



UNIÓN EUROPEA



GOBERNO
DE ESPAÑA

MINISTERIO
DE UNIVERSIDADES



sepie

SISTEMAS DE EVALUACIÓN
E INVESTIGACIÓN DE LAS COMPETENCIAS



EDUCACIÓN
SUPERIOR

200 años

U23

PRESIDENCIA ESPAÑOLA
DEL CONSEJO DE LA UNIÓN EUROPEA



AÑO EUROPEO
DE LAS
COMPETENCIAS

JORNADAS DE FORMACIÓN INICIAL KA122-SCH Y KA122-ADU

Gestión eficaz de un proyecto en un centro educativo

Toledo, 5 de octubre de 2023

Raquel Quesada, ATD Unidad de Educación Escolar y de
Educación de Personas Adultas, SEPIE

Erasmus+

2021 - 2027

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



Índice

1. Arranque del proyecto
2. Planificación del proyecto
3. Implementación de las movilidades
4. Cambios durante ejecución del proyecto
5. Finalización y evaluación final del proyecto
6. Impacto y difusión

1

Arranque del proyecto

1

Tener claras las normas y acuerdos establecidos



Erasmus+
UNIÓN EUROPEA

ANEXO 3 - TARIFAS APLICABLES

ESTUDIANTES Y PERSONAL DE LA EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

Distancia (km)	Desplazamiento estándar - Importe	Desplazamiento ecológico - Importe
Entre 0 y 99 km:	28 EUR por participante	28 EUR por participante
Entre 100 y 499 km:	180 EUR por participante	210 EUR por participante
Entre 500 y 1.999 km:	280 EUR por participante	320 EUR por participante
Entre 2.000 y 2.999 km:	380 EUR por participante	410 EUR por participante
Entre 3.000 y 3.999 km:	530 EUR por participante	610 EUR por participante
Entre 4.000 y 7.999 km:	820 EUR por participante	
8.000 km o más:	1.500 EUR por participante	

Nota: Por «distancia» se entenderá la que separa el lugar de origen y aquel en el que se desarrolle la actividad, mientras que el «importe» cubre la contribución al viaje de ida y vuelta desde el lugar de la actividad.

2. Apoyo individual

Nota. El importe diario se calcula como sigue:
hasta el día 14.º de actividad: el importe diario por participante;
desde el día 15.º de actividad: el 70 % del importe diario de la actividad anterior;
Los importes que se pagarán se redondearán al euro.

Anexo 1 - KA1 - Número de convenio: 2023-1-ES01-KA122-ADU-000118192
Fecha: 2023-07-04
Nº versión presupuesto: 0003
Proyecto: 2023-1-ES01-KA122-ADU-000118192

Detalles del proyecto

Código del proyecto: 2023-1-ES01-KA122-ADU-003
ID del formulario de solicitud: KA122-ADU-774A117C
ID del envío de la solicitud: 1387456

Título del proyecto: E(Inter)gramos. Diversos pero iguales. Same Although Different Classroom.
Título del proyecto en inglés: E(Inter)gramos. Diversos pero iguales. Same Although Different Classroom.

El beneficiario ha aceptado las condiciones de uso de los datos de esta solicitud de subvención.

Presupuesto y actividades aprobadas

1

Tener claras las herramientas informáticas



ulises
PLATAFORMA DE APOYO DE ERASMUS+

<https://sepie.erasmusplus.gob.es/ulises/>



European Commission

Beneficiary module

<https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/#/project-list>

1

Recabar documentación y material de apoyo



sepie.es/educacion-escolar/seguimiento-KA1.html

Inicio / Educación Escolar / Solicitud y seguimiento KA1 2023

Solicitud y seguimiento KA1 Educación Escolar

Convocatoria 2023

Información sobre el coronavirus

Acceso a la información

Clave de atención telefónica personalizada

Obtenga su clave de atención telefónica personalizada para su proyecto. Mediante esta clave de atención telefónica, usted podrá obtener atención personalizada cuando realice llamadas al SEPIE relacionadas con su proyecto. Dicha clave también la puede encontrar en el Portal e-sepie, donde igualmente podrá consultar la información de sus proyectos.

Registro electrónico

Convocatorias

Convocatoria 2023

KA1

KA2

Convocatorias anteriores

Portal e-sepie

Convocatoria 2023 KA1



Anexos al convenio de subvención con un único beneficiario KA122-SCH

- Acceso al Portal ULISES para la información de los proyectos
- Anexo 1: Descripción de la acción y presupuesto estimado de la acción.
- Anexo 2: Normas aplicables a los costes subvencionables KA122 - SCH
- Anexo 3: Tarifas aplicables KA122 - SCH
- Anexo 5: Normas específicas KA122 - SCH
- Anexo 6: Modelos de los convenios que deben utilizar los beneficiarios y los participantes (en su caso) KA122 - SCH

Convocatoria

Acceso a la convocatoria



Convocatoria

Pasos previos

Material de apoyo

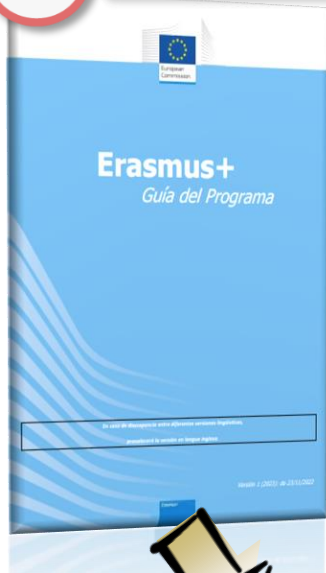
Formulario

Resoluciones

Contactos

1

Recabar documentación y material de apoyo



Convocatoria 2023 Educación Escolar

KA120-SCH KA121-SCH KA122-SCH

KA122-SCH: Proyectos de corta duración para la movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar

- Convocatoria
- Pasos previos
- 1 Material de apoyo**
- Formulario
- Resoluciones
- Contactos

Material de apoyo / Plataformas

- Ficha resumen
- Formulario comentado
- Guía de solicitud
- Presentaciones de las Jornadas Informativas Erasmus+ 2022. Educación Escolar. 20 diciembre

Plataformas

- European School Education Platform (ESEP, nueva web resultante de la fusión de eTwinning y School Education Gateway)
- eTwinning (en proceso de fusión con School Education Gateway)
- School Education Gateway (en proceso de fusión con eTwinning)

- Convocatoria**
- Pasos previos
- Guía del programa Erasmus+**
- Formulario
- Resoluciones
- Contactos

- Convocatoria de propuestas 2023 — EAC/A/10/2022 (español). 23/11/2022
- Convocatoria de propuestas 2023 — EAC/A/10/2022 (inglés). 23/11/2022

Guía del programa Erasmus+

- Guía del Programa en inglés Versión 3 (2023): 04-04-2023
- Corrigendum Versión 3 (2023): 04/04/2023
- Guía del Programa en español Versión 2 (2023): 21/12/2022
- Guía del Programa en inglés Versión 2 (2023): 21/12/2022



Propuestas de mejora evaluación calidad

2

Planificación del proyecto

2

Preparación y reparto tareas equipo Erasmus



2

Revisión del planteamiento del proyecto

Formulario
solicitud

Necesidades
y retos

¿Cuáles son las necesidades y retos del centro que voy a atender en mi proyecto?

Objetivos

¿Qué objetivos he establecido en mi proyecto?

Objetivo 1

Título
¿Qué desea conseguir? *

Explicación
¿Cómo se vincula este objetivo con las necesidades y retos que ha descrito en la pregunta anterior? *

Medir el éxito
¿Cómo se va a evaluar si el objetivo se ha alcanzado? *

2

Revisión del planteamiento del proyecto

Formulario solicitud

Necesidades
y retos

Actividades de
movilidad

Objetivos



¿Qué combinación de movilidades he establecido como óptimo para lograr mis objetivos?

2

Revisión del planteamiento del proyecto

Necesidades
y retos

Mecanismos de
seguimiento y
evaluación

Instrumentos
evaluación

indicadores
cuantitativos y
cualitativos

Objetivos

Actividades
de movilidad

¿Cómo voy a hacer seguimiento del cumplimiento de las normas de calidad Erasmus ?

- Principios básicos
- Buena gestión de las movilidades
- Calidad y apoyo a los participantes
- Compartir resultados y conocimientos sobre el programa

2

Ejemplo planteamiento del proyecto



Objetivo

Fomentar un mayor compromiso y activismo en el alumnado en torno al cuidado del medioambiente y los ODS

R1: alumnado ESO sensibilizado sobre retos medioambientales actuales (ODS Agenda 2030 NNUU).

1.1. 75% de los alumnos/as ESO muestran mayor interés por los problemas medioambientales y actitud más proactiva en su defensa

R2: Se conocen y comparten diversos proyectos de cuidado del medioambiente con otros centros

2.1. 1 documento con al menos **3 experiencias sistematizadas** para trabajar de manera transversal el medioambiente en el centro

R3: Un pequeño plan de actuación diseñado en el centro (prácticas aprendidas).

3.1. Un plan de trabajo elaborado con prácticas sostenibles a poner en marcha en el centro en el siguiente curso.

3

Implementación de las movilidades

3

Gestión técnica y organizativa de las movidades



6

Tras finalizar las movidades

5

Seguimiento movidades

4

Preparación participantes

3

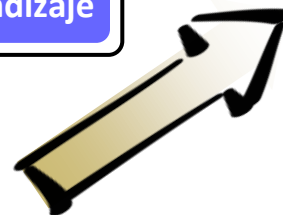
Convenios y acuerdos aprendizaje

2

Selección participantes

1

Preparación movidades



3

Gestión técnica y organizativa de las movidades



3

Gestión técnica y organizativa de las movilidades



Selección de participantes

JUSTO
CRITERIOS CLAROS Y OBJETIVOS

TRANSPARENTE
PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA, LISTA PRESELECCIONADOS Y LISTA DE SELECCIONADOS

EQUITATIVO


INCLUSIVO
ALUMNOS/AS CON DIFERENTES OBSTÁCULOS

EJEMPLO CRITERIOS SELECCIÓN	PUNTOS
Alumna/o con menos oportunidades: obstáculos ecs, culturales, discapacidad..	XX
Comportamiento (ausencia de partes)	XX
Capacidad para socializar	XX
Capacidad para comunicarse en inglés	XX
Compromiso y participación proyecto	XX
Participación en actividades voluntarias	XX
Aportaciones a difusión del proyecto	XX



3


Gestión técnica y organizativa de las movilidades



Convenios y acuerdos participantes



Anexo VI



Modelos de convenios de beneficiarios y participantes

Convenio con el participante

Acuordo de aprendizaje
Complemento de acuerdo aprendizaje

Programa de aprendizaje para actividades en grupo

Programa de aprendizaje experto invitado

3

Gestión técnica y organizativa de las movilidades



Preparación
participantes

WHERE
WHAT
WHEN
HOW
WHO
WHY

Preparación
inmersión
cultural

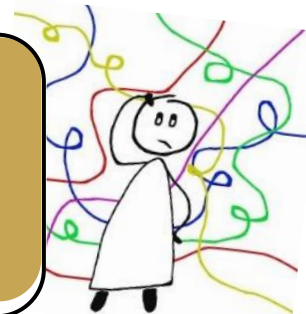
Preparación
lingüística

Preparación
logística

(seguros,
documentación
necesaria, familias
acogida, tarjeta
sanitaria europea..)



Preparación
emocional





3

Gestión técnica y organizativa de las movilidades



3

Gestión técnica y organizativa de las movidades



Tras finalizar
las
movidades

Informe del
participante
(PARTICIPANT
SURVEY)



Evaluación final
de los resultados
alcanzados con
las movidades



4 Satisfaction with your mobility experience

4.1 How satisfied are you with your Erasmus+ mobility experience?

	Very satisfied	Satisfied	Disatisfied	Very dissatisfied
• Satisfaction	4	3	2	1

4.5 Were you satisfied with the following arrangements for your mobility activity

	Very satisfied	Satisfied	Disatisfied	Very dissatisfied
• Overall organisation of the activity in terms of logistics and practical arrangements	4	3	2	1
• Travel arrangements	4	3	2	1
• Accommodation	4	3	2	1
• Insurance coverage and information about insurance	4	3	2	1
• Any questions (or complaints) were addressed in	4	3	2	1

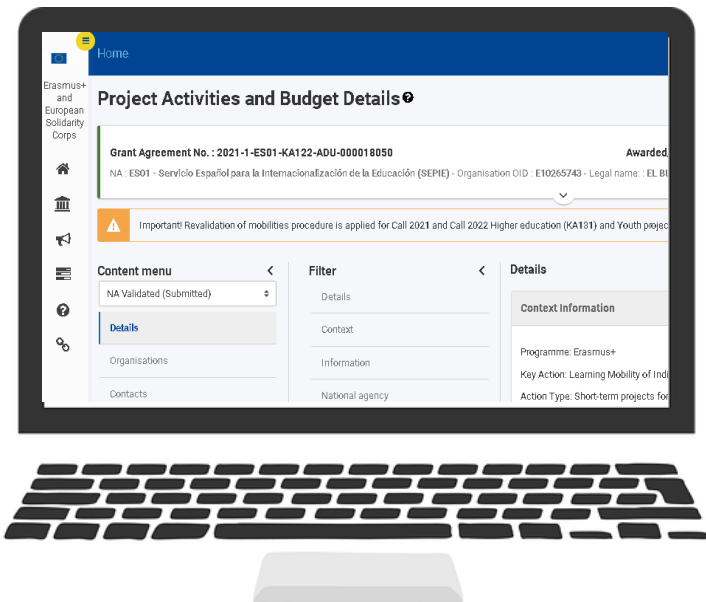
GROUP MOBILITY OF SCHOOL PUPILS

Resultados esperados con la movilidad:

- comunicarse con otros ciudadanos europeos a través del inglés
- comportarse de forma tolerante, empática y respetuosa con otra cultura
- mostrar mayor predisposición a involucrarse en iniciativas medioambientales en sintonía con las medidas europeas
- Ser más conscientes de los riesgos que implica el uso de las redes sociales y la importancia de la difusión responsable.

3

Gestión económica de las movilidades



Beneficiary module

Herramienta de
gestión económica de
mis movilidades



<https://webgate.ec.europa.eu/beneficiary-module/project/#/project-list>

3

Gestión económica de las movilidades



CATEGORÍAS PRESUPUESTARIAS BASADAS EN COSTES UNITARIOS

Apoyo organizativo
Viajes
Apoyo individual
Visitas preparatorias
Apoyo a la inclusión para
organizaciones
Tasas de cursos
Apoyo lingüístico

No hay que presentar facturas

**ANEXO 3: TARIFAS
APLICABLES**

ANEXO 3 - TARIFAS APLICABLES

ACCIÓN CLAVE 1 - MOVILIDAD PARA ESTUDIANTES Y PERSONAL DE LA EDUCACIÓN DE PERSONAS ADULTAS

1. Viajes

Distancias	Importe	Traslado ecológico	Importe
Entre 10 y 99 km:	23 EUR por participante		210 EUR por participante
Entre 100 y 499 km:	180 EUR por participante		320 EUR por participante
Entre 500 y 1.999 km:	275 EUR por participante		410 EUR por participante
Entre 2.000 y 2.999 km:	360 EUR por participante		630 EUR por participante
Entre 3.000 y 3.999 km:	530 EUR por participante		
Entre 4.000 y 7.999 km:	820 EUR por participante		
8.000 km o más:	1.500 EUR por participante		

Nota: Por «distancia» se entiende la distancia entre el lugar de origen y el lugar de destino de la actividad, mientras que el «tiempo» se refiere al tiempo de duración de la actividad.

2. Apoyo Individual

Nota. El importe diario se calcula como sigue:
hasta el día 14.º de actividad: el importe diario por participante que se especifica en el cuadro siguiente.
desde el día 15.º de actividad: el 70 % del importe diario por participante que se especifica en el cuadro siguiente.
Los importes que se pagarán se redondearán al euro entero más próximo.

4

Cambios durante el proyecto

4

Posibles cambios a gestionar durante la ejecución del proyecto



Cambios en las movilidades (sin solicitud previa)

Cambios en n.º y tipo de movilidades



Cambios entre categorías presupuestarias



Cambios de fechas, duración y número de participantes



Limitaciones en Convenio
(cláusula 5.5) y Anexo 5
(norma específica 2)



Cambios centros de acogida (sin solicitud previa)

Cambios en nuestro centro y/o proyecto (requiere solicitud)

- Representante legal, persona(s) contacto, cuenta bancaria...
- Duración del proyecto (**máx.. 18 meses**)



5

Finalización y evaluación del proyecto

5

Evaluación del proyecto



Evaluación final del proyecto

Consecución de objetivos y resultados

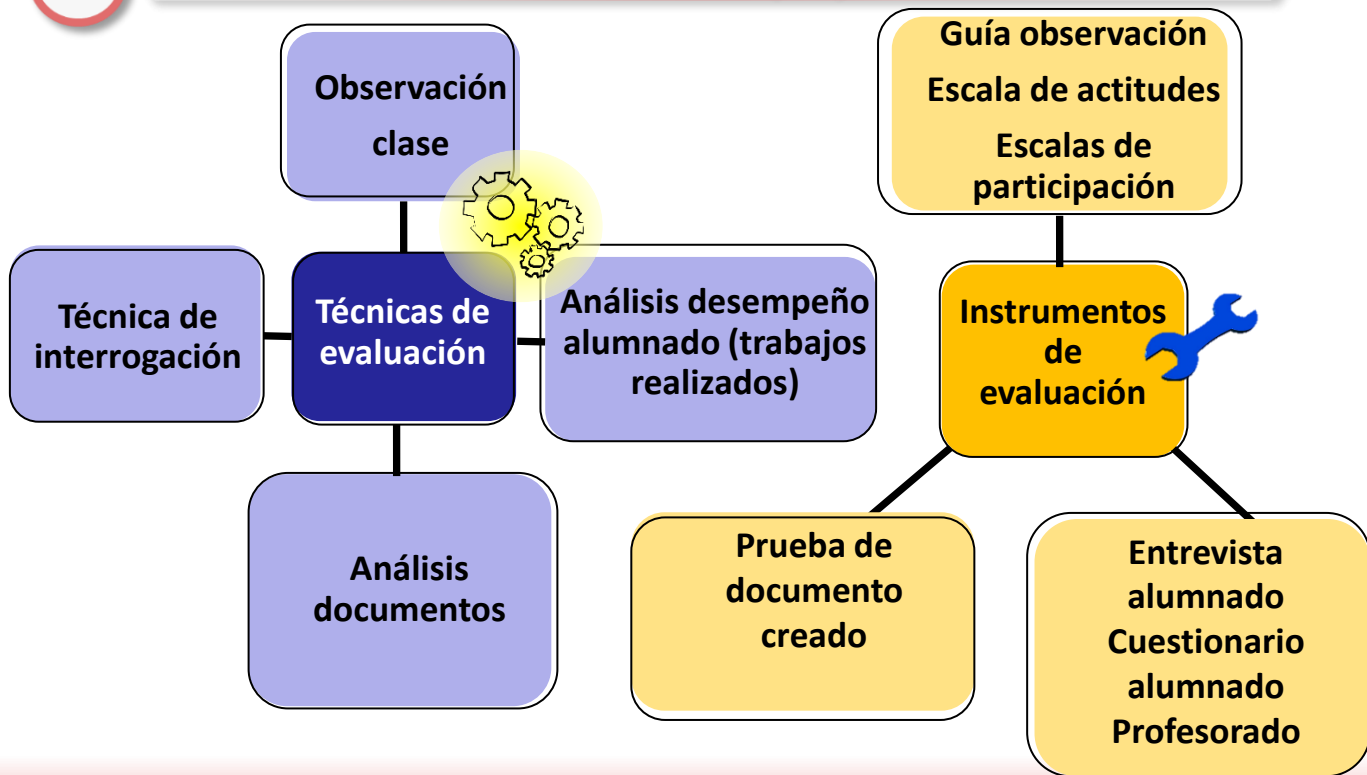
Evaluación seguimiento normas de calidad

Indicadores de resultados cuantitativos y cualitativos claros y medibles

Instrumentos de evaluación acordes con indicadores y resultados (en cuestras, sondeos, observación..)

5

Evaluación del proyecto



5

Informe final del proyecto

Informe final (BM)

Facturas (costes excepcionales apoyo inclusión participantes)

Anexo II del Convenio

Prueba de asistencia a la actividad y aprovechamiento o Europass

Declaración responsable Director/a

Facturas, tickets, certificados de asistencia, seguros de viaje, billetes de medios de transporte

Convenios con el participante y acuerdos de aprendizaje

A entregar junto a informe final

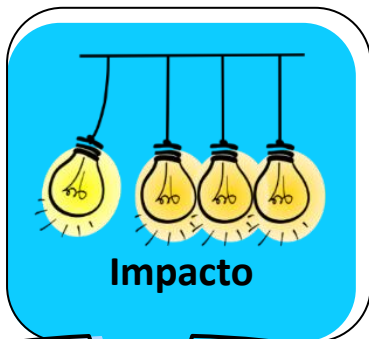
A guardar en el centro

6

Impacto y difusión del proyecto

6

Impacto y difusión



Indicadores que midan la transformación en los participantes y el centro a corto, medio y largo plazo

Instrumentos de medición (entrevistas tras meses de finalización del proyecto..)



Plan de difusión claro y con diversos canales

Mecanismos establecidos para difundir los resultados dentro del centro

Mecanismos establecidos para difundir los resultados fuera del centro

¡Gracias por su atención!