

CURSO:

“TRAMITACIÓN DE DOCUMENTOS DE MOVILIDAD EUROPASS”

DIA: martes, 12 de mayo de 2015 (16.30 -19:00 horas)

Presentación del curso

Asesora Técnica de la Dirección General de Formación Profesional y Educación Permanente.

Objetivo:

Ayudar a los tutores del módulo profesional Formación en Centros de Trabajo a registrar formalmente los períodos de prácticas realizados por los alumnos de Formación Profesional de Grado Superior en países de la Unión Europea, dentro del programa Erasmus+.

Contenidos:

- Justificación del documento.
- ¿Para quién se ha de tramitar?
- ¿Quién lo debe tramitar?
- ¿Cómo se ha de tramitar el documento?
- Ejemplos de documentos

Duración: 2.30 horas

Impartido por:

M ^a Goretti Alonso de Castro. Directora de la Unidad de Formación Profesional SEPIE Aurora Lázaro Nonay. Asesora Técnico Docente de Europass SEPIE
--