



Erasmus+
Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA

FORMULARIO COMENTADO

Erasmus+

Convocatoria 2024

**MOVILIDAD EDUCATIVA
DE LAS PERSONAS
ACCIÓN CLAVE 1 (KA1)**

Educación Escolar - KA121 SCH

**Unidad de Educación Escolar y de
Personas Adultas**

Versión: 15 enero de 2024

ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN	3
2. PREPARACIÓN	4
3. FORMULARIO COMENTADO.....	5
A. ACREDITACIÓN	7
B. ORGANIZACIONES PARTICIPANTES: OID	8
C. PLAN ERASMUS	11
D. ACTIVIDADES: DESCRIPCIÓN Y EJEMPLOS	12
E. VALORES DE LA UE.....	15
F. ANEXOS.....	16
G. LISTA DE COMPROBACIÓN	17
H. COMPARTIR EL FORMULARIO.....	19
I. HISTORIAL	20
4. REVISIÓN.....	21

1. INTRODUCCIÓN

El objeto de este documento es facilitar ayuda a las instituciones acreditadas en el ámbito de la Educación escolar que tengan intención de solicitar un proyecto acreditado para la movilidad de alumnos y personal de educación escolar, Acción Clave 1 (KA121) del Programa Erasmus+ en el sector de la Educación Escolar (Formulario de solicitud KA121-SCH).

Este documento pretende servir como guía comentada para la cumplimentación del formulario web KA121-SCH. Dicho formulario consta de los siguientes apartados:

- A. Acreditación
- B. Organizaciones participantes
- C. Plan Erasmus
- D. Actividades
- E. Valores de la UE
- F. Anexos
- G. Lista de comprobación
- H. Compartir el formulario
- I. Historial

2. PREPARACIÓN

En el enlace que aparece más abajo podrá acceder a los formularios web de Erasmus+. Al entrar, se le solicitará que acceda a través de su cuenta EU Login.

<https://webgate.ec.europa.eu/app-forms/af-ui-opportunities/#/erasmus-plus>

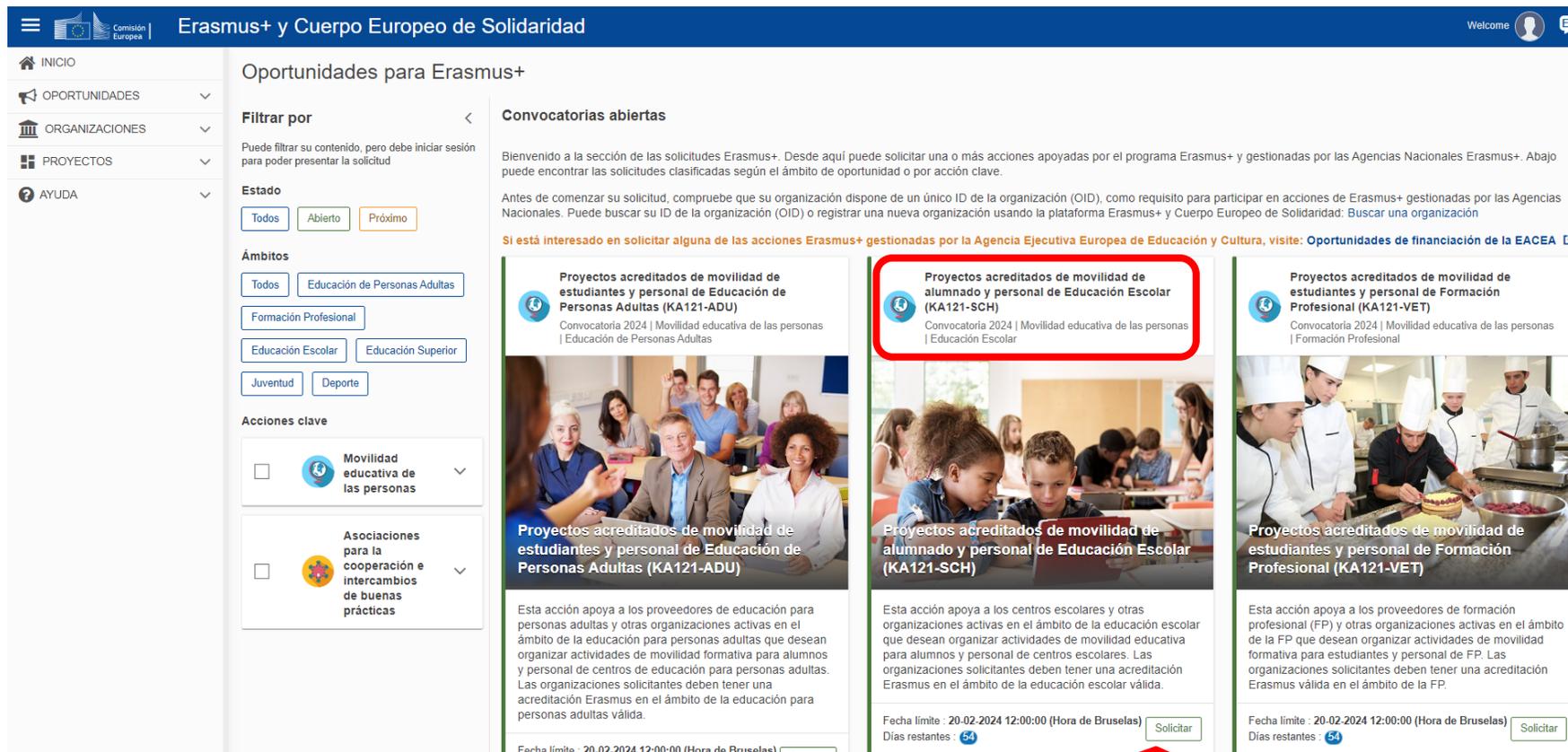
The screenshot shows the EU Login interface. At the top, there is a yellow banner with the text "This website uses cookies. Click here to learn more." and a "Close this message" button. Below this, the "EU Login" header is visible, along with the tagline "One account, many EU services" and a language dropdown menu set to "English (en)". The main content area displays the message "Application Forms requires you to authenticate" and "Sign in to continue". A central white box contains a form with the label "Enter your e-mail address or unique identifier", a text input field, a "Create an account" link, and a "Next >" button. Below the form, there is an "Or" separator and a section for third-party sign-in options, including a "Sign in with your eID" option. At the bottom, there is a promotional message "Easy, fast and secure: download the EU Login app" with buttons for "Download on the App Store" and "GET IT ON Google Play".

En el borde superior derecho encontrará un menú desplegable que, en caso necesario, le permitirá cambiar el idioma de la aplicación.

Importante: se recomienda utilizar como usuario un **correo electrónico institucional** y conservar los datos para futuras acciones.

3. FORMULARIO COMENTADO

Una vez haya accedido con su cuenta EU Login, se abrirá el espacio de formularios web:



Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Inicio | Oportunidades | Organizaciones | Proyectos | Ayuda

Oportunidades para Erasmus+

Filtrar por

Estado: Todos | Abierto | Próximo

Ámbitos: Todos | Educación de Personas Adultas | Formación Profesional | Educación Escolar | Educación Superior | Juventud | Deporte

Convocatorias abiertas

Bienvenido a la sección de las solicitudes Erasmus+. Desde aquí puede solicitar una o más acciones apoyadas por el programa Erasmus+ y gestionadas por las Agencias Nacionales Erasmus+. Abajo puede encontrar las solicitudes clasificadas según el ámbito de oportunidad o por acción clave.

Antes de comenzar su solicitud, compruebe que su organización dispone de un único ID de la organización (OID), como requisito para participar en acciones de Erasmus+ gestionadas por las Agencias Nacionales. Puede buscar su ID de la organización (OID) o registrar una nueva organización usando la plataforma Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad: [Buscar una organización](#)

Si está interesado en solicitar alguna de las acciones Erasmus+ gestionadas por la Agencia Ejecutiva Europea de Educación y Cultura, visite: [Oportunidades de financiación de la EACEA](#)

Proyectos acreditados de movilidad de estudiantes y personal de Educación de Personas Adultas (KA121-ADU)
Convocatoria 2024 | Movilidad educativa de las personas | Educación de Personas Adultas

Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)
Convocatoria 2024 | Movilidad educativa de las personas | Educación Escolar

Proyectos acreditados de movilidad de estudiantes y personal de Formación Profesional (KA121-VET)
Convocatoria 2024 | Movilidad educativa de las personas | Formación Profesional

Esta acción apoya a los proveedores de educación para personas adultas y otras organizaciones activas en el ámbito de la educación para personas adultas que desean organizar actividades de movilidad formativa para alumnos y personal de centros de educación para personas adultas. Las organizaciones solicitantes deben tener una acreditación Erasmus en el ámbito de la educación para personas adultas válida.

Esta acción apoya a los centros escolares y otras organizaciones activas en el ámbito de la educación escolar que desean organizar actividades de movilidad educativa para alumnos y personal de centros escolares. Las organizaciones solicitantes deben tener una acreditación Erasmus en el ámbito de la educación escolar válida.

Esta acción apoya a los proveedores de formación profesional (FP) y otras organizaciones activas en el ámbito de la FP que desean organizar actividades de movilidad formativa para estudiantes y personal de FP. Las organizaciones solicitantes deben tener una acreditación Erasmus válida en el ámbito de la FP.

Fecha límite : 20-02-2024 12:00:00 (Hora de Bruselas) | **Solicitar**

Fecha límite : 20-02-2024 12:00:00 (Hora de Bruselas) | **Solicitar**

Fecha límite : 20-02-2024 12:00:00 (Hora de Bruselas) | **Solicitar**

Debe seleccionar el formulario KA121 en el ámbito de Educación Escolar para acceder a "Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar".

A continuación, se abre la pantalla de inicio, en la que encontrará:

The screenshot shows the 'Formulario de solicitud' (Application Form) interface for Erasmus+ and the European Solidarity Corps. The interface includes a top navigation bar with the logo of the Spanish Government and the Ministry of Science, Innovation and Universities. The main content area is divided into several sections:

- 1:** The top section displays the form title 'Formulario de solicitud', the form ID, and the program details: 'Programme : Erasmus+ - Call : 2024 - Round : Ronda 1 - Action type : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)'. It also shows the submission status '54 días de plazo' and 'BORRADOR No enviado'.
- 2:** The 'Menú de contenidos' (Content Menu) on the left side, which allows navigation between different sections of the form, such as 'Accreditation', 'Participating organisations', 'Erasmus Plan', 'Activities', 'EU Values', 'Annexes', 'Checklist', 'Sharing', and 'Submission History'.
- 3:** The 'Accreditation' section, which includes a text input field for the 'OID' (Organisation ID) and a red asterisk indicating it is a mandatory field.
- 4:** The 'Submit' button, which is currently disabled.
- 5:** The 'PDF' button, which is used to download the application form as a PDF document.

1. Información sobre la acción, identificación del formulario, siglas de la acción y el sector, convocatoria, el estado y los días que restan para el cierre, así como las últimas modificaciones.
2. El menú de contenidos permite navegar por las diferentes secciones del formulario.
3. Los campos obligatorios aparecen marcados con un asterisco rojo.
4. El botón de envío solo se activa cuando todos los apartados obligatorios se han completado.
5. El PDF es el comprobante del contenido de su solicitud.

A. ACREDITACIÓN

Introduzca el **OID** de su **centro acreditado**. Al completarlo, se nos cargarán los siguientes campos (tipo de acreditación y código, agencia nacional e idioma). Si no está acreditado, el sistema no lo reconocerá.

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud

ID del formulario:
Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria La Laboral (E10095683 - ES)
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

54 días de plazo BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- Acreditación** 1
- Organizaciones particip...
- Instituto de Enseñanza Secund...
- Plan Erasmus 1
- Actividades 1
- Valores de la UE
- Anexos 0
- Lista de comprobación
- Compartir 0
- Histórico de envíos 0

✓ Acreditación

Bienvenido/a al formulario de solicitud de presupuesto para organizaciones con acreditación Erasmus.

Para empezar, introduzca su ID de la organización (OID) para recuperar el código de la acreditación.
ID de la organización (OID) *

Ámbito de la solicitud 2
Educación Escolar

Código de la Acreditación 2021-1-ES01- Tipo de acreditación

✓ El ID de la organización (OID) ha sido identificado correctamente. Los datos sobre su organización y su acreditación han sido precompletados en el formulario (en esta y en todas las demás secciones).

Agencia Nacional de la organización solicitante	Idioma utilizado para cumplimentar el formulario	
ES01 - Servicio Español para la Internacionalización de la Educación (SEPIE)	Inglés	
Fecha de inicio del convenio de subvención *	Duración del convenio de subvención (en meses)	Fecha de finalización del convenio de subvención *
01/06/2024	15	31/08/2025

3

1. Cuando los campos obligatorios están completos el aspa roja se cambia por una señal verde.
2. Reconoce el OID acreditado y vuelca automáticamente los datos de dicha acreditación.
3. Indica por defecto la fecha de inicio común para todos los proyectos, así como la duración (15 meses).

B. ORGANIZACIÓN PARTICIPANTE

Se cargarán automáticamente los datos del OID de su centro y aparecerán reflejados en el formulario.

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud ?

Enviar PDF Descargar traducciones del formulario

ID del formulario
Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria La Laboral (E10095683 - ES)
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

54 días de plazo! BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✗ Organizaciones participantes
- ✗ Plan Erasmus
- ✗ Actividades
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos

✗ Organizaciones participantes 1 i

Desplácese hasta : < > ↻

La información sobre su organización se ha cargado automáticamente. Si fuera necesario, podrá modificarla en el Sistema de registro de organizaciones (ORS): [aquí](#)

Organización solicitante

ID de la organización	Nombre legal	Pais	Acciones
E123456789		España	✗ ↻ ✎

My organization plans to work with other supporting organisations that are not going to host our participants, but are going to help with the implementation of activities.*

Los datos de la organización participante aparecen por defecto al introducir el OID

Pulsando el icono del lápiz accederemos a los datos del Representante Legal, que se deben cumplimentar

REPRESENTANTE LEGAL

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud

ID del formulario: I
Solicitante: Instituto de Enseñanza Secundaria
Programa: Erasmus+ - Convocatoria: 2024 - Ronda: Ronda 1 - Tipo de acción: Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

54 días de plazo! BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Acreditación
- Organizaciones partici...** (1)
- Instituto de Enseñanza Secun...
- Plan Erasmus (1)
- Actividades (1)
- Valores de la UE
- Anexos (0)
- Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

Organizaciones participantes

Instituto de Enseñanza Secundaria I

Datos del solicitante

Instituto de Enseñanza S
ID de la organización:

Representante legal que firma la declaración responsable (1)

La declaración responsable adjunta a su solicitud debe ir firmada por el representante legal de su organización. El representante legal es la persona facultada para representar a su organización en los convenios y contratos legales. Asegúrese de indicar el mismo representante legal declarado en su acreditación Erasmus y en los documentos estatutarios de su organización.

Para ponerse en contacto con usted en relación con su solicitud, la Agencia Nacional utilizará la información de contacto de su coordinador Erasmus y de cualquier otra persona de contacto incluida en su acreditación.

Si necesita actualizar la información declarada en su acreditación sobre el representante legal de la organización, el coordinador Erasmus u otras personas de contacto, póngase en contacto con su Agencia Nacional.

Nombre *
Complete...
Este campo es obligatorio.

Apellidos *
|
Este campo es obligatorio.

+ Añadir

Debe indicarse nombre y apellidos de la persona que va a constar como firmante de la Declaración Responsable: deben indicar UNA SOLA PERSONA, y debe ser la misma que conste como Representante Legal en la Acreditación correspondiente (KA120-SCH).

Si necesita actualizar la información declarada en su acreditación sobre el representante legal de la organización, deberá solicitar en [Ulises](#) el cambio de datos en su acreditación KA120-SCH.

MIEMBROS DE CONSORCIO (SOLO PARA ACREDITACIONES DE CONSORCIO)

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud

ID del formulario: K
Solicitante: Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)
53 días de plazo BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- ✓ Acreditación
- ✗ Organizaciones partici... (1)
- Centre de Recursos Pedagógic...
- **Consortio** (0)
- ✗ Plan Erasmus (5)
- ✗ Actividades (0)
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

✗ Organizaciones participantes (0)

Consortio (0)

Proporcione la lista completa de las organizaciones que pertenecen a su consorcio de movilidad. Los miembros del consorcio deberán poseer un OID y pertenecer al mismo país que el de su organización. La lista de miembros será válida durante el período de validez de su convenio de subvención. Durante el período de ejecución del convenio de subvención solo se podrán efectuar cambios en los miembros del consorcio a través de una solicitud formal a su Agencia Nacional. Sin embargo, cada vez que solicite un nuevo convenio de subvención puede decidir si desea modificar la lista de miembros del consorcio, siempre dentro del marco general establecido en su Plan Erasmus. Si en 2021 ya dispuso de un convenio de subvención con su consorcio, puede cargar la lista previa para facilitarle la cumplimentación de esta sección.

Objetivos

OID de la organización miembro del consorcio	Nombre legal	País	Acciones
--	--------------	------	----------

✗ Debe incluir al menos a un miembro del consorcio.

+ Cargar la lista previa de miembros del consorcio + Añadir un miembro del consorcio

En caso de que nuestra Acreditación sea como coordinador de consorcio, podremos indicar los miembros del consorcio.

C. PLAN ERASMUS

Los títulos de los objetivos se volcarán automáticamente desde su formulario KA120 SCH de Acreditación. Debemos comprobar que los objetivos se correspondan con aquellos presentados en nuestra Acreditación.

Comisión Europea | Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud ?

Enviar PDF Descargar traducciones del formulario

ID del formulario:
Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria L
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

54 días de plazo BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✓ Organizaciones particip... (1)
- Instituto de Enseñanza Secund...
- ✓ **Plan Erasmus** (1)
- ✗ Actividades (1)
- ✗ Valores de la UE
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

✓ Plan Erasmus (1)

Objetivos (1)

Se muestra a continuación la lista de los objetivos de su Plan Erasmus y la estimación anual de sus objetivos de movilidad. Examine cuidadosamente estos objetivos al solicitar sus actividades en la sección siguiente. Sobre todo, debe asegurarse de que las actividades que solicita puedan contribuir a la consecución de los objetivos de su Plan Erasmus; será uno de los criterios clave a la hora de evaluar sus actividades cuando estas finalicen.

1 Objetivos

Objetivo 1

Comprobar los objetivos de nuestra Acreditación.

D. ACTIVIDADES

Se recomienda reflexionar previamente sobre la capacidad de la institución para organizar y llevar a cabo actividades de movilidad según las normas de calidad establecidas por el programa Erasmus+. Es esencial solicitar actividades alineadas con los objetivos previamente seleccionados y aprobados en el Plan Erasmus, y que sean factibles de ejecutar. Evitar solicitar movilidades que no puedan ser gestionadas con eficacia es clave. Estas actividades se crean mediante la selección de opciones disponibles en el menú. No es posible crear el mismo tipo de actividad más de una vez; se debe registrar una única vez para todos los participantes, incluyendo las cifras totales para cada tipo de movilidad, incluso si se llevarán a cabo en diferentes momentos.

El sistema no permite añadir el mismo tipo una segunda vez, por lo que deberá agrupar las actividades que haya previsto según el tipo, de modo que para cada tipo de actividad indique datos totales: número de participantes y duración (media o total), número de acompañantes, duración (media o total) y número total de personas que participan en actividades preparatorias (solo se activa para determinados tipos de actividad). Para facilitar el cálculo de la duración, puede cambiar entre indicar duración total o duración media, y el formulario calcula la casilla que corresponda.

Por ejemplo, si tiene previsto realizar 3 movilidades en grupo de alumnos escolares, una con 5 alumnos, otra con 4 y otra con 6, con 2 acompañantes en cada actividad, y con una duración de 7 días cada una, deberá poner estos datos generales:

- Número de participantes: 15
- Duración media: 7 (le aparecerá automáticamente la duración total: 105, es decir, 7 días x 15 participantes)
- Número de acompañantes: 6
- Duración media: 7 (le aparecerá automáticamente la duración total: 42, es decir, 7 días x 6 acompañantes)

Observará que en ningún momento se solicitan datos de las instituciones ni los países de acogida. La asignación de fondos se hará calculando distancias medias. No obstante, a la hora de elaborar esta solicitud, sí conviene tener presentes las condiciones del programa acerca de los lugares admisibles para la realización de las actividades. De manera particular para el tipo de actividad de **movilidad en grupo de alumnos escolares**, tenga en cuenta las indicaciones relativas a las instituciones de acogida que aparecen en la *Guía del programa Erasmus+ 2024* (versión en español, página 124):

- La movilidad en grupo de alumnos escolares debe desarrollarse en un **centro escolar de acogida**.

- **No serán subvencionables los programas de actividades en grupo consistentes, total o principalmente, en actividades disponibles comercialmente, como cursos en centros de idiomas u otras actividades comerciales «ya preparadas».** Los viajes conjuntos a la naturaleza, las visitas a espacios culturales, los concursos internacionales u otros contenidos pertinentes podrán formar parte de la actividad si están integrados en un **programa de aprendizaje entre iguales más amplio diseñado por los dos centros escolares.**

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud

ID del formulario:
 Solicitante: Instituto de Enseñanza Secundaria L
 Programa: Erasmus+ - Convocatoria: 2024 - Ronda: Ronda 1 - Tipo de acción: I

Menú de contenidos

- Accreditación
- Organizaciones participa...
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- Plan Erasmus
- Actividades**
- Valores de la UE
- Anexos
- Lista de comprobación
- Compartir
- Histórico de envíos

Actividades 1

¿Cómo funciona la solicitud de presupuesto? Las actividades solicitadas, los objetivos incluidos en la petición más realista posible, en lugar de acogerla quiere trabajar.

Al mismo tiempo, la flexibilidad es una característica que cuenta es que siempre pueda justificar sus decisiones.

Seleccione los tipos de actividad que desea ejecutar en su proyecto, en caso necesario.

Antes de rellenar esta tabla, asegúrese completamente de estar familiarizado con las descripciones y normas de cada tipo de actividad, tal como se detallan en el manual de actividades. Funding for travel days will be included in your project's budget.

Podemos seleccionar la posibilidad de ver la duración total de las movilidades (suma de todos los días de todos los participantes por actividad), o bien verlo por media de días por participante.

Podemos indicar el número de acompañantes (en su caso)

Una línea por tipo de movilidad
 Se pueden crear más actividades

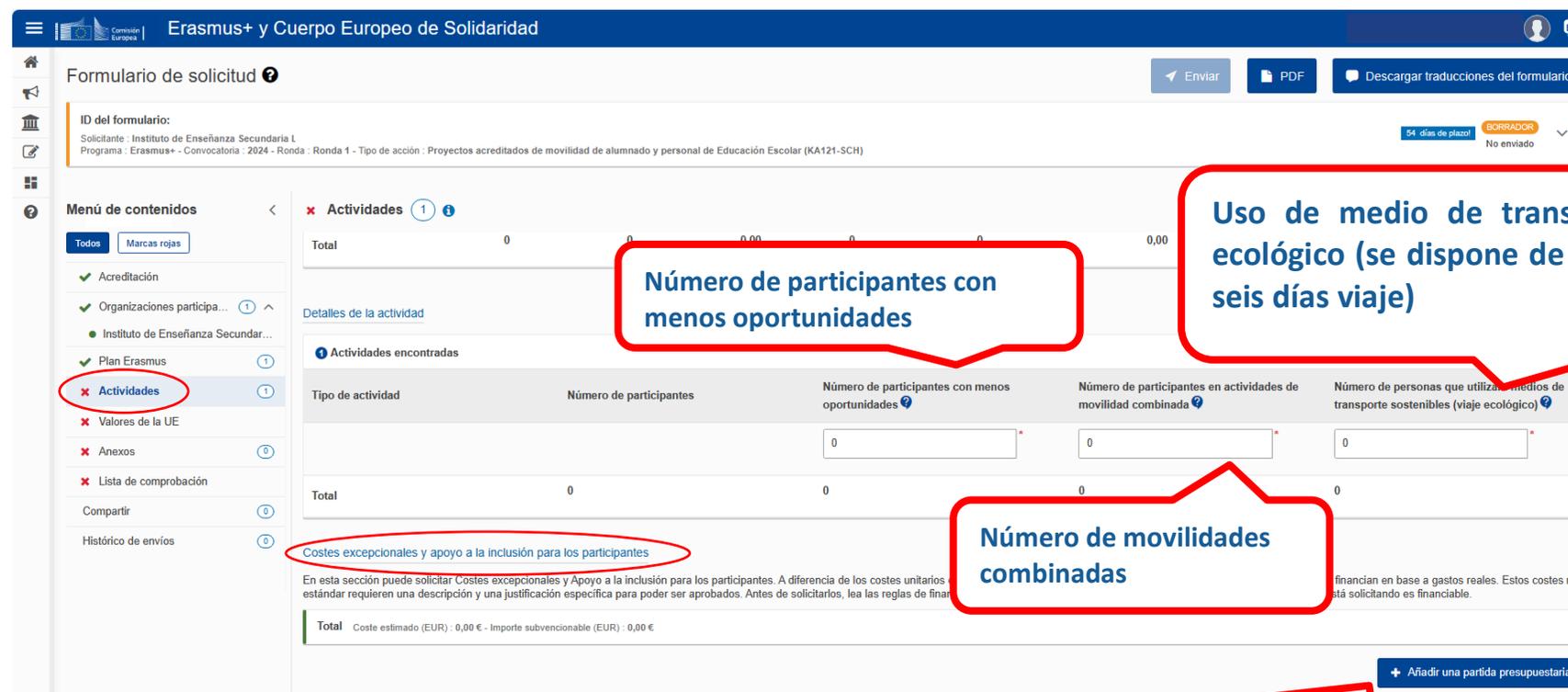
Tipo de actividad	Número de participantes	Duración total (en días)	Duración media (en días)	Número de acompañantes	Duración total (en días) de los acompañantes	Duración media (en días) de los acompañantes	Número total de personas que participan en visitas preparatorias	Acciones
Seleccionar una acti...				0	0	0,00		
Total	0	0	0,00	0	0	0,00	0	

Se deben completar todos los campos, incluso si son 0.

Podemos indicar el número de visitas preparatorias (en su caso)

OTROS DATOS DE LAS ACTIVIDADES

Para cada tipo de movilidad se indicará el número de participantes con menos oportunidades (si lo hubiera), si es una movilidad combinada (*blended mobility*, véase pág. 512 [Guía E+ 2024](#)) y si la actividad va a utilizar un medio de transporte sostenible (desplazamiento ecológico, véase pág. 509 [Guía E+ 2024](#)).



The screenshot shows the 'Formulario de solicitud' for 'Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad'. The 'Actividades' section is highlighted with a red circle in the left sidebar. The main table shows the following data:

Tipo de actividad	Número de participantes	Número de participantes con menos oportunidades	Número de participantes en actividades de movilidad combinada	Número de personas que utilizan medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)
Total	0	0	0	0

Below the table, there is a section for 'Costes excepcionales y apoyo a la inclusión para los participantes' with a red circle around the title. The text below it states: 'En esta sección puede solicitar Costes excepcionales y Apoyo a la inclusión para los participantes. A diferencia de los costes unitarios estándar requieren una descripción y una justificación específica para poder ser aprobados. Antes de solicitarlos, lea las reglas de financiación en la Guía del Programa 2024 para asegurarse de que el tipo de gasto que está solicitando es financiable.'

Red callouts in the image point to:

- Número de participantes con menos oportunidades**: Points to the 'Número de participantes con menos oportunidades' column in the table.
- Uso de medio de transporte ecológico (se dispone de hasta seis días viaje)**: Points to the 'Número de personas que utilizan medios de transporte sostenibles (viaje ecológico)' column in the table.
- Número de movilidades combinadas**: Points to the 'Número de participantes en actividades de movilidad combinada' column in the table.
- Costes excepcionales y apoyo a la inclusión para los participantes**: Points to the title of the section below the table.

En esta sección puede solicitar Costes excepcionales y Apoyo a la inclusión para los participantes. A diferencia de los costes unitarios estándares aplicables a otros tipos de costes, estas categorías presupuestarias se financian en base a gastos reales. Estos costes no estándar requieren una descripción y una justificación específica para poder ser aprobados. Antes de solicitarlos, lea las reglas de financiación en la *Guía del Programa 2024* para asegurarse de que el tipo de gasto que está solicitando es financiable. (cf. Guía, pp. 136-138)

E. VALORES DE LA UE

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud

ID del formulario:
Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria I
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

54 días de plazo | BORRADOR | No enviado

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✓ Organizaciones participa... (1)
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✓ Actividades (1)
- ✗ Valores de la UE**
- ✗ Anexos (0)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)

✗ Valores de la UE

La ejecución del programa Erasmus+ y, por tanto, sus beneficiarios y las actividades ejecutadas en el marco del Programa deben respetar los valores de la UE de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías, respetando plenamente los valores y derechos consagrados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE.

Artículo 2 del TUE : La Unión se fundamenta en los valores de respeto de la dignidad humana, libertad, democracia, igualdad, Estado de Derecho y respeto de los derechos humanos, incluidos los derechos de las personas pertenecientes a minorías. Estos valores son comunes a los Estados miembros en una sociedad caracterizada por el pluralismo, la no discriminación, la tolerancia, la justicia, la solidaridad y la igualdad entre mujeres y hombres.

Artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE: 1. Se prohíbe toda discriminación, y en particular la ejercida por razón de sexo, raza, color, orígenes étnicos o sociales, características genéticas, lengua, religión o convicciones, opiniones políticas o de cualquier otro tipo, pertenencia a una minoría nacional, patrimonio, nacimiento, discapacidad, edad u orientación sexual. 2. Se prohíbe toda discriminación por razón de nacionalidad en el ámbito de aplicación de los Tratados y sin perjuicio de sus disposiciones particulares.

Suscribir los valores de la UE

- Confirma que él mismo/ella misma, su organización y los cobeneficiarios (si procediera) se adhieren a los valores de la UE mencionados en el artículo 2 del TUE y en el artículo 21 de la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE
- Entiende y acepta que los Valores de la UE se usarán como criterios de evaluación de las actividades ejecutadas en el proyecto

Seleccionar las casillas para que nos permita continuar con la solicitud. Deben confirmar su adhesión a los valores de la UE con los que se comprometen a respaldar los principios mencionados en los Tratados de la UE y en la Carta de los Derechos Fundamentales de la UE. También es importante entender que estos valores serán considerados al evaluar

F. ANEXOS

Debemos descargar la declaración responsable, completarla y firmarla digitalmente con la firma de persona jurídica del Representante Legal.

Una vez firmada, subiremos el archivo.

En cuanto a los demás documentos, solo es necesario adjuntar documentación relevante (Por ejemplo, cambio del RL).

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud ?

ID del formulario: I
Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria L...
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

54 días de plazo! BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✓ Organizaciones participa... (1) ^
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✓ Actividades (1)
- ✓ Valores de la UE
- ✗ Anexos (0)**
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

✗ Anexos (0)

El tamaño máximo por archivo es 15 MB y el tamaño total máximo es 100 MB.

[Declaración responsable](#)

Descargue la declaración responsable e imprímala. Una vez firmada por el representante legal, adjúntela aquí. [Descargar la declaración responsable](#)

[+ Añadir la declaración responsable](#)

Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)	Acción
Otros documentos		
Si fuera necesario, adjunte cualquier otro documento relevante (un máximo de 9 documentos). Si tiene alguna otra pregunta, contacte con su Agencia Nacional. Encontrará los datos de contacto en el menú de ayuda.		
documentos encontrados		
Nombre del archivo	Tamaño del archivo (kB)	Acción
Tamaño total (kB)	0	

Descargar aquí la declaración responsable, comprobando los datos de la persona firmante.

**Adjuntar aquí la declaración responsable una vez firmada correctamente por el Representante Legal, con certificado electrónico de representante de persona jurídica.
*Los representantes legales de los centros educativos públicos no universitarios de Andalucía, Canarias y País Vasco podrán firmar con certificado de persona física siempre que conste acreditado ante el SEPIE el nombramiento del director o la directora en su cargo.**

G. LISTA DE COMPROBACIÓN

Requiere que revisemos nuestra solicitud y marquemos las casillas correspondientes, que hacen mención a los criterios de admisibilidad del Programa Erasmus+ y al cumplimiento de todos los apartados.

The screenshot shows the 'Lista de comprobación' (Checklist) section of the Erasmus+ application form. The page header includes the logos of the Spanish Government, the Ministry of Science, Innovation and Universities, and the SEPIE service. The main header of the application form reads 'Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad'. The form title is 'Formulario de solicitud'. The applicant is identified as 'Instituto de Enseñanza Secundar' under the 'Erasmus+ - Convocatoria: 2024 - Ronda 1' program. A '53 días de plazo' (53 days deadline) and 'No enviado' (Not sent) status are shown. The 'Lista de comprobación' section contains several items to be checked before submission, with a red callout box highlighting the instruction: 'Seleccionar las casillas una vez comprobado, para que nos permita continuar con el envío de la solicitud'. The 'Lista de comprobación' item in the left sidebar is circled in red.

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud

ID del formulario: [redacted]
Solicitante: Instituto de Enseñanza Secundar
Programa: Erasmus+ - Convocatoria: 2024 - Ronda 1 - Tipo de acción: Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

53 días de plazo BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Todos
- Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✓ Organizaciones participa... (1)
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✓ Actividade
- ✓ Valores de la UE
- ✓ Anexos (1)
- ✗ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Histórico de envíos (0)

✗ Lista de comprobación

Antes de enviar el formulario de solicitud a la Agencia Nacional, asegúrese de los siguientes

- Cumple con los criterios de admisibilidad listados en la [Guía del Programa](#).
- Se han cumplimentado todos los datos relevantes del formulario.
- It is prepared with full awareness of commitments made under the Erasmus accreditation, including your Erasmus Plan objectives and the Erasmus quality standards.

Los documentos que demuestren el estatus jurídico del solicitante deben ser cargados en el Sistema de registro de organizaciones (ORS), aquí: [Sistema de registro de organizaciones \(ORS\)](#) (más información en la Guía del Programa - Información para los solicitantes)

PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

Lea nuestra declaración de privacidad para comprender cómo procesamos y protegemos sus datos personales

Selecciónar las casillas una vez comprobado, para que nos permita continuar con el envío de la solicitud

ENVÍO DE LA SOLICITUD

Una vez completados los apartados anteriores, el botón de envío se activará y nos permitirá enviar el formulario.

Es muy importante que revisemos el PDF que se genera para comprobar que todo está correcto en la solicitud antes del envío final.

The screenshot displays the 'Formulario de solicitud' interface for the 'Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad' program. The page header includes the logos of the Spanish Government and the Ministry of Science, Innovation and Universities, along with the 'sepie' logo. The main content area shows the application details, including the applicant 'IES - ES', the program 'Erasmus+ - Convocatoria 2024 - Ronda 1', and the action type 'Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)'. A '36 días de plazo' indicator and a 'BORRADOR' button are visible. A 'Menú de contenidos' sidebar on the left lists various sections with checkmarks and counts, such as 'Acreditación', 'Organizaciones participa...', 'Plan Erasmus', 'Actividades', 'Valores de la UE', 'Anexos', 'Lista de comprobación', and 'Histórico de envíos'. A central dialog box titled 'Enviado con éxito' (Sent successfully) is overlaid on the page, displaying the following information: 'Su formulario se ha enviado con éxito.', 'ID del formulario: KA121-SCH-', 'ID del envío: 1381828', and 'Fecha de envío (hora de Bruselas, Bélgica): 1'. An 'Ok' button is located at the bottom right of the dialog box.

H. COMPARTIR EL FORMULARIO

Podremos compartir la solicitud con terceras personas y dar permisos (lectura, escritura, envío) hasta la fecha de cierre. Es necesario que esa persona tenga acceso al email de la cuenta de EU Login.

Se pueden cambiar los permisos o el acceso en caso necesario.

The screenshot shows the 'Formulario de solicitud' interface for Erasmus+ and the European Solidarity Corps. The 'Compartir' menu item is highlighted with a red circle. A modal dialog titled 'Compartir la solicitud con' is open, containing the following fields:

- Register the email address of the person you want to share with: Complete...
- Select permissions: Seleccione...
- Comment: Complete... (with a 255 character limit)

Below the comment field, there is a note: 'Tenga en cuenta que la persona será informada sobre los nuevos derechos de uso compartido solo cuando usted los active marcando la casilla de verificación en su tabla de uso compartido (primera columna).'

At the bottom of the modal, there are 'Cancel' and 'Ok' buttons.

I. HISTORIAL

La pestaña de historial nos permite acceder al historial de nuestro formulario, cuándo fue creado y cuándo se realizó el último envío.

Erasmus+ y Cuerpo Europeo de Solidaridad

Formulario de solicitud ?

Enviar Reabrir PDF Descargar traducciones del formulario

ID del formulario:
Solicitante : Instituto de Enseñanza Secundaria L
Programa : Erasmus+ - Convocatoria : 2024 - Ronda : Ronda 1 - Tipo de acción : Proyectos acreditados de movilidad de alumnado y personal de Educación Escolar (KA121-SCH)

47 días de plazo BORRADOR No enviado

Menú de contenidos

- Todos Marcas rojas
- ✓ Acreditación
- ✓ Organizaciones participa... (1)
- Instituto de Enseñanza Secundar...
- ✓ Plan Erasmus (1)
- ✓ Actividades (2)
- ✓ Valores de la UE
- ✓ Anexos (1)
- ✓ Lista de comprobación
- Compartir (0)
- Historial de envíos (4)**

Historial de envíos (4)

4 elemento(s) encontrado(s)

Versión	Hora de envío
4	29/12/2024
3	29/12/2024
2	29/12/2024
1	29/12/2024

Si quisiese realizar cambios en el formulario una vez enviado, tiene la posibilidad de reabrirlo: debe tener en cuenta que el sistema eliminará los envíos anteriores de las solicitudes con el mismo ID de formulario y solo constará el último envío realizado dentro del plazo de presentación de solicitudes.

4. REVISIÓN

<input type="checkbox"/>	¿Ha leído la información relativa a la Convocatoria 2024 KA121 SCH Erasmus+ en la Guía del Programa ?
<input type="checkbox"/>	¿Ha comprobado que la Acción Clave 1 para centros de educación escolar acreditados (KA121 SCH) coincide con su ámbito educativo y es admisible para esta acción?
<input type="checkbox"/>	¿Ha leído la información relativa a la Convocatoria 2024 de proyectos Acción Clave 1 en el siguiente enlace? http://www.sepie.es/convocatoria/index.html
<input type="checkbox"/>	¿Son correctos los datos de su institución ORS? y, si fuese un consorcio, ¿los de los miembros del consorcio?
<input type="checkbox"/>	¿Han comprobado que los objetivos del Plan Erasmus se corresponden con los de la concesión de la acreditación?
<input type="checkbox"/>	¿Han solicitado actividades coherentes con su Plan Erasmus y con su capacidad de gestión? ¿Está siguiendo las recomendaciones del documento de concesión de acreditación?



Erasmus+

Enriqueciendo vidas, abriendo mentes.



UNIÓN EUROPEA

sepie

SERVICIO ESPAÑOL PARA LA
INTERNACIONALIZACIÓN DE LA EDUCACIÓN

www.sepie.es | sepie@sepie.es

