

JORNADAS DE SEGUIMIENTO KA2

Convocatoria 2018

El Informe Final: Mobility Tool+

Abril de 2020



La Herramienta de movilidad: Mobility Tool+ (MT+)



European Commission
Mobility tool ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Proyecto 2016-1-ES01-KA204-025655 siguiente Detalles Organizaciones Contactos Gestión y Ejecución del Proyecto Reuniones Transnacionales del Proyecto Resultados Intellectuales Eventos Multiplicadores Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación Apoyo a necesidades especiales

Costes excepcionales Costes excepcionales - Garantía Presupuestos **Informes**

Informes del beneficiario

Informe intermedio/de progreso (1) Informe del beneficiario (0)

Informe intermedio/de progreso - Interim Report-1

Borrador 08/06/2017 Envío en proceso 19/12/2017 Enviado 19/12/2017 Aceptado 07/03/2018 Cerrado

Fecha límite de envío: 30/09/2017

Descargar el informe intermedio/de progreso

Informe del beneficiario creado hace 10 meses
Interim / Progress - Request ID 78921
Mostrar registro +



European Commission
Mobility tool ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Proyecto 2016-1-ES01-KA204-025655 siguiente Detalles Organizaciones Contactos Gestión y Ejecución del Proyecto Reuniones Transnacionales del Proyecto Resultados Intellectuales Eventos Multiplicadores Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación Apoyo a necesidades especiales

Costes excepcionales Costes excepcionales - Garantía Presupuesto **Informes**

Informes del beneficiario

Informe intermedio/de progreso (1) **Informe del beneficiario (0)**

Informe intermedio/de progreso - Interim Report-1

Borrador 08/06/2017 Envío en proceso 19/12/2017 Enviado 19/12/2017 Aceptado 07/03/2018 Cerrado

Fecha límite de envío: 30/09/2017

Descargar el informe intermedio/de progreso

Informe del beneficiario creado hace 10 meses
Interim / Progress - Request ID 78921

Mostrar registro +



European Commission
Mobility tool ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Proyecto 2016-1-ES01-KA204-025655 segundario Detalles Organizaciones Contactos Gestión y Ejecución del Proyecto Reuniones Transnacionales del Proyecto Resultados Intellectuales Eventos Multiplicadores Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación Apoyo a necesidades especiales

Costes excepcionales Costes excepcionales - Garantía Presupuesto **Informes**

Informes del beneficiario

Informe intermedio/de progreso (1) **Informe del beneficiario (0)**

Parte narrativa + Presupuesto

Informe intermedio/de progreso - Interim Report-1

Borrador 08/06/2017 Envío en proceso 19/12/2017 Enviado 19/12/2017 Aceptado 07/03/2018 Cerrado

Fecha límite de envío: 30/09/2017

Descargar el informe intermedio/de progreso

Informe del beneficiario creado hace 10 meses
Interim / Progress - Request ID 78921
Mostrar registro +



IMPORTANTE: antes de generar el informe, debe editar todos los apartados presupuestarios con la información actualizada. Esta información se vertirá en el Informe Final.

European Commission
Mobility tool
ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Proyecto 2016-1-ES01-KA204- Detalles Organizaciones Contactos Gestión y Ejecución del Proyecto Reuniones Transnacionales del Proyecto Resultados intelectuales Eventos Multiplicadores Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación Apoyo a necesidades especiales

Costes excepcionales Costes excepcionales - Garantía Presupuesto Informes

Informes del beneficiario

Informe intermedio/de progreso (1) **Informe del beneficiario (0)**

Informe intermedio/de progreso - Interim Report-1

Borrador 08/06/2017 Envío en proceso 19/12/2017 Enviado 19/12/2017 Aceptado 07/03/2016 Cerrado

Fecha límite de envío: 30/09/2017

Descargar el informe intermedio/de progreso

Informe del beneficiario creado hace 10 meses
Interim / Progress - Request ID 78921
Mostrar registro +



MT+: EL PRESUPUESTO

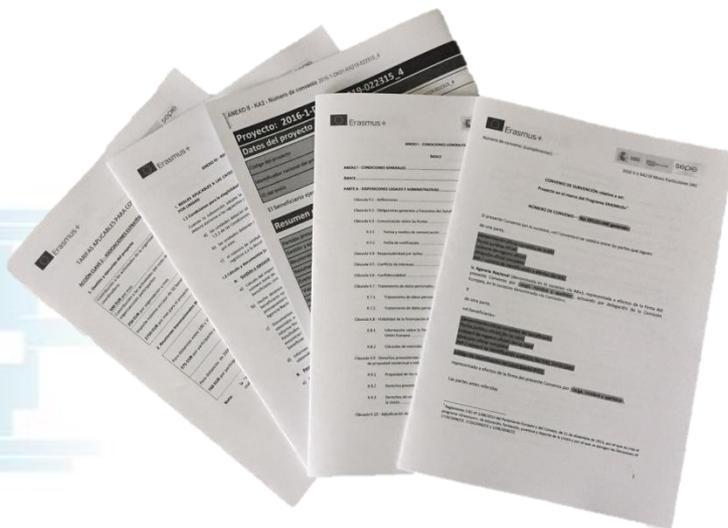


- El presupuesto en el convenio de subvención
- El presupuesto en la Mobility Tool +
- Transferencias entre partidas



El presupuesto en el convenio de subvención

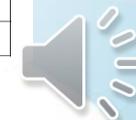
- El presupuesto aprobado aparece recogido en el convenio de subvención y refleja la cantidad máxima de la subvención.
- Este desglose se puede encontrar en el Anexo II del convenio de subvención.



ANEXO II – Presupuesto estimativo

Resumen del presupuesto

Conceptos presupuestarios	Subvención total en euros
Gestión e implementación del Proyecto	63000.00
Reuniones transnacionales del Proyecto	10350.00
Productos intelectuales	20505.00
Eventos multiplicadores	29400.00
Viajes	11550.00
Apoyo individual	16500.00
Apoyo lingüístico	0.00
Apoyo a necesidades especiales	0.00
Costes excepcionales	0.00
Cálculo Total	151305.00
Subvención Total	151305.00



Transferencias presupuestarias



Transferencias presupuestarias: Condiciones particulares (I.3.3)

- a) Los beneficiarios podrán transferir hasta el 20 % de los fondos asignados a cada una de las siguientes categorías presupuestarias: «Gestión y ejecución del proyecto», «Reuniones transnacionales de proyecto», «Resultados o productos intelectuales», «Eventos multiplicadores», «Actividades transnacionales de aprendizaje, enseñanza y formación» y «Costes excepcionales» a cualquier otra categoría presupuestaria, con la excepción de las de «Gestión y ejecución del proyecto» y «Costes excepcionales».
- b) Ninguna transferencia de presupuesto podrá generar un aumento superior al 20 % de la cantidad asignada a la categoría presupuestaria especificada en el anexo II.
- c) Los beneficiarios podrán transferir fondos asignados a cualquier categoría presupuestaria y asignarlos a la categoría presupuestaria «Apoyo a necesidades especiales», aunque no se hubiesen asignado fondos a esta categoría presupuestaria, según lo dispuesto en el anexo II. En ese caso, no se aplicará la condición de un aumento máximo del 20 % de la categoría presupuestaria «Apoyo a necesidades especiales».
- d) No obstante lo dispuesto en la letra a) de la presente cláusula, los beneficiarios podrán transferir fondos asignados a cualquier categoría presupuestaria, excepto la de «Apoyo a necesidades especiales», y asignarlos a la categoría presupuestaria «Costes excepcionales» con vistas a cubrir los costes de la garantía financiera o gastos de viaje onerosos, en la medida en que así lo requiera la AN en la cláusula I.4.2, e incluso si no se han asignado fondos a los «Costes excepcionales» especificados en el anexo II. En ese caso, no se aplicará la condición de un aumento máximo del 20 % de la categoría presupuestaria «Costes excepcionales».



Sobre el presupuesto

- El presupuesto en MT+ es un reflejo de los datos que hemos incluido en las distintas secciones (gestión y ejecución, reuniones transnacionales...).
- El presupuesto recogido en MT+ es el que se utilizará para el cálculo del importe final de la subvención (si no incluimos alguna actividad que estuviese aprobada significa que no estamos pidiendo subvención por ella).
- Si hemos realizado todas las actividades aprobadas deberíamos tener declarado en MT+ como mínimo el 100%

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	151.305,00 €	151.305,00 €	100.00 %

El presupuesto en MT+

Ocultar transferencias presupuestarias

Transferencias presupuestarias (% del Presupuesto aprobado)

Importe mínimo concedido después de las transferencias hacia otras partidas de presupuesto Importe máximo transferible a otra partida presupuestaria Importe máximo autorizado después de las transferencias presupuestarias desde otras partidas

Leyenda:

- Esta partida presupuestaria supera el importe aprobado después de hacer transferencias desde otras partidas.
 - Esta partida presupuestaria es superior al presupuesto aprobado.
 - Esta partida presupuestaria es inferior al importe mínimo permitido después de hacer transferencias desde otras partidas.
- Los importes resaltados que siguen la leyenda de colores indicada anteriormente no implican que se utilicen todas las funcionalidades de la herramienta, incluida la presentación del informe final.

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	% Presupuesto aprobado	Importe mínimo permitido de acuerdo con el % del presupuesto aprobado	% Presupuesto aprobado	Importe máximo transferible de acuerdo con el % del presupuesto aprobado	% Presupuesto aprobado	Importe máximo en relación con el % de presupuesto concedido	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €							194.083,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE								0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	80,00 %	72.000,00 €	20,00 %	18.000,00 €	100,00 %	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	80,00 %	15.460,00 €	20,00 %	3.865,00 €	120,00 %	23.190,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	80,00 %	49.816,00 €	20,00 %	12.454,00 €	120,00 %	74.724,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	80,00 %	3.680,00 €	20,00 %	920,00 €	120,00 %	5.520,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	80,00 %	11.752,00 €	20,00 %	2.938,00 €	120,00 %	17.628,00 €	15.540,00 €	105,79 %
SP-SCHOOL-EVENT : Eventos conjuntos de formación de corta duración para el personal	14.690,00 €							15.540,00 €	105,79 %
Apoyo para viaje UE	4.190,00 €							3.640,00 €	86,87 %
Apoyo individual UE	10.500,00 €							11.900,00 €	113,33 %
Subvención de apoyo lingüístico	0,00 €							0,00 €	0,00 %
Costes excepcionales (costes de viaje de territorios de ultramar y regiones ultraperiféricas)	0,00 €							0,00 €	0,00 %
Apoyo para necesidades especiales	0,00 €							0,00 €	0,00 %
Costes excepcionales	0,00 €	80,00 %	0,00 €	20,00 %	0,00 €	100,00 %	0,00 €	0,00 €	0,00 %
								0,00 €	



El presupuesto en MT+

Ocultar transferencias presupuestarias

Transferencias presupuestarias (% del Presupuesto aprobado)

Importe mínimo concedido después de las transferencias hacia otras partidas de presupuesto Importe máximo transferible a otra partida presupuestaria Importe máximo autorizado después de las transferencias presupuestarias desde otras partidas

Legenda:

■ Esta partida presupuestaria supera el importe aprobado después de hacer transferencias desde otras partidas.

■ Esta partida presupuestaria es superior al presupuesto aprobado.

■ Esta partida presupuestaria es inferior al importe mínimo permitido después de hacer transferencias desde otras partidas.

Los importes resaltados que siguen la leyenda de colores indicada anteriormente no impiden que se utilicen todas las funcionalidades de la herramienta, incluida la presentación del informe final.

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	% Presupuesto aprobado	Importe mínimo permitido de acuerdo con el % del presupuesto aprobado	% Presupuesto aprobado	Importe máximo transferible de acuerdo con el % del presupuesto aprobado	% Presupuesto aprobado	Importe máximo en relación con el % de presupuesto concedido	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €							194.083,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE								0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	80,00 %	72.000,00 €	20,00 %	18.000,00 €	100,00 %	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	80,00 %	15.460,00 €	20,00 %	3.865,00 €	120,00 %	23.190,00 €	17.786,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	80,00 %	49.816,00 €	20,00 %	12.454,00 €	120,00 %	74.724,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	80,00 %	3.680,00 €	20,00 %	920,00 €	120,00 %	5.520,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	80,00 %	11.752,00 €	20,00 %	2.938,00 €	120,00 %	17.628,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %



El presupuesto en MT+

Aprobado en carta de cierre:
190.885,00 €

Mostrar transferencias presupuestarias

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	190.885,00 €	194.063,00 €	101,66 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	90.000,00 €	90.000,00 €	100,00 %
Reuniones transnacionales de proyecto	19.325,00 €	17.785,00 €	92,03 %
Resultados o productos intelectuales	62.270,00 €	66.138,00 €	106,21 %
Eventos multiplicadores	4.600,00 €	4.600,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	14.690,00 €	15.540,00 €	105,79 %

Aunque el total supere el **100% de lo concedido**, la AN limitará el presupuesto aprobado al importe máximo de la subvención en virtud de la cláusula 1.3.1.



Condiciones

- Que todos los costes declarados sean considerados elegibles de acuerdo con el Anexo III del convenio de subvención y la Guía del programa.
- En caso de una revisión documental, se podría dar por no elegible algún gasto declarado pero no suficientemente justificado.
- Si los gastos declarados de una partida son inferiores al 80%, la cantidad correspondiente se deduce de la subvención aprobada, pues no es transferible.



Mostrar transferencias presupuestarias

Leyenda:

- Esta partida presupuestaria supera el importe aprobado después de hacer transferencias desde otras partidas.
- Esta partida presupuestaria es superior al presupuesto aprobado.
- Esta partida presupuestaria es inferior al importe mínimo permitido después de hacer transferencias desde otras partidas.

Los importes resultados que siguen la leyenda de colores indicada anteriormente no impiden que se utilicen todas las funcionalidades de la herramienta, incluida la presentación del informe final.

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	145.353,00 €	140.131,00 €	96,41 %
Reducción de la subvención UE		0,00 €	
Gestión y ejecución del proyecto	42.000,00 €	41.964,00 €	99,91 %
Reuniones transnacionales de proyecto	30.890,00 €	19.490,00 €	63,09 %
Resultados o productos intelectuales	58.333,00 €	64.547,00 €	110,65 %
Eventos multiplicadores	10.000,00 €	10.000,00 €	100,00 %
Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación	4.130,00 €	4.130,00 €	100,00 %

En este caso, de la partida de reuniones transnacionales, se transfiere a Resultados Intelectuales el 20%, pero pierden la diferencia entre el 63,09% ejecutado y el 80% de lo concedido.



Fuerza mayor

- Consultar las instrucciones del SEPIE



European Commission
Mobility tool ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Proyecto 2016-1-ES01-KA204- Detalles Organizaciones Contactos Gestión y Ejecución del Proyecto Reuniones Transnacionales del Proyecto Resultados Intellectuales Eventos Multiplicadores Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación Apoyo a necesidades especiales

Costes excepcionales Costes excepcionales - Garantía Presupuesto **Informes**

Informes del beneficiario

Informe intermedio/de progreso (1) **Informe del beneficiario (0)**

Informe intermedio/de progreso - Interim Report-1

Borrador 08/06/2017 Envío en proceso 19/12/2017 Enviado 19/12/2017 Aceptado 07/03/2018 Cerrado

Fecha límite de envío: 30/09/2017

Descargar el informe intermedio/de progreso

Informe del beneficiario creado hace 10 meses
Interim / Progress - Request ID 78921
Mostrar registro +



Inicio | lista de proyectos ES cambiar idioma | Beatriz Tourón Torrado (nabasic) desconexión

European Commission
Mobility tool ES01 Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)

Proyecto 2015-1-ES01-KA201 procesando

Datos Organizaciones Contactos Gestión y Ejecución del Proyecto Reuniones Transnacionales del Proyecto Resultados Intellectuales Eventos Multiplicadores Actividades de aprendizaje, enseñanza y formación

Apoyo a necesidades especiales Costes excepcionales Costes excepcionales - Garantía Presupuesto **Informes**

Beneficiary Reports

Informe del beneficiario

 **Final Borrador del informe disponible (4% Hecho)**

Borrador Envío en proceso Enviado Validado por la AN con costes elegibles Liquidado

22/04/2016

Otro usuario con acceso a su proyecto ha modificado datos utilizados en el informe del beneficiario. Tenga en cuenta que si entra ahora en el informe, los datos más recientes se cargarán en todas las secciones. Esta acción no afectará a las respuestas y los comentarios que haya indicado.

[Editar borrador](#)



Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

[DESCARGAR la Declaración Responsable](#)

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Subir aquí su/s archivo/s



Borrador del informe guardado hace 4 meses

49%

No está listo para enviarse

Volver a la página del informe · Imprimir borrador del informe ·
Preview Draft Report

1. Contexto ✓

2. Resumen del proyecto

3. Descripción del proyecto

4. Gestión del proyecto

5. Ejecución

6. Seguimiento

7. Presupuesto ✓

Anexos 0

Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

DESCARGAR la Declaración Responsable

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Subir aquí su/s archivo/s

La información aportada en cada apartado será valorada, de manera transversal, por el evaluador para la evaluación del informe final



 Borrador del informe guardado hace 4 meses

49%

No está listo para enviarse

[Volver a la página del informe](#) · [Imprimir borrador del informe](#) · [Preview Draft Report](#)

1. Contexto	✓
2. Resumen del proyecto	
3. Descripción del proyecto	
4. Gestión del proyecto	
5. Ejecución	
6. Seguimiento	
7. Presupuesto	✓
 Anexos	0

Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligarios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

[DESCARGAR la Declaración Responsable](#)

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

[Seleccionar archivo](#)

Subir aquí su/s archivo/s



Borrador del informe guardado hace 4 meses

49%

No está listo para enviarse

Volver a la página del informe · Imprimir borrador del informe · Preview Draft Report

1. Contexto ✓

2. Resumen del proyecto

3. Descripción del proyecto

4. Gestión del proyecto

5. Ejecución

6. Seguimiento

7. Presupuesto ✓

Anexos

0

Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligarios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- **Ha cumplimentado el informe en español.**
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
 - La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
 - Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
 - Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
 - Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

DESCARGAR la Declaración Responsable

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Subir aquí su/s archivo/s



Borrador del informe guardado hace 4 meses

49%

No está listo para enviarse

Volver a la página del informe · Imprimir borrador del informe · Preview Draft Report

1. Contexto ✓

2. Resumen del proyecto

3. Descripción del proyecto

4. Gestión del proyecto

5. Ejecución

6. Seguimiento

7. Presupuesto ✓

Anexos

0

Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos requeridos
- La Declaración Responsable
- Los documentos justificativos
- Ha guardado o impreso el informe
- Ha subido los resultados

I.4.9 Idioma de las solicitudes de pago y de los informes

Todas las solicitudes de pago y los informes deben presentarse en castellano o inglés.

DESCARGAR la Declaración Responsable

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Subir aquí su/s archivo/s



Borrador del informe guardado hace 4 meses

49%

No está listo para enviarse

Volver a la página del informe · Imprimir borrador del informe · Preview Draft Report

- 1. Contexto ✓
- 2. Resumen del proyecto
- 3. Descripción del proyecto
- 4. Gestión del proyecto
- 5. Ejecución
- 6. Seguimiento
- 7. Presupuesto ✓
- Anexos 0

Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligarios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados

DESCARGAR la Declaración Responsable

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Subir aquí su/s archivo/s

La DR ha de estar firmada electrónicamente por el Representante Legal de la institución beneficiaria con firma de representante de persona jurídica. Si la firma no es válida, el IF no será admisible.



Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

[DESCARGAR la Declaración Responsable](#)

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Subir aquí su/s archivo/s





Erasmus+

Declaración responsable y firma del beneficiario

El/la abajo firmante certifica que toda la información que contiene este informe y sus anexos es veraz y conforme a los hechos. En particular, los datos financieros indicados corresponden a las actividades realizadas de hecho y a las ayudas abonadas realmente para la manutención, el viaje y la preparación de los participantes.

Lugar::

Fecha (dd-mm-aaaa): 02/04/2018

Número del convenio de subvención: 2016-1-ES01-KA201-

ID Nacional:

Nombre de la organización beneficiaria:

Nombre del representante legal::

Declaración Responsable:

DNI del signatario autorizado::

Sello de la organización beneficiaria (si procede):



Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas proyecto-1.pdf 2016-1-ES01-KA2... x

1 / 1 100%

Certificados

Firmar digitalmente Marca de hora Validar todas las firmas

Informe de beneficiario

Año de convocatoria
KA201 - Asociaciones estratégicas para la educación escolar

Erasmus+

Declaración responsable y firma del beneficiario

El/la abajo firmante certifica que toda la información que contiene este informe y sus anexos es veraz y conforme a los hechos. En particular, los datos financieros indicados corresponden a las actividades realizadas de hecho y a las ayudas abonadas realmente para la manutención, el viaje y la preparación de los participantes.

Lugar::	Fecha (dd-mm-aaaa):
Número del convenio de subvención ID Nacional: Nombre de la organización beneficiaria: Nombre del representante legal:	
Declaración Responsable:	
DNI del signatario autorizado::	
Sello de la organización beneficiaria (si procede):	

Aplique una firma digital visible. Coloque el campo de firma en la posición derecha. Haga clic y arrastre el cursor para cambiar el tamaño.



Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para arch
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados d

DESCARGAR la Declaración Responsable

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Subir aquí su/s archivo/s

Únicamente deberá adjuntar las facturas justificativas de los costes reales realizados, siempre que consten como financiables en el Anexo II. Estos costes corresponderían, en su caso, a las partidas de Costes Excepcionales y/o Necesidades especiales.



Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- **Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.**
- **Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>**

[DESCARGAR la Declaración Responsable](#)

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

[Seleccionar archivo](#)

Subir aquí su/s archivo/s



Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

[DESCARGAR la Declaración Responsable](#)

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

[Seleccionar archivo](#)

Subir aquí su/s archivo/s



Borrador del informe guardado hace 4 meses

49%

No está listo para enviarse

Volver a la página del informe · Imprimir borrador del informe · Preview Draft Report

1. Contexto ✓

2. Resumen del proyecto

3. Descripción del proyecto

4. Gestión del proyecto

5. Ejecución

6. Seguimiento

7. Presupuesto ✓

Anexos

0

Anexos

En esta sección debe adjuntar los documentos obligatorios para completar el informe;

Uso de la capacidad permitida para los anexos

Tenga en cuenta que todos los documentos detallados en la sección "Lista de comprobación" deben adjuntarse aquí antes de enviar el informe en línea. Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

- Ha registrado toda la información requerida en Mobility Tool+
- Ha cumplimentado el informe en español.
- Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:
- La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.
- Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.
- Ha guardado o impreso la copia del informe cumplimentado para archivarlo en su expediente.
- Ha subido los resultados relevantes a la Plataforma de Resultados de los proyectos Erasmus+: <http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>

DESCARGAR la Declaración Responsable

Lista de archivos anexados

No hay archivos anexados todavía

Añadir más archivos

Seleccionar archivo

Cuando se suban los archivos, hay que marcar cuál es la Declaración Responsable

Subir aquí su/s archivo/s



borrador guardado hace un minuto

100%

Iniciar el proceso de envío

Volver a la página del informe · Imprimir borrador

Lista de comprobación

Pulsar

Antes de enviar su informe en línea, compruebe que:

Ha registrado toda la información requerida en la Mobility Tool+	Hecho ✓
Ha cumplimentado el informe en español.	Hecho ✓
Ha adjuntado todos los documentos relevantes indicados a continuación:	No hecho
La Declaración Responsable firmada por el representante legal de la organización beneficiaria.	No hecho
Los documentos justificativos necesarios detallados en el convenio de subvención.	No hecho

Próximo paso >



Confirmar envío

Después de pulsar sobre "Enviar su informe", ya no podrá realizar ningún cambio en el informe y en los datos de las moviidades y del presupuesto registrados en la Mobility Tool+; sin embargo, los datos y los documentos anexos podrán visualizarse todavía.

Para validar los datos de su informe, la Agencia Nacional podrá contactar con usted para pedirle más información o solicitarle que realice modificaciones en los datos declarados.

Enviar informe del beneficiario

●
DECLARACIÓN
RESPONSABLE

●
AVISO DE PROTECCIÓN DE LISTA DE COMPROBACIÓN
DATOS

●
CONFIRMAR ENVÍO

Envío del informe del beneficiario en progreso, no actualice ningún dato sin la aprobación de su Agencia Nacional





El Informe final solo se debe enviar en línea, junto con los anexos.



Podrá descargar y guardar su informe en formato .pdf para archivarlo en su expediente, pero recuerde que no puede enviarlo en papel a la AN en ningún caso.



El Informe final se revisará y será evaluado por expertos externos.



Una vez enviado el Informe final, este y las diferentes secciones de la Mobility Tool+ quedarán bloqueados y NO podrán ser modificados. Sin embargo, sí podrá revisarlos en modo de solo lectura.



¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

 www.sepie.es
 www.erasmusplus.gob.es
 sepie@sepie.es
 [ErasmusPlus](#)

 [ErasmusPlusSEPIE](#)
 [@sepiegob](#)
 [@sepie_gob](#)
 [SEPIE](#)