



JORNADAS DE FORMACIÓN INICIAL KA122-SCH Y KA122-ADU

¿Cómo organizar un proyecto de movilidad en un centro educativo? Preparación eficaz de la movilidad

Zaragoza, 6 de octubre de 2022

Ricardo Bravo, Asesor Técnico Docente, Unidad de
Educación Escolar y de Personas Adultas, SEPIE

¿Cómo organizar un proyecto de movilidad en un centro educativo? Preparación eficaz de la movilidad



ÍNDICE

1. ¿Qué necesito para empezar?
2. Funciones del equipo Erasmus+

1. ¿Qué necesito para empezar?

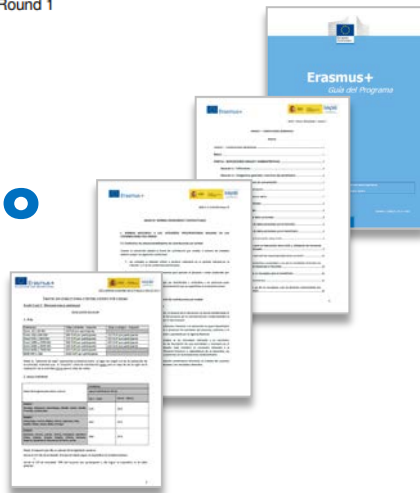


Call 2022 Round 1 KA1
KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education
Form ID KA122-SCH-
Deadline (EU) 2022-01-31 15:00:00
EU-2022-01-31 15:00:00

Application

Programme	Erasmus+
Action Type	KA122-SCH - Short-term projects for mobility of learners and staff in school education
Call	2022
Round	Round 1

Proyecto subvencionado



Equipo Erasmus +



2. Funciones del equipo Erasmus +



1. Sepie



2. Centros acogida

Equipo Erasmus +



3. Vuestro centro



4. Otros



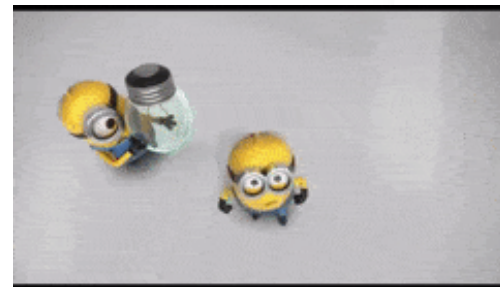
Profesorado



Alumnado



Equipo directivo





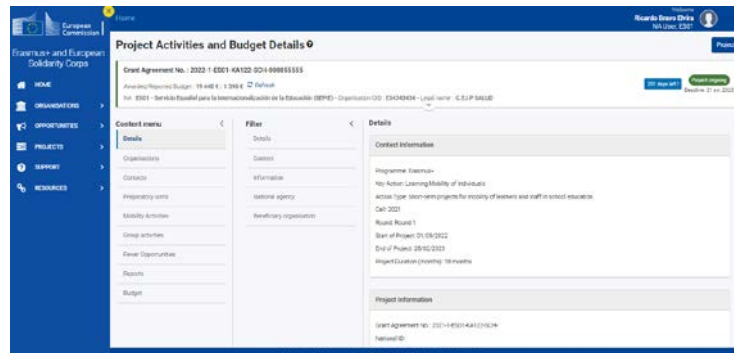
1. Sepie

Gestiones

Dudas

Informes

Convenio, Ulises, BM, Gestión económica, difusión, controles...





Centros acogida

Búsqueda

Plataformas

Carta presentación (objetivos a trabajar)

Comunicación y coordinación

Determinar fechas

Programa (actividades, calendario, horario)

Alojamientos





Vuestro centro



Profesorado



Yes
You
can!





Jobshadowing

Título: Tablet and Smartphone: using mobile devices as educational tools

Dónde: Dublín

Becas: 1 profesor/a

Cuándo: 18 al 22 julio 2022 (+2 días viaje)

Objetivos: conocer el uso de NNTT, el uso de app y tablets en el centro Irlandés para su aplicación en el centro

 Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union





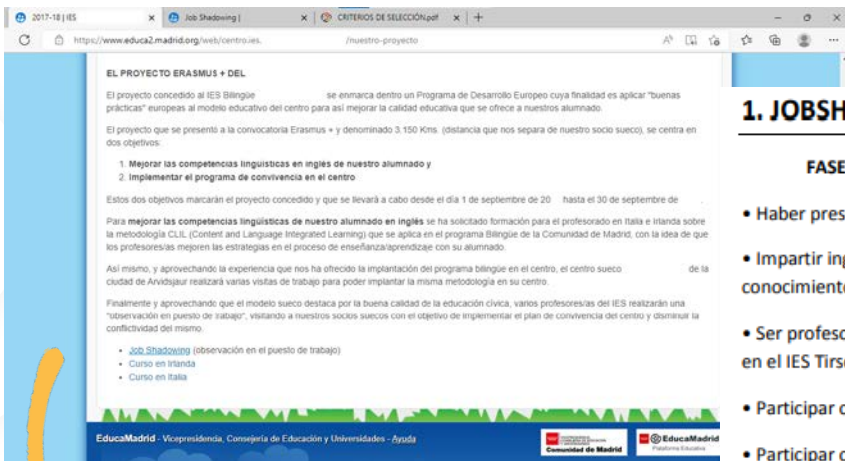
275 €



819 €



Criterios de selección



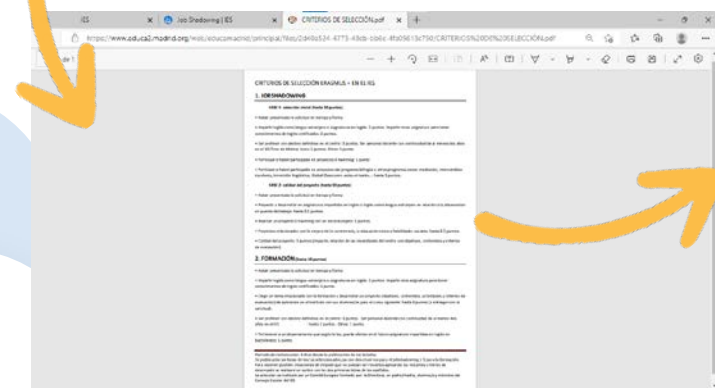
1. JOBSHADOWING

FASE 1: selección inicial (hasta 10 puntos)

- Haber presentado la solicitud en tiempo y forma
- Impartir inglés como lengua extranjera o asignaturas en inglés: 3 puntos. Impartir otras asignatura pero tener conocimientos de inglés certificados: 2 puntos.
- Ser profesor con destino definitivo en el centro: 3 puntos. Ser personal docente con continuidad de al menos dos años en el IES Tirso de Molina: hasta 2 puntos. Otros: 1 punto.
- Participar o haber participado en proyectos E-twinning: 1 punto
- Participar o haber participado en proyectos del programa bilingüe u otros programas como: mediación, intercambios escolares, inmersión lingüística, Global Classroom, aulas virtuales...: hasta 3 puntos.

FASE 2: calidad del proyecto (hasta 10 puntos)

- Haber presentado la solicitud en tiempo y forma
- Proyecto a desarrollar en asignaturas impartidas en inglés o inglés como lengua extranjera en relación a la observación en puesto de trabajo: hasta 2.5 puntos.
- Realizar un proyecto E-twinning con un socio europeo: 2 puntos.
- Proyectos relacionados con la mejora de la convivencia, la educación cívica o habilidades sociales: hasta 2.5 puntos.
- Calidad del proyecto: 3 puntos (impacto, relación de las necesidades del centro con objetivos, contenidos y criterios de evaluación)





DATOS PERSONALES Y DOCUMENTOS PARTICIPANTES

ERASMUS + KA122 - 2022-23

1. FICHA PERSONAL - DATOS PERSONALES

Apellidos: _____ Nombre: _____
 NIF: _____ Género: V H Otro
 Dirección: _____ Fecha de nacimiento: _____
 Antigüedad en el puesto: _____ Correo electrónico: _____
 Nacionalidad: _____ Correo electrónico: _____
 Departamento/Unidad: _____
 Número de cuenta corriente con IBAN: _____
 Nombre de la entidad bancaria: _____
 Antigüedad en el centro(en años): _____
 Teléfono: _____

2. DOCUMENTOS OBLIGATORIOS ANTES DE LA MOVILIDAD

1. TSE= Tarjeta Sanitaria Europea

✓ Por MUFACE: <https://sede.muface.gob.es>
 ✓ Por seguridad social:
<https://sede.seg-social.gob.es>
 Seleccionar Ciudadanos / Asistencia sanitaria / Tarjeta sanitaria europea (TSE)

2. DNI o Pasaporte

✓ Cita previa:
 ✓ <https://www.citapreviadnie.es/citaPreviaDniExp/>
(recomendamos que el DNI o pasaporte tenga que estar en vigor con al menos 6 meses previos a la caducidad, aunque no he encontrado esta información para países de la UE)

3. Licencia para asistir a formación CAM

<http://www.madrid.org/cs/Satellite?blobcol=urldata&blobheader=application%2Fpdf&blobheadername1=Content->

* La información que se facilita en esta ficha es para la confección de estos documentos imprescindibles para poder realizar la movilidad

[disposition&blobheadername2=ca dena&blobheadername1=filename%3DRH30_41_S_2018_v3_pdf&blobheadername2=language%3Des%26site%3DPortalEducacionRHH&blobkey=id&blobtable=MungoBlobs&blobwhere=1352955540184&ssbinrv=true](https://sede.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Sede/es/tramites/certificado-registro-central)







3. GESTIÓN DE DOCUMENTOS ANTES DE LA MOVILIDAD

1. Solicitud de delitos de naturaleza sexual

<https://sede.mjusticia.gob.es/cs/Satellite/Sede/es/tramites/certificado-registro-central>
 (solo para periodos de docencia y [jobshadowing](#)) - por el momento es opcional

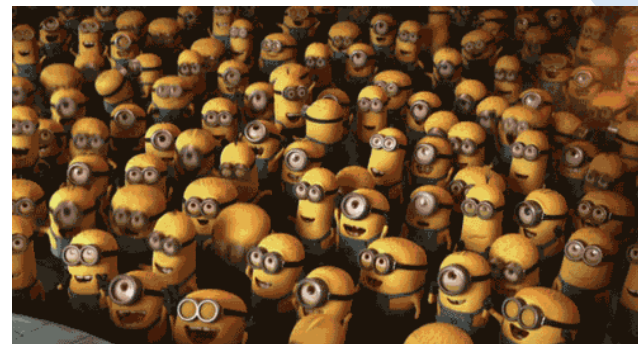
Documentación para movilidades

Anexos al convenio de subvención con un único beneficiario KA122-SCH

-  Anexo I Multi: Condiciones Generales
-  Anexo II: Descripción del Proyecto; presupuesto estimativo del Proyecto
-  Anexo III: Normas Financieras y contractuales
-  Anexo IV: Tarifas aplicables
-  Anexo V: Mandato(s) otorgado(s) por el (los) otro(s) beneficiario(s) al coordinador (no aplica)
-  Anexo VI: Modelos de convenios para uso entre beneficiario y participantes



Alumnado



Movilidad grupo de alumnos

Dónde: Vilnius - Lituania

Cuándo: 11-18 mayo 2021-2022

Participantes: 12 alumnos + 2 profes

Objetivos: Conocer estrategias para poner en práctica el uso de las inteligencias múltiples y el Design Thinking

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Preparación de una movilidad



CRITERIOS SELECCIÓN ALUMNADO

Criterios	
Alumna/o menos favorecido	XX
Actividad de clase (0-5 horas)	XX
Actividad de clase (6-10 horas)	XX
Actividad de clase (más de 10 horas)	XX
Actividad voluntaria (0-5 horas)	XX
Actividad voluntaria (6-10 horas)	XX
Actividad voluntaria (más de 10 horas)	XX
Colaboración con coordinación Erasmus+ (0-5 horas)	XX
Colaboración con coordinación Erasmus+ (6-10 horas)	XX
Colaboración con coordinación Erasmus+ (más de 10 horas)	XX
Presentación evento XXXXX	XX
Nivel de idioma	XX
Ausencia de partes	10
Partes leves	-5
Partes graves	Eliminación
Partes muy graves	Eliminación

Preparación de una movilidad



Co-funded by the Erasmus+ Programme of the European Union

KA122 - Student Mobility form

2022-2023

PERSONAL INFORMATION

First name: _____ Surname: _____

Date of birth: _____ School year: _____

Address (street, number, post code, borough, city/town): _____

PUPIL'S PHONE NUMBER: _____

PUPIL'S EMAIL ADDRESS: _____

MOTHER'S PHONE NUMBER: _____

FATHER'S PHONE NUMBER: _____

FAMILY SITUATION	FIRST NAME	SURNAME	AGE	PROFESSION
Parent 1				
Parent 2				
SIBLING				
SIBLING				
SIBLING				
OTHERS				

HOST

I do not mind sharing a room YES NO

I prefer to be accommodated by a boy a girl

If necessary, would you mind being accommodated by a pupil of the opposite sex? YES NO

Would you be willing to be accommodated with other student part from your host student? YES NO

Are you allergic to any pet? YES NO if so, which pets? _____

Do you have friends that are participating in the exchange programme? YES NO

PARTICULAR HOBBIES AND INTERESTS

Years spent studying a foreign language: French English German Others

I have travelled abroad before YES NO if so, where to? _____

Activities that I take part in outside of school hours: _____

Activities that I would like to carry out as a family, with friends, etc. _____

In my spare time I like to describe your personality. I am... _____

Cinema and television, which series and films do I like? _____

Music, what do I listen to? _____

Sports, which sports do I like to watch? _____

Videogames, what do I play? _____

Books, what do I like to read? _____

Others: _____

Health Information

Special food? Yes No if so, which food? _____

Medical treatment? Yes No if so, what treatment? _____

Health problems? Yes No if so, what problems? _____

if so, what problems? Yes No if so, what are they? _____

Write down any addition information that needs to be taken into account. _____

PARENTAL AUTHORISATION

I, _____ as parent or legal guardian, authorize to photograph (name of student) _____ on the student exchange activity that will take place in _____ from the _____ th to the _____ th of _____ I further authorize that the photographs may be published for any educational purpose related to the KA _____ project.

New Teaching Methodologies

Signature

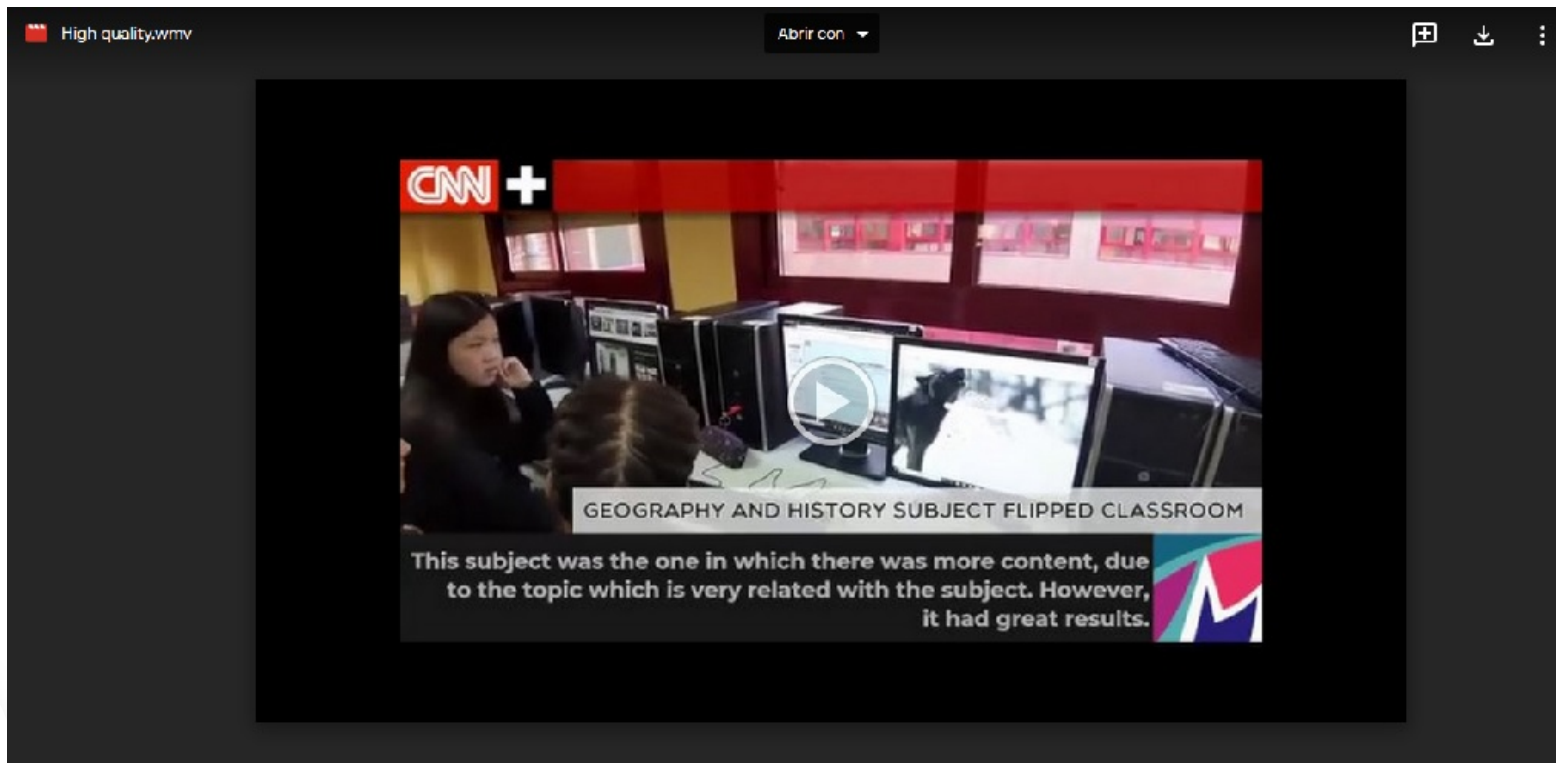
Date



Otras actividades



Otras actividades





3. Vuestro centro



Equipo directivo



Representante legal

- Gestiones del proyecto
- Organización centro para proyecto
- Información órganos del centro



Secretaria/o

- Gestión económica
- Declaración gastos
- Transferencias partidas



¿Cómo organizar la participación de profesorado?

Grupo trabajo / seminario

- Selección participantes
- Implementación del proyecto
- Resultados



02

Gamificación

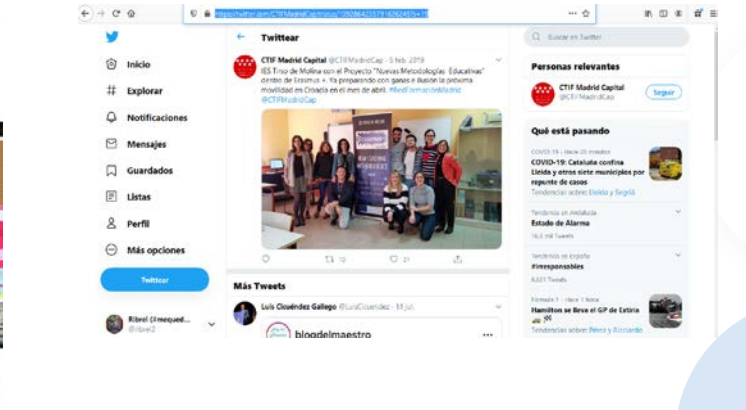
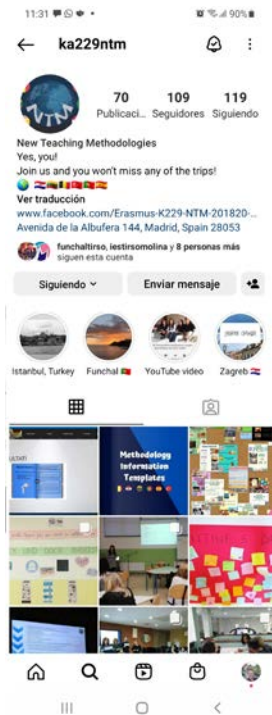
empleo de técnicas de juego en entornos no lúdicos

Ricardo Bravo
Abril 21

Seminario Erasmus +



4. Otros






**KEEP
CALM
AND
CONTACT**
sepie
SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



movilidad.adultos@sepie.es
movilidad.escolar@sepie.es



91.550.68.20

¡Gracias por su atención!

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN



Qualified by EFQM
2020

 www.sepie.es  www.erasmusplus.gov.es

 sepie@sepie.es #ErasmusPlus

