

# JORNADAS DE MOVILIDAD DE EDUCACIÓN SUPERIOR ENTRE PAÍSES DEL PROGRAMA Y ASOCIADOS (KA107)

Madrid, 30 de septiembre de 2020



# Procesos de gestión y seguimiento Convocatorias 2018 y 2019

Madrid, 30 de septiembre de 2020



## ÍNDICE

- 1. Seguimiento de proyectos 2018 y 2019**
- 2. Informe Intermedio**
- 3. Informe Final**
- 4. Convocatoria de Necesidades Especiales**
- 5. Solicitudes de cambios**
- 6. Gestión de los proyectos y modificaciones**



1

# Seguimiento proyectos 2018 y 2019

## KA 107 2018: calendario



### 89 Proyectos KA107 2018

Duración	Nº proy.	Informe Intermedio	2º Informe Intermedio	Solicitud cambios	Final proyecto	Informe Final
16 meses	2	15 febrero a 15 marzo 2019	Hasta final proyecto	Hasta 1 mes antes final	Hasta 30/09/2019	+ 30 días
26 meses	11				Hasta 31/07/2020	+ 60 días
38 meses	76				Hasta 31/07/2021	+ 60 días



## KA107 2019: calendario

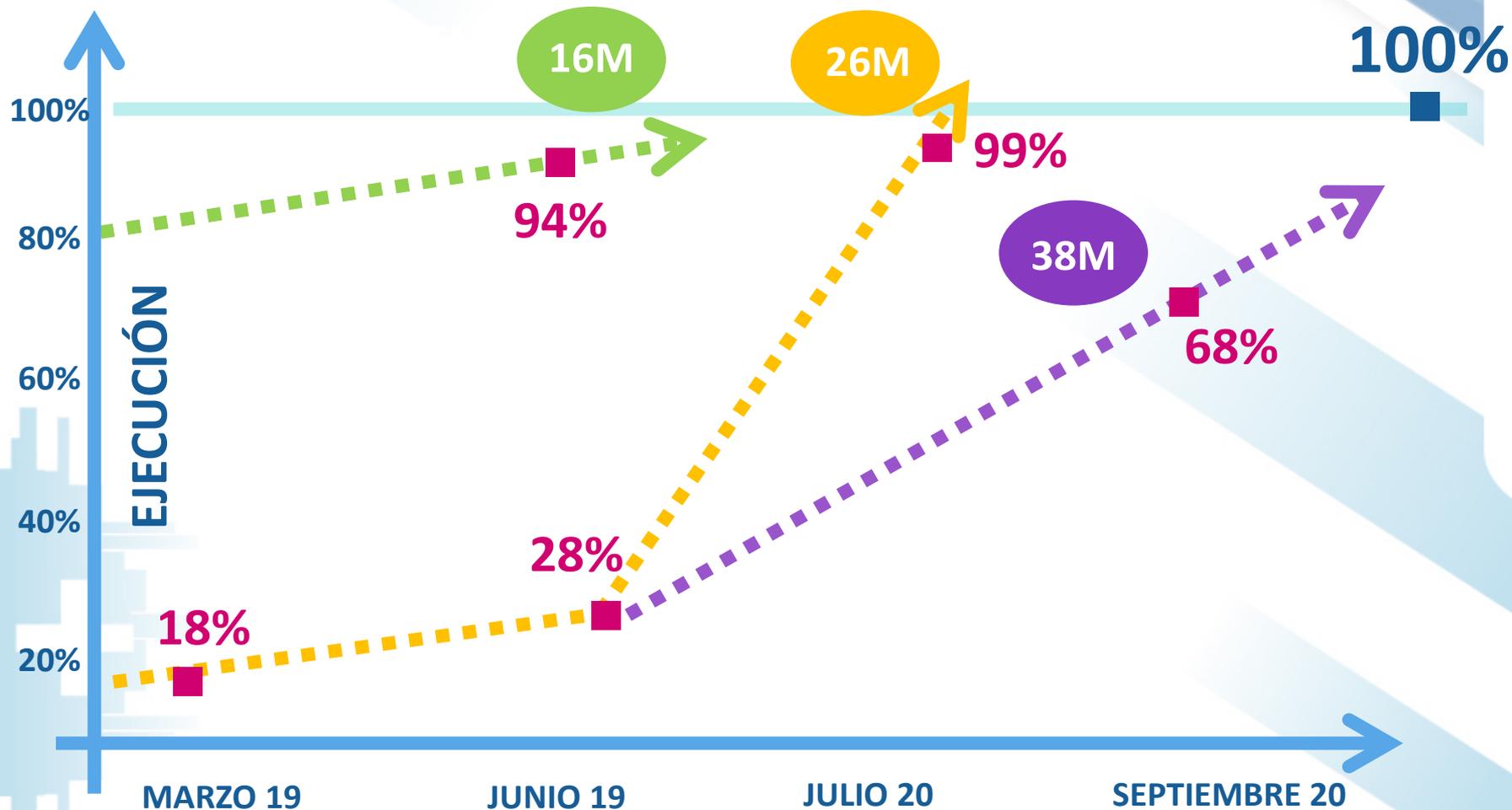


### 103 Proyectos KA107 2019

Duración	Nº proy.	Informe Intermedio	2º Informe Intermedio	Solicitud cambios	Final proyecto	Informe Final
24 meses	18	2 octubre a 2 noviembre 2020	Hasta final proyecto	Hasta 1 mes antes final	Hasta 31/07/2021	+ 60 días
36 meses	85			Hasta 1 mes antes final	Hasta 31/07/2022	



## KA107 2018: grado de ejecución



## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### ✓ **Definición movilidades. 3 tipos de movilidades**

**Movilidades virtuales:** Una movilidad virtual debe estar vinculada a una movilidad física en el mismo participante. Movilidades puramente virtuales también se aceptan en caso de fuerza mayor. La fecha de inicio y la fecha fin de la movilidad la establecen la fecha de finalización de la movilidad virtual.

**Movilidades combinadas (blended):** No hay restricciones para la duración de la movilidad virtual. La duración mínima debe cumplirse en la movilidad física.

**Movilidades físicas:** Movilidad que implica un desplazamiento a la institución de acogida.

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### ✓ Financiación movilidades. Período movilidad virtual

Curso académico	Iniciadas físicamente y finalizadas virtualmente (indistintamente en origen o destino) (*)	Iniciadas virtualmente en origen (**) (***)	Iniciadas virtualmente en destino mínimo 3 meses (***)
2019-20	Financiadas	-	-
2020-21	-	No financiadas	Financiadas

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### Condiciones movilidades virtuales curso 2019-2020

- ✓ (\*) Tendrán derecho a mantener el resto de la ayuda establecida en el convenio de subvención mientras se cumpla con alguna de las siguientes tres condiciones:
  - No renuncia al período restante de la movilidad/actividad y tienen intención de retomar dicha movilidad/actividad una vez que la organización de acogida vuelva a estar operativa
  - Aceptan realizar las actividades restantes a distancia, cuando hayan sido organizadas por la organización de destino como alternativa a la actividad presencial.
  - Tienen que soportar gastos directos y exclusivamente relacionados con la estancia en el país de destino

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### Condiciones movilidades virtuales curso 2020-2021

- ✓ (\*\*\*) Podrá percibirse la financiación correspondiente a la partida de apoyo organizativo de aquellas movilidades que se realicen de forma virtual.
- ✓ (\*\*\*) En el caso de que el participante realizara una movilidad física (es decir que el participante se desplace y resida en el país de acogida) y siguiera la actividad en el país de acogida en formato presencial, mixto (blended learning) o virtual (online), tendrá derecho a percibir la ayuda a la movilidad estipulada.

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19



### Registro en MT+

Mobility for Doeh Jane    Mobility ▾    Participant ▾    From / To ▾    Duration ▾    Budget ▾    1 2,899.00 €    Complete

MOBILITY

Activity Type  
AE-TAA : Teaching/training assignments abroad

Mobility ID  
65137-MOB-00005

Virtual/Blended Mobility  
Physical mobility ▾

Force Majeure ?  
This flag is set automatically for Force Majeure mobilities ending in 30/6 and whose Force Majeure comment contains the keyword "force" or "forced".

COVID-19 affected

Virtual/Blended Mobility  
Physical mobility  
Blended mobility  
Physical mobility  
Virtual mobility

Mobility saved 3 minutes ago  
Revitalize and Save

HISTORY INFORMATION  
Created on 15/09/2020 11:32:48 by UNKNOWN UNKNOWN  
Updated on 15/09/2020 11:36:12 by UNKNOWN UNKNOWN

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### ✓ **Gastos adicionales vs costes excepcionales**

Curso académico	Gastos adicionales (en base a costes unitarios) (*)	Costes excepcionales (equipo informático costes reales) (**)
2019-20	✓	
2020-21		✓



## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### Gastos adicionales

- ✓ (\*) Los participantes podrán percibir gastos de estancia/viaje adicionales en los que pudieran haber incurrido durante el período de suspensión, directa y exclusivamente relacionados con las actividades, en base a **costes unitarios**. La percepción de los gastos adicionales estará condicionada a la disponibilidad de financiación en el presupuesto adjudicado al proyecto

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19

### Costes excepcionales



(\*\*) La ANE podrá permitir el uso de la partida de costes excepcionales para que los beneficiarios cubran los gastos relacionados con la compra y/o alquiler de los equipos necesarios, y/o los servicios para la implementación de actividades de movilidad virtual y mixta. {...} El porcentaje máximo que podría cubrirse dentro de la partida de costes excepcionales para la compra y/o alquiler de equipos **es el 75% en base a costes reales**. Los beneficiarios pueden transferir para ello hasta el 10% de los fondos de cualquier categoría presupuestaria basada en costes unitarios a costes excepcionales, sin necesidad de aprobación previa por parte del SEPIE, siempre que se limite ese máximo porcentaje de transferencia de fondos entre una categoría a otra y en el mismo país asociado.

## KA107 2018 y 2019: movilidades afectadas por Covid 19



### Registro en MT+ costes excepcionales

Presupuesto

[Exportar PDF](#)

[Desglose del presupuesto y reglas sobre transferencias](#)

Nada para guardar

	Presupuesto aprobado (por la Agencia Nacional)	Presupuesto declarado (en Mobility Tool+)	% Presupuesto declarado / Presupuesto aprobado
Presupuesto total del proyecto	4.680,00 €	4.680,00 €	100,00 %
<b>Apoyo organizativo</b>			
Número de participantes (excluyendo movilidades con beca cero no marcadas como "OS (apoyo organizativo) cubierto con fondos UE Erasmus+") : 2	700,00 €	700,00 € 520,00	74,29 %
Costes excepcionales - Garantía	0,00 €	0,00	
Tipo de actividad			

2

## Informe Intermedio

## KA 107 2018: calendario



### 89 Proyectos KA107 2018

Duración	Nº proy.	Informe Intermedio	2º Informe Intermedio	Solicitud cambios	Final proyecto	Informe Final
16 meses	2	15 febrero a 15 marzo 2019	Hasta final proyecto	Hasta 1 mes antes final	Hasta 30/09/2019	+ 30 días
26 meses	87				Hasta 31/07/2020	+ 60 días



## KA 107 2018: calendario



### 89 Proyectos KA107 2018

Duración	Nº proy.	Informe Intermedio	2º Informe Intermedio	Solicitud cambios	Final proyecto	Informe Final
16 meses	2	15 febrero a 15 marzo 2019	Hasta final proyecto	Hasta 1 mes antes final	Hasta 30/09/2019	+ 30 días
26 meses	11				Hasta 31/07/2020	+ 60 días
38 meses	76				Hasta 31/07/2021	+ 60 días



## KA107 2018: situación actual



**76** Proyectos KA107 2018 **¡Abiertos!**

Nº Proy.	Situación actual	Trámites siguientes
<b>3</b>	<b>1er Informe Intermedio &gt; 70% primer pago prefinanciación</b>	<b>Segundo pago</b>
<b>47</b>	<b>2º Informe Intermedio &gt; 70% primer pago prefinanciación</b>	<b>Segundo pago</b>
<b>8</b>	<b>Ejecución &gt; 70% primer pago prefinanciación</b>	<b><u>2º informe intermedio</u> + segundo pago</b>
<b>17</b>	<b>Ejecución &lt; 70% primer pago prefinanciación</b>	<b><u>Actualización MT+</u></b>
<b>1</b>	<b>Ejecución 0 %</b>	<b><u>Actualización MT+</u></b>

## KA107 2018: 2º Informe Intermedio

### 1º Portal e-sepie

The screenshot displays the e-sepie portal interface. At the top, the logo 'e-sepie' is visible. Below it, there are two main menu items: 'Solicitudes e informes' (highlighted with a red circle and a red arrow pointing to it) and 'Registro electrónico'. A dropdown menu is open for 'Solicitudes e informes', showing the selected option '2º informe intermedio (70% prefinanciación)' (highlighted with a red arrow). The dropdown menu also includes 'Continuar' and 'Cerrar' buttons.

## KA107 2018: 2º Informe Intermedio

### 2º Visualizar Informe Intermedio

#### Segundo Informe Intermedio KA107 Erasmus+ Convocatoria 2018

UNIVERSIDAD DE [REDACTED]  
Proyecto: 2018-1-ES01-KA107 [REDACTED]

Visualizar Informe Intermedio



**NO PULSE EL SIGUIENTE BOTÓN HASTA HABER COMPLETADO LA INTRODUCCIÓN DE LOS DATOS Y VERIFICADO EN LA HOJA RESUMEN QUE SON CORRECTOS**

Generar Informe Intermedio

**ESTE BOTÓN GENERA EL INFORME INTERMEDIO PARA FIRMAR Y BLOQUEA LOS DATOS PARA QUE NO PUEDAN SER MODIFICADOS**

Recuerde que para completar el envío del informe intermedio tiene que enviar obligatoriamente el archivo PDF firmado electrónicamente, utilizando para ello el portal e-sepie <https://www.educacion.gob.es/sigeplus/>

## KA107 2018: 2º Informe Intermedio

### 3º Cumplimentar pagos realizados

**Artículo 1.4.2 del convenio de subvención:** *el segundo pago de prefinanciación se podrá abonar una vez se demuestre que el beneficiario ha utilizado al menos el 70 % del importe del primer pago de prefinanciación.*

Justificación del 70% del presupuesto ingresado en el primer pago			
Primer pago de prefinanciación	Prefinanciación correspondiente a las actividades de movilidad (sin apoyo organizativo)	Pagos realizados a los participantes	Porcentaje de los fondos utilizados por el beneficiario respecto al primer pago de prefinanciación
80.000	65.000	0,0	

Justificación del 70% del presupuesto ingresado en el primer pago			
Primer pago de prefinanciación	Prefinanciación correspondiente a las actividades de movilidad (sin apoyo organizativo)	Pagos realizados a los participantes	Porcentaje de los fondos utilizados por el beneficiario respecto al primer pago de prefinanciación
80.000	65.000	49.000	75

Por favor, recuerde que el pago realizado a los participantes no puede ser mayor que el primer pago de prefinanciación

Guardar



## KA107 2018: 2º Informe Intermedio

### 4º Confirmación y descarga para su firma

#### Segundo Informe Intermedio KA107 Erasmus+ Convocatoria 2018

Proyecto: 2018-1-ES01-KA107-

**EL INFORME HA SIDO GENERADO, PUEDE PULSAR NUEVAMENTE PARA GENERAR UN DUPLICADO EN CASO DE SER NECESARIO.**

Recuerde que para completar el envío del informe intermedio tiene que enviar obligatoriamente el archivo PDF firmado electrónicamente, utilizando para ello el portal e-sepie <https://www.educacion.gob.es/sigeplus/>

Duplicado del Informe Intermedio para su firma



## KA107 2018: 2º Informe Intermedio

### 5º Registro del informe generado y firmado

**Registro electrónico**

Tipo de Trámite: Registro segundo informe intermedio

Asunto: Registro segundo informe intermedio

Adjuntar documento

Examinar No se ha seleccionado ningún archivo

Añadir

Documentos adjuntos

No se han añadido documentos

No se han añadido documentos

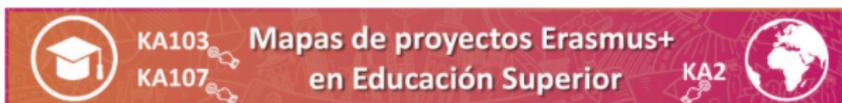
Registrar Cerrar

# KA107 2018: 2º Informe Intermedio

## Instrucciones para presentar el 2º informe intermedio

Inicio / Educación Superior

### Educación Superior



- Erasmus+ tiene por objeto modernizar y mejorar la Educación Superior en Europa y el resto del mundo.
- Ofrece múltiples oportunidades a estudiantes de Ciclos Formativos de Grado Superior, estudiantes universitarios, doctorandos, profesores e instituciones de todo el mundo.
- Ayuda a los estudiantes y al personal de las instituciones educativas a mejorar sus aptitudes y sus perspectivas de empleo.
- Las universidades y las empresas podrán intercambiar buenas prácticas a través de las *Alianzas para el Conocimiento*. Las instituciones de Educación Superior de los países del programa\* pueden colaborar con las de los países vecinos, los países balcánicos no pertenecientes a la UE, Asia, África y América Latina para desarrollar sus sistemas educativos.

### ¿Qué oportunidades ofrece?

#### Oportunidades de Movilidad para el Aprendizaje en el extranjero para estudiantes:

- Los estudiantes deben estar inscritos en una institución de enseñanza superior y matriculados en estudios conducentes a un título reconocido u otra cualificación de nivel superior reconocida (hasta el doctorado incluido).
- Estudios**, incluyendo los estudios de **Máster**, acogidos a los **acuerdos interinstitucionales** entre las instituciones de origen y destino, que deben estar en posesión de la **Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE)**.
- Los estudiantes interesados deben presentar su **solicitud** a la Oficina de Relaciones Internacionales o la oficina Erasmus+ de su institución de origen, que les informará de las posibilidades de estudiar en el extranjero y de la forma de solicitar y obtener una beca Erasmus+.
- Prácticas** en organizaciones públicas o privadas activas en el mercado laboral.
- Los estudiantes interesados deben presentar su **solicitud** al departamento internacional o la oficina Erasmus+ de su institución de origen, que les informará de las posibilidades de realizar prácticas en el extranjero y de la forma de solicitar y obtener una beca Erasmus+.
- Préstamos para Máster Erasmus+**
- Los estudiantes de educación superior que hayan sido admitidos para realizar un programa de estudios de Máster completo en otro país participante en el programa Erasmus+ pueden solicitar un préstamo para sufragar parte de los costes.

**Oportunidades para los profesores y el personal no docente de realizar actividades de desarrollo profesional:**

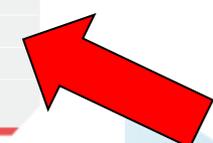
Formación o enseñanza

### Solicitudes de Educación Superior

- Información
- Solicitud y seguimiento
- Portal e-sepie
- Convocatorias anteriores

### Documentos de interés

- Convocatoria y Guía del programa Erasmus+
- Resoluciones
- Digitalización Erasmus+
- Iniciativa para el desarrollo de capacidades digitales
- Carta Erasmus de Educación Superior (ECHE)
- Apoyo lingüístico en línea (OLS) - Educación Superior
- Plataforma de prácticas Erasmus+
- Mobility Tool+
- Préstamos para Máster Erasmus+
- Actividades de Cooperación Transnacional



# KA107 2018: 2º Informe Intermedio



Inicio / Educación Superior / Solicitud y seguimiento KA1 2018

## Solicitud y seguimiento KA1 Educación Superior

Convocatoria 2018

### Información sobre el coronavirus

Aceso a la información

### Clave de atención telefónica personalizada

Obtenga su clave de atención telefónica personalizada para su proyecto. Mediante esta clave de atención telefónica, usted podrá obtener atención personalizada cuando realice llamadas al SEPIE relacionadas con su proyecto. Dicha clave también la puede encontrar en el Portal e-sepie, donde igualmente podrá consultar la información de sus proyectos.

### Registro electrónico

Aceso al registro electrónico del SEPIE  
Instrucciones sobre cómo firmar un documento digitalmente

### Informe de Auditoría de Sistemas

Aceso al informe de Auditoría de Sistemas: KA103 y KA107 (Sólo para instituciones que hayan sido objeto de este control)

### Formularios de solicitud

Las solicitudes dirigidas a SEPIE en cualquier fase del procedimiento deberán estar firmadas con Certificado de Representante de Persona jurídica. Con carácter excepcional, este certificado de representante jurídico no se exigirá a los centros educativos públicos no universitarios de las Comunidades Autónomas de País Vasco, Andalucía y Canarias en el que el CIF es común para todos ellos. En este caso, se admitirá la firma con certificado digital de persona física del representante legal, adjuntando, además, el nombramiento de dicho representante legal por la administración educativa competente.

Las solicitudes de modificaciones se realizan a través del portal e-sepie.

Formularios de solicitud de Necesidades Especiales KA103 y KA107

### Instituciones socias

Consulta de Instituciones socias de países asociados KA107  
Guía para solicitar el alta de un nuevo miembro del consorcio de movilidad

### Informe final KA103

Guía para la presentación del informe final de proyectos de movilidad de Educación Superior KA103 actualizado a 2020  
Guía para la presentación del informe final de proyectos de movilidad de Educación Superior KA107 actualizado a 2020  
Herramienta Web para la validación de las moviidades de Informes Finales de Educación Superior KA103

### Convocatorias

Convocatoria 2020

Convocatoria 2019

Convocatoria 2018

KA1

KA2

Convocatoria 2017

Convocatoria 2016

Convocatoria 2015

Convocatoria 2014

Portal e-sepie

### Contacto

Proyectos de Movilidad de Educación Superior (KA1)  
movilidad.es@sepie.es

Proyectos de Movilidad de Educación Superior entre países del programa y países asociados (KA107)  
dimension.internacional@sepie.es

Proyectos de Asociaciones Estratégicas orientadas al campo de la Educación Superior (KA2)  
asociaciones.es@sepie.es

Tel: (+34) 91 550 67 94

Fax: (+34) 91 550 67 50

# Apartado Informe intermedio

3

# Informe Final

## KA 107 2018: calendario



### 89 Proyectos KA107 2018

Duración	Nº proy.	Informe Intermedio	2º Informe Intermedio	Solicitud cambios	Final proyecto	Informe Final
16 meses	2	15 febrero a 15 marzo 2019	Hasta final proyecto	Hasta 1 mes antes final	Hasta 30/09/2019	+ 30 días
26 meses	11				Hasta 31/07/2020	+ 60 días
38 meses	76				Hasta 31/07/2021	+ 60 días



## Proceso de Informe Final

**BENEFICIARIO**

- 1º Revisión** datos en MT+
- 2º Elaboración** del Informe Final
- 3º Envío** del Informe Final

**SEPIE**

- 4º Validación** de datos en MT+
- 5º Evaluación** del Informe Final
- 6º Liquidación** del proyecto
- 7º Comunicación** carta de cierre

## Revisión previa de datos MT+: Errores frecuentes

### Datos de movilidades

- **Formato incorrecto** de DNI/NIE
- **Situación desfavorable**
- Sistema de **reconocimiento**: campo obligatorio en SMS
- **Número de créditos** o unidades equivalentes reconocidos: campo obligatorio en SMS
- **Comentarios generales**: evitar comentarios genéricos, sólo los relacionados con movilidad combinada, duración inferior, o causa de fuerza mayor

### Datos de presupuesto

- El **“presupuesto declarado”** debe ser igual o inferior al **concedido**
- Introducir la cuantía de **apoyo organizativo** declarada y descontar la cantidad empleada para movilidades, en su caso
- Comprobar **≤ 40%** del presupuesto total en transferencias desde movilidad entrante a saliente o viceversa.

## Documentos de referencia

1

### Guía Informe Final



## Documentos de referencia

2

### Guía Registro en MT+ de fuerza mayor COVID-19



4

# Convocatoria Necesidades Especiales KA107

## Convocatoria Necesidades Especiales KA107



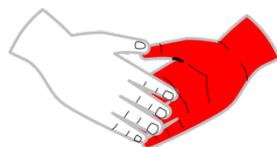
	<b>Pto.</b>	<b>Solic.</b>	<b>Pto disponible</b>	<b>Plazo solicitudes</b>	<b>Ayuda máx. \$M (*)</b>	<b>Ayuda máx. \$T (*)</b>
<b>2018</b>	<b>19.793€</b>	<b>6</b>	<b>6.788€</b>	<b>Antes movilidad hasta 30 abril 2021</b>	<b>1.000€/mes</b>	<b>320€/día</b>
<b>2019</b>	<b>24.318€</b>	<b>0</b>	<b>24.318€</b>	<b>Antes movilidad hasta 30 abril 2021</b>	<b>1.500€/mes</b>	<b>360€/día</b>

(\*) En 2019, en casos justificados se pueden superar las cuantías máximas

## Convocatoria Necesidades Especiales KA107

### ¿Qué gastos cubre?

- ★ Transporte especial adaptado en país acogida
- ★ Gastos acompañantes
- ★ Servicios profesionales
- ★ Otros gastos



### ¿Quién lo solicita?



Participante  
IES beneficiaria  
SEPIE

## Convocatoria Necesidades Especiales KA107



### Guía de Necesidades Especiales

[http://www.sepie.es/doc/needs/Guia\\_NEE\\_2019\\_21062019.pdf](http://www.sepie.es/doc/needs/Guia_NEE_2019_21062019.pdf)

[http://www.sepie.es/doc/needs/Guia\\_NEE\\_2018.pdf](http://www.sepie.es/doc/needs/Guia_NEE_2018.pdf)

### Página web Inclusión SEPIE

<http://www.sepie.es/inclusion.html>

### Contacto

[inclusion.es@sepie.es](mailto:inclusion.es@sepie.es)

# Convocatoria Necesidades Especiales KA107

 Inicio / Instrucciones formulario Necesidades Especiales

## Instrucciones formulario Necesidades Especiales

2019

### Instrucciones

1. El formulario de solicitud no requiere autenticación para su acceso.
2. El beneficiario procederá a cumplimentar en su totalidad el formulario de solicitud y a incorporar la documentación que se necesite adjuntar, siguiendo los pasos indicados en el punto 2.5 de la Guía de Necesidades Especiales 2019.
3. Finalmente, se enviará la solicitud firmada electrónicamente a través del [siguiente enlace](#).
4. En caso de sufrir algún tipo de problema técnico, se enviará un correo electrónico a [informatica.sepie@sepie.es](mailto:informatica.sepie@sepie.es), explicando la incidencia y, si fuera necesario, adjuntando una captura de pantalla para mostrarla.

 [Guía de Necesidades Especiales 2019](#)

 [Acceso al formulario KA103](#)

 [Acceso al formulario KA107](#)

### Documentación adjunta

- Certificado grado discapacidad o similar
- Presupuesto detallado gastos



## Convocatoria Necesidades Especiales KA107

### **ANTES** DE LA MOVILIDAD

**SEPIE**  
**analiza** la  
solicitud y  
presupuesto  
disponible

**Resolución**  
SEPIE a IES  
beneficiaria +  
**enmienda**

**Pago** SEPIE a  
IES  
**beneficiaria**

**Pago** IES  
beneficiaria al  
**participante**

## Convocatoria Necesidades Especiales KA107

# DESPUÉS DE LA MOVILIDAD

Participante **justifica** gastos a IES beneficiaria

Si **no justifica**: devolución de la ayuda a IES beneficiaria

IES beneficiaria **custodia** documentos justificativos 5 años

5

## Solicitudes de cambio

## Proyectos KA107: solicitudes de cambio



### Cambios **previa solicitud** a SEPIE

- ✓ **Representante legal**
- ✓ **Persona de contacto**
- ✓ **Dirección**
- ✓ **Cuenta bancaria**
- ✓ **Alta/baja de institución**
- ✓ **sofia** país asociado
- ✓ **Nueva organización** no académica

Cambios entre movilidades **entrantes y salientes**  
**>40%** del presupuesto total del proyecto + enmienda

## Proyectos KA107: solicitudes de cambio

**Registro electrónico**

Tipo de Trámite: Instancia genérica

Asunto: Solicitud de cambio al convenio

Adjuntar documento: Examinar, Añadir

Documentos adjuntos: No se han añadido documentos

No se han añadido documentos

Registrar Cerrar

Descargar solicitud de cambio: Alta/Baja de instit

## Proyectos 2018 : entradas por registro

Entradas registro solicitudes de cambio

455



287

Solicitudes de cambio tramitadas

Tipos de cambios	Cambios
Ampliación de duración	7
Ampliación extraordinaria	74
Cambio socios	52
Cambio flujos	1
Cambio Cuenta Bancaria	1
Cambio RL, PC	76
Cambio Dirección postal	1
Notificación 70%	64
NNEE	6
Fuerza mayor	5
<b>Total</b>	<b>287</b>



## Proyectos 2019 : entradas por registro

Entradas registro solicitudes de cambio

165



102

Solicitudes de cambio tramitadas

Tipos de cambios	Cambios
Ampliación de duración	25
Cambio socios	26
Cambio RL, PC	42
Cambio Dirección postal	0
Cambio socio Consorcio	7
Notificación 70%	0
Cambio Cuenta Bancaria	1
Cambio flujos	1
<b>Solicitudes de cambio menor</b>	<b>102</b>
NNEE	0
Fuerza mayor	0
<b>Total</b>	<b>102</b>



6

## Gestión del proyecto y modificaciones

## Modificaciones de movilidades KA107

- ✓ **Tipo** de movilidades (SMS, SMP, STA y STT) (\*)
- ✓ **Flujo** de movilidades (entrantes y salientes) (\*)
- ✓ **Duración** de las movilidades (salvo min. y máx.) (\*\*)
- ✓ **Número** de movilidades
- ✓ Transferencias entre **tipos de ayudas** (individual, viaje)
- ✓ Transferencia del **50% de Apoyo Organizativo** a ayuda individual y de viaje
- ✓ Cambios entre **movilidades entrantes y salientes** < **40%** del presupuesto total del proyecto + enmienda

Mismo PAIS ASOCIADO

Sin solicitud previa a SEPIE

NO es necesario... tener adjudicado el TIPO o FLUJO de movilidad

(\*) Salvo restricciones países regiones DCI y EDF

(\*\*) Salvo mínimo y máximo Guía Erasmus+

## Modificaciones de movildades KA107

### Restricciones movildades salientes



#### Regiones DCI y EDF

- \*Asia
- \*Asia Central
- \*América Latina
- \*Sudáfrica
- \*Oriente Medio
- \*ACP



**SI** elegibles  
movildades **salientes**  
SM de **Doctorado** y  
movildades **STT y**  
**STA**

**NO** elegibles  
movildades **salientes**  
SM de **Grado o**  
**Master**

## Modificaciones de movildades KA107

Restricciones organizaciones no académicas



### Movildades de estudiantes para PRÁCTICAS

En organizaciones no académicas de España o países asociados



### Movildades de personal para FORMACIÓN

En organizaciones no académicas de España (NO de países asociados)

### Movildades de personal para DOCENCIA

De IES u organizaciones no académicas de España o países asociados a organizaciones no académicas de España o países asociados

## Absorción del presupuesto adjudicado

### Cambios permitidos por convocatoria

Convocatoria	Ampliación hasta 36 meses	Ampliación hasta 38 meses	Transferencias entre países de la misma región
2018		✓	✓
2019	✓		
2020	✓		



## Absorción del presupuesto adjudicado

### Transferencias entre países de la misma región (Convocatoria 2018)

- ✓ Solo se podrán realizar transferencias entre países que consten en el convenio de subvención.
- ✓ Rusia, se subvenciona conjuntamente con los instrumentos ENI y PI. (\*)
- ✓ Los fondos de la ventana West Africa Trust Fund no podrán ser transferidos para financiar movilidades en otros países africanos fuera de ese grupo. (\*\*)



## Absorción del presupuesto adjudicado

### Transferencias entre países de la misma región (Convocatoria 2018)

(\*)

Armenia, Azerbaiyán, Bielorrusia, Georgia, Moldavia, Territorio de Ucrania reconocido por el derecho internacional.

Argelia, Egipto, Israel, Jordania, Líbano, Libia, Marruecos, Palestina, Siria, Túnez.

Transferencias desde cualquier sobre financiero ENI y/o PI a Rusia y viceversa están permitidas

(\*\*)

Burkina Faso, Camerún, Chad, República de Costa de Marfil, Gambia, Ghana, Guinea, Mali, Mauritania, Níger, Nigeria, Senegal.



## Absorción del presupuesto adjudicado

### Solicitud de **Necesidades Especiales**

**Prórroga** de 24 a 36 meses (2019)

**Staff Weeks**

Transferencia hasta **50%**  
**Apoyo Organizativo (OS)** a movilidades



**etc ...**

**Cambios** en las movilidades.

Ej.: cambio de SM a ST, o de entrantes a salientes

Alta **nuevos socios** (solicitud previa a SEPIE)

iii Transferencia de fondos **entre países de la misma región** (2018)!!!

## Apoyo a la gestión



[dimension.internacional@sepie.es](mailto:dimension.internacional@sepie.es)

# ¡Gracias por su atención!

# sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA  
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

-  [www.sepie.es](http://www.sepie.es)
-  [www.erasmusplus.gob.es](http://www.erasmusplus.gob.es)
-  [sepie@sepie.es](mailto:sepie@sepie.es)
-  [ErasmusPlus](#)

-  [ErasmusPlusSEPIE](#)
-  [@sepiegob](#)
-  [@sepie\\_gob](#)
-  [SEPIE](#)