación Superior

Convocatoria 2015

Informe Final del beneficiario

- Guía para la presentación del Informe Final de proyectos de movilidad de Educación Superior KA103
- Criterios de evaluación de los Informes Finales de proyectos de movilidad de Educación Superior KA103
- Herramienta Web para la validación de las movidades de Informes Finales de Educación Superior KA103

Enmienda al Convenio de Subvención

- Guía para las enmiendas KA107 Actualizada julio 2016
- Modelo de solicitud de enmiendas Versión temporal
- Modelo de solicitud de enmiendas bilaterales (solo KA107)
- Descarga de enmiendas unilaterales
- Enmiendas bilaterales
- Registro electrónico para la solicitud de enmiendas
- Descarga anexo enmienda bilateral (solo KA107) ★

Informe Intermedio KA107

- 2º informe intermedio KA107 para solicitar financiación adicional Versión actualizada 22 de julio de 2016
- Guía para la presentación el informe intermedio KA107
- Registro electrónico para el envío del PDF firmado por el representante legal

Informe Intermedio KA103

- 2º informe intermedio KA103 para solicitar financiación adicional Versión actualizada 22 de julio de 2016
(la comunicación al representante legal y a la persona de contacto del enlace personalizado para acceder al formulario se realizará el día 26 de julio de 2016)
- Guía para la presentación el informe intermedio KA103 Versión actualizada 22 de julio de 2016
- Guía para la presentación el informe intermedio KA103
- Registro electrónico para el envío del PDF firmado por el representante legal

Sede Electrónica

- Instancia genérica mediante registro electrónico ★
- Acceso a notificaciones en la Sede Electrónica del SEPIE ★

Convenios de subvención KA103 y KA107:

★ Ampliación de la fecha límite de recepción de convenios de subvención firmados: 18 de septiembre de 2015.

- Aplicación para comprobar la subida de convenios (por favor, recuerde que las subidas deberían estar registradas electrónicamente)
- Instrucciones para enviar el convenio de subvención
- Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente
- Instrucciones aclaratorias sobre firma y registro del convenio de subvención

Convocatorias

Convocatoria 2016

Convocatoria 2015

KA1

KA2

Convocatoria 2014

Portal del beneficiario

Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación Superior (KA1)
 ✉ movilidad.es@sepie.es
 ☎ Tel: (+34) 91 550 67 94

Proyectos de Movilidad de Educación Superior entre países del programa y países asociados (KA107)
 ✉ dimension.internacional@sepie.es

Proyectos de Asociaciones Estratégicas orientadas al campo de la Educación Superior (KA2)
 ✉ asociaciones.es@sepie.es

☎ Fax: (+34) 91 550 67 50

¿Preguntas sobre Erasmus+?

✉ Contacto con el SEPIE

📧 Newsletter SEPIE



Guía para la presentación del Informe Final

Erasmus+ Convocatoria 2015

PROYECTOS DE MOVILIDAD PARA EL APRENDIZAJE – ACCIÓN CLAVE 1 (KA1)

Educación Superior – KA103

Unidad de Educación Superior

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
PROCESO DE PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL	
1ª FASE: REVISIÓN Y VALIDACIÓN DE LOS DATOS INTRODUCIDOS EN LA MT+	6
1.1 Revisión de los datos de las movilidades	6
1.2 Comprobación de la validez de los datos introducidos en la mt+ (Herramienta Validación)	6
2ª FASE: REVISIÓN DEL PRESUPUESTO	9
3ª FASE: ELABORACIÓN DEL INFORME FINAL DEL BENEFICIARIO	11
3.1 Generar el Informe	11
3.2 Editar borrador del Informe.....	12
4ª FASE: ENVIAR EL INFORME FINAL	19
4.1 Declaración Responsable	19
4.2 Aviso de Protección de datos.....	20
4.3 Lista de comprobación	21
4.4 Confirmar envío.....	21
5ª FASE: ANÁLISIS DEL INFORME FINAL.....	23
5.1 Validación de los datos de las movilidades registrados en la MT+	23
5.2 Evaluación del Informe Final del Beneficiario	23
6ª FASE: LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO.....	25
ANEXO 1 Instrucciones específicas para cumplimentar campos determinados	27
ANEXO 2 Listado controles realizados por la herramienta Web para la validación de las movilidades de Informes Finales de Educación Superior, desarrollada por el SEPIE.....	31



	Report Form
KA1 - Learning Mobility of Individuals <small>Call: 2015</small>	

Informe del beneficiario for 2014-1-ES01-KA103-000297

Erasmus+

- Erasmus-
- Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)
- Learning Mobility of Individuals
- Mobility of learners and staff
- Higher education student and staff mobility
- Convocatoria 2014
- Round 1
- Número del convenio de subvención 2014-1-ES01-KA103-000297
- Tipo de Informe Final
- Date of submission 23/02/2016

Josep Borrás
Nombre del representante

Main content:	Report Form
Number of attachments:	1

- Modelo similar convocatoria anterior: evaluar la calidad e identificar buenas prácticas
- Evaluación con expertos externos
- Formulario electrónico
- Todas las partes (narrativo, cualitativo, estadístico) unificadas en un único documento
- Generado desde la MT+
- Disponible en la MT+ desde la activación del proyecto (no debe enviarse hasta finalizar el período de duración del convenio de subvención)



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Características del Informe Final

1. **Mayor visibilidad:** "Resumen del proyecto" , una parte podrá utilizarse en la plataforma de difusión E+.
2. **Evaluación comparativa de la calidad:** "Ejecución del proyecto" (identificación de puntos fuertes y medidas para asegurar la calidad en la ejecución de las actividades). También podrán indicarse las dificultades que se han encontrado. La ANs podrán identificar las mejores prácticas y casos de éxito.
3. **Estadísticas:** "Actividades" y "Perfil de los participantes" se completan automáticamente con los datos de MT+. Este apartado generará a los beneficiarios estadísticas sobre sus movilidades.
4. **Resultados de los participantes:** "Comentarios de los participantes sobre la Carta Erasmus y Cuestiones generales" se generará automáticamente y permitirá que las instituciones tengan una visión general de la impresión de sus participantes. Las instituciones podrán comentar los resultados tanto de la movilidad entrante de la saliente.



Erasmus+

Secciones del Informe Final

- Contexto (información general del proyecto) –automático MT+
- Resumen del proyecto
- Resumen de las organizaciones participantes – automático MT+
- Descripción del Proyecto
- Implementación del proyecto
- Presupuesto
- Lista de comprobación/Aviso de la protección de datos/
Declaración de Honor
- Envío y confirmación de envío

Deberá responderse en español, y el idioma de la interfaz de la MT+ también debe ser español



Erasmus+

Secciones a completar por los beneficiarios

1. Resumen del proyecto (narrativo)

1. Contexto y antecedentes del proyecto
2. Objetivos
3. Numero y perfil de los participantes
4. Descripción de las actividades llevadas a cabo
5. Resultados e impacto obtenidos
6. Si fuese el caso, beneficios a largo plazo

Deberá realizarse en español y traducción en inglés

Esta sección podrá ser utilizada por la Comisión, la EACEA y/o SEPIE



Erasmus+

Secciones a completar por los beneficiarios

2. Descripción del Proyecto

1. Consecución de los objetivos en relación al proyecto, según establece el convenio de subvención. Si ha habido impedimentos/dificultades deberán describirse.

Si se han sobrepasado las expectativas también debe describirse.

2. Preguntas específicas en el caso de consorcios

- contribución de los socios al desarrollo del proyecto
- desarrollo acorde a lo diseñado en el proyecto
- actividades llevadas a cabo para asegurar que se alcanzaron los objetivos
- medidas para medir el grado de consecución



GOBIERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN, CULTURA
Y DEPORTE

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Erasmus+

Secciones a completar por los beneficiarios

3. Implementación del proyecto (I)

1. Acuerdos y gestión del proyecto

- Calidad y procesos gestión en relación con los socios transnacionales
- Calidad y procesos gestión en relación con los participantes
- Preparación de los participantes
- Seguimiento y soporte a los participantes (entrantes y salientes)
- Problemas surgidos en el desarrollo de proyecto y soluciones

2. Apoyo Lingüístico (OLS) este solo será con fines orientativos

3. Otros apoyos (utilización de la financiación OS para la preparación – lingüística/cultural - de los participantes)





Erasmus+

Secciones a completar por los beneficiarios

3. Implementación del proyecto (II)

4. Actividades desarrolladas (extraído de MT+)

Comentar, si hubiese diferencias entre lo planificado y lo desarrollado y en qué manera la movilidad ejecutada contribuye en la estrategia institucional

5. Perfil de los participantes (extraído de MT+)

6. Reconocimiento de los resultados del aprendizaje (extraído de MT+)

Comentar y explicar.

7. Satisfacción de los participantes (resultados de los informes de los participantes, se extrae de MT+)

Comentar.

Secciones a completar por los beneficiarios

3. Implementación del proyecto (III)

8. Conformidad con la ECHE
9. Competencias adquiridas por los estudiantes (extraído de MT+)
10. Adquisición de competencias (estudiantes y personal)
11. Impacto
12. Difusión de los resultados del proyecto
13. Planes futuros y comentarios
14. Discrepancias entre el número de movilizaciones en relación al número de informes de los participantes

Secciones a completar por los beneficiarios

4. Presupuesto

1. Resumen (extraído de MT+)
Explicar si ha habido transferencias
2. Detalle de las partidas presupuestarias (datos extraídos de MT+)
En el caso de ayudas a necesidades especiales deberán indicarse los costes incurridos
3. Otras fuentes de financiación



Descarga Declaración Responsable

- Solo es valida la plantilla generada por la MT+
- Hasta versión 2.3 solo podía descargarse cuando se inicia proceso envío (cuestionario del informe 100% completado)
- Desde versión 2.3 está pre-rellenada (nombre organización y RL) y disponible antes de completar el Informe Final

Anexos

en esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea.
Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- ha guardado e impreso una copia del formulario para uso propio

[DOWNLOAD Declaration of Honour](#)

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Evaluación del Informe Final

- La evaluación se llevará a cabo por expertos externos
- Puntuación máxima 100, bandas de evaluación:
 - > 75: muy bien – excelente
 - entre 50 y 75: bien
 - < 50: debieran ser situaciones excepcionales. Puede llegar a aplicarse las medidas definidas en el convenio de subvención, anexo III parte B



Criterios de evaluación del Informe Final

CRITERIO	EXPLICACIÓN	PUNTOS
Calidad de la implementación del proyecto – evaluación cualitativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Implementación y conformidad con los principios de la ECHE. 2. Satisfacción de los participantes y relevancia de la explicación del beneficiario. 	40
Calidad de la implementación del proyecto – evaluación cuantitativa	<ol style="list-style-type: none"> 1. Grado de ejecución de la movilidad y relevancia de la explicación del beneficiario. 2. Gestión eficaz del presupuesto 	40
Impacto y difusión	<ol style="list-style-type: none"> 1. Relevancia del impacto esperado 2. Relevancia de las actividades de difusión 	20

Gracias por su atención

**Servicio Español para la Internacionalización
de la Educación (SEPIE)**

www.sepie.es / sepie@sepie.es

www.erasmusplus.gob.es

 @sepiegob

 ErasmusPlusSEPIE

#SEPIEKA103

#MiErasmusPlus